

Лекция 1. Предмет, метод и система административного права

Административное право КР своим назначением имеет регулирование особой группы общественных отношений.

Особенности общественных отношений:

- 1) возникают, развиваются и прекращаются в сфере государственного управления (регулирования) всех областей и отраслей экономической, социально-культурной жизни, а также административно-политическое строительство на общегосударственном, национально-государственном и местном уровнях КР;
- 2) опосредуют в регулируемой сфере (закрепленную в конституции КР) государственную политику признания, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, создания условий обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека;
- 3) составляют содержание (указанным целям) особого вида государственной деятельности по реализации исполнительной власти (исполнительная, или государственно-управленческая деятельность) как единой государственной власти;
- 4) выражают приоритет публично-правовых интересов и соответствующие им государственные правовые средства воздействия на общественные связи.

Эти общественные отношения называются – **управленческими**. Они составляют предмет административного права.

Управление – это целенаправленное упорядочивающее воздействие на тот или иной объект или руководство действиями этого объекта, предполагающее наличие двух обязательных элементов: субъекта (управляющий элемент) и объекта (управляемый элемент) на подчинение объекта субъекту.

Закрепляя соответствующие правила поведения, административное право придает управленческим отношениям публично-правовой характер.

Административное право оказывает свое регулятивное воздействие на те общественные отношения, возникновение которых непосредственно связано с государственной управленческой деятельностью.

Административное право – это регулятор общественных отношений в сфере государственного управления (сфера исполнительной власти).

Предмет административного права включает две группы общественных отношений:

- **отношения**, непосредственно связанные с осуществлением **государственного управления**, т.е. с реализацией исполнительной власти;
- **иные отношения внутриорганизационные**, возникающие в процессе деятельности других государственных органов (вспомогательная группа).

Таким образом, предмет административного права составляют общественные отношения, возникающие, изменяющиеся и прекращающиеся в процессе практической реализации исполнительной власти, т.е. организация механизма этой власти, а также его функционирования

Метод административного права

Методы административного права – это определенная совокупность правовых средств или способов воздействия административно-правовых норм на управленческие отношения.

Административное право использует три юридических метода:

1. Предписания;
2. Запрет;
3. Дозволения.

которые являются средствами правового воздействия на общественные отношения.

Предписание – это возложение прямой юридической обязанности совершать те или иные действия в условиях, предусмотренных правовой нормой. Т.е. правовая норма закрепляет (предписывает) должное поведение.

Запрет – это возложение прямой юридической обязанности не совершать те или иные действия в условиях, предусмотренных правовой нормой.

Дозволение – это юридическое разрешение совершать в условиях, предусмотренных правовой нормой, те или иные действия либо воздержаться от их совершения по своему усмотрению.

Система административного права делится на общую и особенную части.

Общая часть включает в себя общие для государственного управления регулятивные и охранительные нормы и поэтому делится на две группы норм: общерегулятивные и общеохранительные.

Особенная часть состоит из специальных регулятивных и охранительных норм права, которые действуют в отдельных сферах функционирования исполнительной власти.

В общую часть входят следующие институты:

- регулирующие административно-правовые статусы индивидуальных субъектов права;
- регулирующие административно-правовые статусы органов исполнительной власти;
- регулирующие административно-правовые статусы государственных предприятий, организаций учреждений;
- регулирующие административные формы и методы, способы властного воздействия государственного управления на субъекты права;
- обеспечивающие законность деятельности исполнительной власти;
- регулирующие принуждение по административному праву.

В особенную часть входят институты:

- обеспечения безопасности граждан, общества, государства, административно-политическую деятельность; защита личности, охрана прав и свобод человека и гражданина, охрана здоровья, охрана окружающей среды, порядка управления,

- государственной власти, общественного порядка, защита экономических интересов, предупреждение административных правонарушений;
- регулирующие административно-правовое управление в сфере экономики;
- регулирующие государственное управление социально-культурной сферой.

Понятие: Административное право

Это совокупности юридических норм, определяющих поведение субъектов (граждан, органов исполнительной власти, общественных объединений) в области государственного управления.

Это отрасль права, регулирующая общественные отношения, возникающие в процессе реализации исполнительной власти, т.е. в сфере государственного управления.

Предмет науки административного права.

Наука административного права исследует нормы административного права, классифицирует и систематизирует их, объединяет в правовые институты и представляет в определенной системе.

- это деятельность специалистов, выражающаяся в изучении, истолковании и обеспечении административно-правовых явлений;
- определенная сумма знаний о нормах административного права, административно-правовых институтах, понятиях и категориях.

Основу состава науки образуют предмет, метод и система науки.

Предметом данной науки является **действующее административное право.**

Предмет науки административного права состоит из трех частей:

1. административно-правовые нормы;
2. административно-правовые категории;
3. практика применения норм административного права.

Первой частью предмета науки является действующее административное право как совокупность юридических норм.

Второй частью является практика государственного управления, правоприменительная деятельность органов исполнительной власти (должностных лиц).

Наука административного права изучает действующее законодательство в тесной связи с жизнью граждан, с работой аппарата управления.

Изучение и обобщение практики помогает изучению административно-правовых норм и определению путей их совершенствования.

Предмет науки тесно связан с предметом административно-правового регулирования.

Предмет административно-правового регулирования – это вид общественных отношений, требующий административно-правовой формы регулирования.

Правовые нормы, регулирующие эти отношения, являются предметом познания, в

процессе которого формируются знания об административном праве.

^ Административно-правовые нормы

Административно-правовые отношения.

Понятие и особенности административно-правовых норм.

Нормы административного права несут на себе отпечаток *общественных* отношений, составляющих предмет административного права, а также особенностей их административно-правового регулирования.

Административно-правовые нормы – это устанавливаемые государством правила поведения, целью которых является регулирование общественных отношений, возникающих, изменяющихся и прекращающихся в сфере государственного управления.

Административно-правовые нормы выражают сущность единой исполнительной государственной власти – исполнение и проведение в жизнь требований Конституции, законодательства и нормативных указов Президента КР.

Особенности административно-правовых норм состоят в том, что они имеют собственные юридические средства защиты от посягательства на них, то есть невыполнение, недобросовестное выполнение их требований и т.п. Это **административная ответственность**, наступающая во внесудебном, административном порядке и **дисциплинарная ответственность** за нарушение норм, регламентирующих служебные отношения.

Также административно-правовые нормы часто устанавливаются самими субъектами исполнительной власти в процессе государственной управленческой деятельности и в её целях.

Административно-правовые нормы содержат двоякую юридическую нагрузку: **правоприменительную** и **правоустановительную**.

Они служат целям правоприменения, т.е. исполнения. Действующим законодательством установлено, что нормативные акты субъектов исполнительной власти издаются в целях исполнения закона, т.е. они **подзаконны**.

Существует определенная **иерархия норм административного права**: **конституционные нормы; нормы законов; нормы президентских указов; нормы, устанавливаемые самими исполнительными органами, т.е. они не равнозначны по своей юридической силе.**

Нормы, устанавливаемые исполнительными органами *вторичны* по сравнению с конституционными и законодательными нормами. Последние, включая и нормативные Указы Президента РФ, по своему юридическому значению *первичны*.

Административно-правовые нормы – *это наиболее общие правила поведения принципиального характера, и они абстрагируются от конкретных особенностей и условий их практического применения, т.е. исполнения.*

КОНСТИТУЦИЯ КР от 27 июня 2010 года

КОДЕКС КР от 15 апреля 1994 года N 1483-XII "Воздушный кодекс Кыргызской Республики"

КОДЕКС профессиональной этики государственных служащих Министерства здравоохранения Кыргызской Республики (утвержден приказом Минздрава КР от 29 января 2007 года N 32)

КОДЕКС профессиональной этики государственных служащих Министерства промышленности, энергетики и топливных ресурсов Кыргызской Республики (утвержден приказом Минпромэнергетики и топливных ресурсов КР от 29 мая 2007 года N 35)

КОНСТИТУЦИОННЫЙ ЗАКОН КР от 18 июня 2012 года N 85 "О Правительстве Кыргызской Республики"

КОНСТИТУЦИОННЫЙ ЗАКОН КР от 19 июля 2013 года N 150 "О внесении дополнения и изменения в конституционный Закон Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики"

КОНСТИТУЦИОННЫЙ ЗАКОН КР от 19 июля 2013 года N 151 "О внесении изменений и дополнений в конституционный Закон Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики"

КОНСТИТУЦИОННЫЙ ЗАКОН КР от 30 декабря 2013 года N 228 "О внесении дополнения в конституционный Закон Кыргызской Республики "О Правительстве Кыргызской Республики"

ЗАКОН КИРГ. ССР от 30 октября 1990 года N 237-XII "Об утверждении Указа Президиума Верховного Совета Киргизской ССР "Об образовании республиканского Государственного комитета Киргизской ССР по внешнеэкономическим связям" и внесении дополнения в статью 26-1 Закона Киргизской ССР "О Совете Министров Киргизской ССР"

ЗАКОН КР от 29 декабря 1997 года N 105 "О государственной охране"

ЗАКОН КР от 16 апреля 1998 года N 51 "О внесении изменений и дополнений в Закон Кыргызской Республики "О Фонде государственного имущества Кыргызской Республики"

ЗАКОН КР от 22 мая 1998 года N 66 "О наркотических средствах, психотропных веществах и прекурсорах"

ЗАКОН КР от 8 июня 1998 года N 75 "О реструктуризации долга Правительства Кыргызской Республики перед Национальным банком Кыргызской Республики"

ЗАКОН КР от 11 июня 1998 года N 78 "Об основных принципах бюджетного права в Кыргызской Республике"

ЗАКОН КР от 25 марта 2011 года N 7 "О признании утратившим силу Закона Кыргызской Республики "Об утверждении структуры Правительства Кыргызской Республики"

^ Структура административно-правовых норм.

Гипотеза, диспозиция и санкция.

Гипотеза, часто в виде юридических фактов (например, достижение определенного возраста совершение административного правонарушения).

Диспозиция – предписания, запреты или дозволения.

Санкция – это та или иная мера административной или дисциплинарной ответственности или меры административного предупредительного или пресекающего характера.

^ Виды административно-правовых норм.

Два основных вида административно-правовых норм: **материальные** и **процессуальные**.

Материальные административно-правовые нормы юридически закрепляют комплекс обязанностей, прав, а также ответственность участников, регулируемых управленческих отношений, то есть их *административно-правовой статус*.

Процессуальные административно-правовые нормы определяют (регламентируют) процедуру или порядок реализации прав и обязанностей, устанавливаемых нормами материального административного права в рамках регулируемых управленческих отношений.

Административно-правовые нормы классифицируются в зависимости от их конкретного **юридического содержания**. По этому критерию выделяются:

а) **обязывающие**, то есть содержащие юридическое предписание действовать в предусмотренных нормой условиях должным образом;

б) **запретительные**, то есть предусматривающие запрет на совершение тех или иных действий в условиях, определяемых данной нормой;

в) **уполномочивающие** (дозволительные), то есть предусматривающие возможность адресата действовать в рамках требований данной нормы по своему усмотрению. Это разрешение, дающее возможность выбора того или иного варианта действий (бездействия), но в рамках определенного правового режима, создаваемого данной нормой (например, право на обжалование неправомерных действий должностных лиц). Если речь идет о должностных лицах, то применительно к ним дозволительные нормы означают самостоятельный выбор определенного варианта поведения, но не произвольного, а одного из предполагаемых данной нормой. Инициативность (устремление) проявляется в строгих рамках дозволенного;

г) **стимулирующие**, то есть обеспечивающие должное поведение с помощью соответствующих средств материального или морального воздействия на участников регулируемых управленческих отношений (например, налоговые или иные льготы).

д) **рекомендательные**, то есть дающие возможность поисков наиболее целесообразных вариантов решения определенных задач.

Административно-правовые нормы могут классифицироваться по *адресату*, то есть нормы регламентирующие:

а) административно-правовой статус гражданина;

б) отдельные стороны функционирования различного ряда коммерческих структур, включая частные;

в) административно-правовой статус общественных объединений;

г) ключевые вопросы организации и деятельности государственных учреждений;

д) административно-правовой статус государственных служащих;

е) организация и деятельность различных звеньев аппарата государственного управления, т.е. исполнительных органов.

По объему регулирования административно-правовые нормы подразделяются на:

а) **общие**, т.е. распространяющие свое действие на все сферы и отрасли государственного управления и регламентации исполнительной власти;

б) **межотраслевые**, т.е. регламентирующие те или иные стороны управленческих отношений, возникающие в границах сферы, закрепленной за исполнительными органами отраслевой компетенции (например, министерств).

Существуют и иные классификационные группы административно-правовых норм. Они могут иметь либо **внутрисистемный** характер (их юридическая сила распространяется на нижестоящие звенья механизма исполнительной власти), либо **общеобязательный** характер (их действие распространяется на всех участников регулируемых отношений).

^ **Реализация административно-правовых норм.**

Реализация административно-правовых норм – это практическое использование содержащихся в них правил поведения в интересах регулирования управленческих общественных отношений.

Два основных способа реализации административно-правовых норм: **исполнение и применение**.

Исполнение означает точное следование сторон управленческих отношений тем юридическим предписаниям, запретам или дозволениям, которые в них содержатся. Это – универсальный вариант реализации норм, так как его субъектами являются все участники управленческих отношений, т.е. все, кому адресована данная норма – гражданин, исполнительный орган и т.п.

Применение административно-правовых норм является прерогативой соответствующих субъектов исполнительной власти, т.е. исполнительных органов, должностных лиц. Свое практическое выражение оно находит в издании полномочными исполнительными органами индивидуальных юридических актов, основанных на требованиях материальных или процессуальных норм (например, приказ о назначении на должность, решение по жалобе гражданина и т.п.). здесь имеет место решение конкретного административного дела, что относится исключительно к компетенции исполнительных органов (должностных лиц). Вот почему граждане не имеют полномочий по применению административно-правовых норм.

Законную силу административно-правовые нормы имеют либо с подписания соответствующего нормативного акта, либо в срок, предусмотренный для вступления тех или иных норм в силу. Как правило, это десять дней после опубликования нормативного акта. Сроком вступления их в силу может также момент доведения административно-правовых норм до исполнителей.

Согласно ст.15, ч.3 Конституции РФ, любые нормативные акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, не могут применяться (т.е. действовать), если они не опубликованы официально для всеобщего сведения.

^ **Административно-правовые отношения.**

Это разновидность общественных отношений, складывающихся в различных областях и сферах государственной жизни.

Особенности административных правоотношений обусловлены, прежде всего, сферой, в которой они возникают, изменяются и прекращаются.

Административно-правовые отношения – это управленческое общественное отношение, урегулированное административно-правовой нормой, где стороны (участники) выступают в качестве носителей взаимных прав и обязанностей, установленных и гарантированных государством.

Для них характерно: **отсутствие юридического равенства сторон.** Это властеотношения, т.е. построенные на началах «власть - подчинение».

^ Административно-правовое отношение не возможно без участия представителя исполнительной власти (исполнительного органа, должностного лица) обладающих такими полномочиями, каких нет у другой стороны.

Административно-правовое отношение имеет **специфическое субъектное выражение.** В нем есть субъект, формулирующий волеизъявления, адресуемые другой стороне – это реализация государственной власти в её варианте. Здесь непосредственно выражаются воля и интересы государства, т.е. публично-правовой, государственный интерес. Они прямо связаны с обеспечением управленческих целей и задач государства.

Административно-правовые отношения не могут возникать между гражданами или негосударственными объединениями. Управление всегда предполагает соподчиненность воли. Это означает подчинение воли участников совместной деятельности (общественная жизнь). Единой управляющей воле. С одной стороны – авторитет или господствующая воля субъекта управления, а с другой – подчинение ей воли всех иных участников регулируемых отношений.

Объектом административно-правового отношения является **воля, сознание и опосредованное ими поведение (действия) управляемых,** в сфере реализации исполнительной власти.

Административно-правовому регулированию подвергается не вещь, а действие человека по отношению к этой вещи. Сфера возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений – это сфера государственного управления, практическая деятельность по реализации исполнительной власти. В ст. 114 Конституции РФ в самой общей форме определены направления деятельности Правительства РФ, осуществляющего исполнительную власть в РФ. Сфера государственного управления охватывает все основные направления экономической, социально-культурной и административно-политической работы. Базой является управляемая сфера государственной и общественной жизни. Это государственный (публично-правовой) характер обеспечения должной согласованности поведения людей и их объединений в сфере, управляемой государством.

Для административных правоотношений характерна возможность выступать в роли одного из элементов общего механизма правового регулирования или юридического (административно-правового) опосредования общественных отношений, относящихся к

предмету иных отраслей права (например, зачисление на работу, т.е. возникновение трудовых правоотношений, оформляется управленческим актом администрации).

- i. Административно-правовые отношения возникают непосредственно *в связи с* практической деятельностью исполнительных органов.
- ii. Административно-правовые отношения возникают также непосредственно *по поводу* осуществления исполнительными органами (должностными лицами) исключительно управленческих функций, практическая реализация юридически властных полномочий.

Административно-правовые отношения по своей сути являются *организационными*. Это выражает их прямую связь с практической реализацией функций исполнительной власти, реализация процесса правоисполнения. Управление – это «непосредственно организация» деятельности государства.

Административно-правовые отношения могут возникать по инициативе любой из сторон: исполнительных органов и их должностных лиц, государственных коллективов, граждан и т.п., *вопреки желанию* или согласию второй стороны. Эта особенность определена участием властвующего субъекта (исполнительного органа, должностного лица). Этот субъект **обязан** по своей инициативе и своими действиями создавать юридическое последствие, не вступая в договорные связи с другой стороной. Для него это является мерой обязательного поведения.

Для граждан вступление в конкретное административное правоотношение, как правило, является возможностью, т.е. это инициатива с их стороны. При этом определенные юридические обязанности возникают у исполнительного органа (должностного лица). Например с подачей гражданином жалобы в этот орган. Если же гражданин совершает административное правонарушение – ситуация меняется, ибо исполнительный орган (должностное лицо) действует в силу требования административно-правовых норм, предусматривающих ответственность за административные правонарушения.

Для разрешения административно-правовых споров установлен административный, т.е. внесудебный порядок, суть которого заключается в том, что исполнительный орган (должностное лицо) рассматривает спор и в пределах своих полномочий принимает одностороннее юридически властное решение по данному спору.

Законодательство в целях усиления гарантий законности рассмотрения административных споров предусматривает судебный порядок их разрешения либо в качестве альтернативного, либо самостоятельного.

Нарушение требований административно-правовой нормы квалифицируется как действие, направленное против публично-правового интереса. Ответственность наступает перед государством в лице полномочного исполнительного органа (должностного лица), который самостоятельно и в одностороннем порядке воздействует на виновную сторону, применяя установленные меры административной ответственности.

^ Юридические факты в административном праве.

Для возникновения, изменения или прекращения административно-правовых отношений требуется наступление условий, предусмотренных административно-правовыми нормами. Это – **юридические факты**, т.е. обстоятельства, при которых между сторонами должны (или могут) возникать конкретные правоотношения – **действия или события**.

Действия – результат активного волеизъявления субъекта. *Правомерные* (правовые акты), имеющие индивидуальный характер, адресованные к конкретному лицу и делу.

Неправомерные – не соответствующие требованиям административно-правовых норм, нарушающие их. Неправомерным может быть и бездействие (непринятие необходимых мер).

^ **События** – явления, не зависящие от воли людей.

Виды административно-правовых отношений.

1. основные и неосновные административные правоотношения:

а) это властеотношения, складывающиеся между обязательными элементами любой социальной системы (субъект - объект) – природа государственно-управленческой деятельности (*приоритет воли субъекта управления*);

б) связи между несоподчиненными сторонами управленческого процесса. Отсюда отсутствие властности, т.к. участники равноправны (субъект - субъект). Например, отношения двух министерств при согласовании взаимных вопросов управления.

^ **Квалификации правоотношений:**

2. внешние и внутриорганизационные административно-правовые отношения.

а) возникают в рамках внутренней деятельности органов управления (решение структурных и кадровых вопросов, обязанности и т.п.);

б) в процессе реализации функций управления применительно к управляемым объектам.

3. субординационные и координационные.

Субординационные – авторитарность (властность) юридических волеизъявлений субъекта управления.

Координационные – управленческие связи, в которых авторитарность отсутствует. Однако координация (согласование) может быть субординационной (например, Правительство РФ осуществляет координационную деятельность федеральных органов исполнительной власти).

4. вертикальные и горизонтальные административно-правовые отношения. В ее основе лежит юридический характер взаимоотношений их участников, т.е. главное в их деятельности.

Вертикальные исключают равенство сторон. Это осуществления прямого управляющего воздействия – приоритет юридически выраженной воли одной стороны, т.е. субъекта управления («власть-подчинение»). Они выражают юридическую зависимость одной стороны от другой.

^ **Горизонтальные отношения** – отношения, в рамках которых стороны фактически и

юридически равноправны (например, отношения между различными государственными служащими одинакового уровня или ранга).

Для отношения подобного рода характерно то, что **они возникают на стадии, предшествующей непосредственному управляющему воздействию, а поэтому служат предпосылкой вертикальных отношений, т.к. создают условия, необходимые для принятия одностороннего юридически властного решения.**

Другая группа отношений возникает после осуществления непосредственного управляющего воздействия. Их цель – создание условий, необходимых для эффективной реализации принятого юридически властного решения (это отношения по формированию межведомственных комиссий, совместных ревизий и т.д.) – это административно-процедурные правовые отношения.

Горизонтальными являются также административно-процессуальные отношения, возникающие по поводу административно-правовых споров (например, в рамках производства по жалобам и заявлениям граждан). *Любые горизонтальные отношения перерастают в вертикальные отношения.*

Лекция 3. Источники административного права.

Источники административного права – это внешние формы выражения административно-правовых норм. Многообразие административно-правовых норм предполагает и многообразие содержащих и выражающих их источников. К их числу относятся:

1. *Конституция РФ*, нормы которой имеют прямую административно-правовую направленность. Например, нормы закрепляющие: основные права, свободы и обязанности граждан, реализация которых осуществляется преимущественно в сфере государственного управления (ст. 22, 24, 25, 27, 30-35); определяющие основы формирования и деятельности органов исполнительной власти (ст. 77, 110-117); разграничивающие предметы ведения и полномочия между федеральными органами и органами субъектов РФ (ст. 71-73) и т.д.

Источниками административного права в настоящее время являются конституции республик, входящих в состав РФ; уставы (основные законы) краев, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов.

2. [^] *Законодательные акты РФ, а также её субъектов.* Наибольшее значение при этом имеют акты РФ, поскольку они содержат административно-правовые нормы, действие которых распространяется и на её субъекты (например, закон РФ «Об общественных объединениях»; «Об основах государственной службы РФ» и т.п.).

Административно-правовые нормы могут найти свое выражение в законодательных актах представительных органов всех субъектов РФ (например, Административный кодекс Республики Татарстан).

3. [^] *Нормативные указы Президента РФ*, (ст. 90 Конституции РФ), а также утверждаемые его указами положения.

Административно-правовые нормы содержатся также в указах президентов, являющихся главами государств или главами исполнительной власти республик, входящих в состав РФ (например, в Республике Татарстан).

4. *нормативные постановления Правительства РФ* (ст. 115 Конституции РФ). Например, постановление «О порядке ведения лицензионной деятельности» от 24.12.1994г. Правительство утверждает также положения о федеральных органах исполнительной власти, общероссийские правила.

Источниками административного права могут быть также нормативные акты *республиканских правительств*.

5. *нормативные, правовые акты органов исполнительной власти* краев, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов.
6. [^] *Нормативные правовые акты органов исполнительной власти межотраслевой и отраслевой компетенции* в пределах порученных им сфер деятельности (как на федеральном, так и на республиканском уровне). Например, акты федеральных министерств, государственных комитетов, а также республиканских министерств и ведомств (инструкция МВД «о применении Правил регистрации граждан РФ»).
7. [^] *Нормативные акты местного самоуправления в случае наделения их отдельными государственными полномочиями* (ч. 2, ст. 132 Конституции РФ).
8. *Межгосударственные соглашения, содержащие нормы административного права*.
9. [^] *Нормативные акты руководителей государственных объединений, предприятий, учреждений*, действие которых ограничено, как правило, рамками данного формирования.

Глава II

Субъекты административного права.

Административно-правовой статус гражданина. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Административно-правовой статус государственных служащих. Административно правовой статус предприятий, учреждений, организаций.

Под субъектами права подразумевается любой участник регулируемых правовыми нормами отношений, поскольку они наделяются какими-либо правами, юридическими свободами, обязанностями или полномочиями. Таковыми могут быть физические лица, юридические лица, государство, его органы, должностные лица, административно-территориальные образования, их органы, органы местного самоуправления, должностные лица и общественные объединения.

[^] **Административно-правовой статус гражданина.**

1. Основы административно-правового статуса гражданина РФ.

Гражданин как субъект административного права – это участник общественных отношений, в которых он выступает в качестве носителя прав и обязанностей, содержащихся в нормативных актах. Права и обязанности гражданина образуют его правовой статус.

[^] **Особенности административно-правового статуса гражданина.**

Во-первых, это сложный комплексный характер, состоящий из совокупности норм конституционного, гражданского, финансового и других отраслей права, отражающих взаимоотношения личности и общества, гражданина и государства.

Во-вторых, он по обязательности предписаний содержит в себе либо только права, либо

только обязанности, либо права и обязанности.

В-третьих, содержание административно-правового статуса гражданина в одних случаях зависит от желания того или иного лица, а в других, он формируется вопреки его желанию.

В-четвертых, правовой статус гражданина как субъекта административного права включает права и обязанности, общие для всех граждан, права и обязанности, принадлежащие только какой-либо категории граждан, а также права и обязанности конкретных индивидов.

^ Административно-правовой статус включает четыре составных элемента.

Самая важная часть прав и обязанностей представляет собой правовой статус личности, человека как субъекта административного права.

В Российской Федерации право и государство, его органы и должностные лица призваны служить обществу, каждой личности, каждому человеку, ст. 2 Конституции РФ «человек, его права и свободы являются высшей ценностью». Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина – обязанность государства.

Характер указанных выше отношений является общепризнанным и закреплён в актах международного права (ООН и Европейские организации).

Основы правового статуса закреплёны в Конституции РФ.

Основные права и свободы: право на жизнь (ст. 20), право на свободу и личную неприкосновенность (ст. 22), право на неприкосновенность жилища (ст. 25), право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести (ст. 23), право на свободное передвижение, выбор места пребывания и места жительства, свободного выезда за пределы РФ и беспрепятственного возвращения в РФ (ст. 27).

Провозглашая права личности, Конституция устанавливает определенные обязанности (ст. 53-57, 58, ч.2 ст. 34, ст. 37), а в исключительных случаях возможность ограничения *Федеральным законом* и прав личности.

^ Вторая составляющая часть административно-правового статуса представляет собой статус гражданина РФ. Как субъект административного права каждый гражданин имеет свой гражданский правовой статус.

Нормы, определяющие административно-правовой статус, устанавливают его права и обязанности в государственной и общественной деятельности.

Это **нормы об участии в управлении делами государства** (ст. 32 Конституции РФ) – право собираться мирно, проводить собрания, митинги и демонстрации (ст. 31), обязанность воинской службы (ст. 59) и др.

Это **нормы, определяющие административно-правовой статус гражданина в его хозяйственно-трудовой деятельности** (ст. 34, 35, 36).

И **нормы, определяющие административно-правовой статус гражданина в личной или семейной сфере, не затрагивающей интересы общества** (права на литературное,

художественное творчество и т.д.).

^ **К статусу личности и гражданина добавляется социальный статус.** Он необходим, чтобы гражданин мог заниматься конкретной трудовой профессиональной деятельностью (статус рабочего, служащего, учащегося и т.д.).

Согласно ст.2 Федерального закона РФ «О гражданстве РФ» от 31.05.2002 №62-ФЗ вопросы гражданства Российской Федерации регулируются Конституцией РФ, международными договорами РФ, настоящим Федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ними другими нормативно-правовыми актами РФ.

Гражданство РФ – это устойчивая правовая связь лица с РФ, выражающаяся в совокупности их взаимных прав и обязанностей.

Согласно ст. 5 Закона гражданами РФ являются:

- а) лица, имеющие гражданство РФ на день вступления в силу настоящего Федерального закона;
- б) лица, которые приобрели гражданство РФ в соответствии с настоящим Федеральным законом.

Двойное гражданство – гражданин РФ, имеющий также иное гражданство, рассматривается Российской Федерацией только как гражданин РФ, за исключением случаев, предусмотренных международным договором РФ.

Приобретение гражданином РФ иностранного гражданства не влечет за собой прекращение гражданства РФ.

Согласно ст. 11 Закона гражданство РФ приобретается:

- а) в результате приема в гражданство;
- б) в результате восстановления в гражданстве РФ;
- г) по иным основаниям, предусмотренным законом или международным договором РФ.

Гражданство РФ прекращается:

- а) вследствие выхода из гражданства Российской Федерации;
- б) по иным основаниям, предусмотренным законом или международным договором.

Полномочными органами, ведающими делами о гражданстве РФ являются:

- Президент РФ;
- Федеральный орган исполнительной власти, ведающий вопросами внутренних дел, и его территориальные органы.;
- Федеральный орган исполнительной власти, ведающий вопросами иностранных дел, и дипломатические представительства и консульские учреждения РФ, находящиеся за пределами РФ.

Полномочиями органов, ведающих делами о гражданстве РФ, определяются Федеральным Законом РФ «О гражданстве Российской Федерации» от 21.05.2002г. №62-ФЗ.

Согласно ст. 39 Закона решение полномочного органа, ведающего делами о гражданстве РФ, об отклонении заявления по вопросам гражданства РФ может быть обжаловано в суд в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Правовое положение иностранных граждан в РФ определяет Федеральный закон РФ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25 июля 2002г. №115-ФЗ.

Согласно ст. 2 Закона иностранный гражданин – физическое лицо, не являющееся гражданином РФ и имеющее доказательство наличия гражданства (подданства) иностранного государства. Лицо без гражданства – физическое лицо, не являющееся гражданином РФ и не имеющее доказательств наличия гражданства (подданства) иностранного государства.

Законодательство о правовом положении иностранных граждан в РФ основывается на Конституции РФ и состоит из настоящего Федерального закона и иных федеральных законов. Наряду с этим правовое положение определяется международными договорами РФ.

Иностранные граждане пользуются в РФ правами и несут обязанности наравне с гражданами РФ, за исключением случаев, предусмотренных законом (ст.4 Закона).

Приглашение на въезд в РФ выдается федеральным органом исполнительной власти, ведающим вопросами иностранных дел, либо федеральным органом исполнительной власти, ведающим вопросами внутренних дел, или его территориальным органом.

Иностранный гражданин въехавший в РФ, обязан зарегистрироваться в течении трех дней в порядке, предусмотренном законом. Регистрация детей до 18 лет, производится одновременно с регистрацией родителей.

Согласно ст. 26 Закона в целях учета иностранных граждан, временно пребывающих и проживающих(как временно, так и постоянно) в РФ создается центральный банк данных. Порядок создания, ведения и порядок использования информации центрального банка данных устанавливается Правительством РФ.

Контроль за проживанием, временным пребыванием в РФ и транзитным передвижением в пределах РФ иностранных граждан осуществляется федеральным органом исполнительной власти, ведающим вопросами внутренних дел, и его территориальными органами.

Ответственность иностранных граждан определена в ст. 33 Закона «О правовом положении иностранных граждан в РФ» от 25.07.2002г. №115-ФЗ. Иностранный гражданин, виновный в нарушении законодательства РФ, привлекается к ответственности с законодательством РФ. Должностные лица организаций, принимающих в РФ иностранных граждан, обеспечивающих их обслуживание, связанные с соблюдением условий пребывания, а также порядка их регистрации, оформления документов на право пребывания в РФ, их передвижения, изменения места жительства виновные в нарушении законодательства РФ, привлекаются к ответственности с законодательством РФ.

Недавно в законодательстве и практике реализации исполнительной власти появилось понятие «беженцы» и «вынужденные переселенцы».

Беженец – это прибывшее на территорию РФ лицо, не имеющее гражданства РФ, которое вынуждено было покинуть место своего постоянного жительства и сменить его на территорию другого государства вследствие совершенного в отношении него насилия или преследования, либо реальной опасности подвергнуться такому насилию.

^ **Вынужденный переселенец** – это лиц, гражданин РФ, которое было вынужденно или имеет намерение покинуть место своего постоянного жительства и сменить его на территорию другого государства, либо на территорию РФ по тем же основаниям, что и беженец (Закон «О вынужденных переселенцах» от 20.12.1995г.).

Специальный административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.

На основе Конституции РФ и норм международного права административно-правовой статус беженцев определяется Законом РФ «О беженцах» от 28 июня 1997 года.

Закон устанавливает: статус **вынужденного переселенца** получается при условии: а) постоянного проживания на законных основаниях на территории РФ; б) изменения места жительства в пределах РФ; в) если покинули место жительства вследствие совершенного в отношении их или членов их семей насилия или преследования в иных формах.

Порядок регистрации ходатайств и принятие решений о признании лица вынужденным переселенцем или беженцем совпадают.

Особый статус – это права и обязанности, которые граждане приобретают по своему желанию, личному интересу для удовлетворения чисто индивидуальных потребностей (любители-охотники, любители-водители, коллекционеры и т.д.).

2. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления.

Права и свободы (ст.2 Конституции РФ) признаны высшей ценностью, права и свободы являются непосредственно действующими (ст.18), в том числе и в сфере государственного управления. Административно—правовой статус граждан в сфере государственного управления регулируется на уровне законов и правительственных актов. Статус граждан по своему содержанию стал полнее и богаче диапазоном его регулирования во многих сферах экономической, политической и социальной жизни.

Значительно повышается роль суда в защите граждан в сфере государственного управления (Закон РФ «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 14.12.95г.).

Согласно (ч.2 ст.11 ГК РФ) и Кодекса РФ об административных правонарушениях ст.30.1 постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицами, указанными в ст. 25.1-25.5 настоящего Кодекса (*лицо, в отношении которого ведется производство об административном правонарушении, потерпевший, законные представители физического лица, законные представители юридического лица, защитник и представитель*).

Дополняя и детализируя нормы других отраслей права (налогового, таможенного, бюджетного и др.) в сфере государственного управления **нормы административного права определяют многие дополнительные права и обязанности граждан, механизмы их реализации и защиты от нарушений** (Кодекс РФ об административных правонарушениях 2001г.).

Права и обязанности граждан в сфере государственного управления – 4 блока.

Первый блок – права и обязанности граждан, необходимые им для участия в управлении делами государства как непосредственно, так и через своих представителей, а также равного доступа к государственной службе (ст.32). их реализация требует активного волеизъявления граждан как субъектов административного права.

^ **Второй блок** прав и обязанностей граждан отличается тем, что для их реализации необходима активная деятельность граждан и содействие исполнительной власти, должностных лиц, органов государственного управления (право на обращение лично, индивидуальное, коллективное обращение в государственные органы и органы местного самоуправления (ст.33), право на возмещение государством вреда, причиненного незаконными действиями (или бездействием) органов государственной власти или должностных лиц (ст.53) и т.д.).

^ **Третий блок** прав и обязанностей граждан, личных, экономических, социальных, при реализации требует от органов исполнительной власти, должностных лиц многообразной функциональной деятельности по их защите, государственные гарантии создания условий для практического осуществления.

^ **Четвертый блок** прав и обязанностей граждан связан с их участием в деятельности органов исполнительной власти – в состав членов организации на общественных началах (научно-технические эксперты, консультанты, инспектора и т.д.).

Административно-правовые отношения возникают, изменяются или прекращаются по поводу реализации принадлежащих им прав, в связи с выполнением возложенных обязанностей, ввиду нарушения органами государственного управления и их должностными лицами прав и законных интересов граждан, по факту нарушения гражданами их административно-правовых обязанностей, влекущих ответственность за административные правонарушения или дисциплинарные проступки.

Гражданин может не реализовать право, предоставленное ему, но он не может отказаться от самого этого права, поскольку оно установлено законом или на основе закона, так как государственные органы, должностное лицо, осуществляющее исполнительно-распорядительную деятельность, действует по поручению государства, выражает волю государства, участвует в выполнении функций государства, обеспечивая и защищая административно-правовой статус гражданина.

3. Гарантии прав и обязанностей.

1. **Экономические гарантии** – стабильная и эффективная работа промышленности, устойчивая финансовая система, рост благосостояния (состояние налоговой системы).
2. **Политические гарантии** – приоритет личности и гражданина в обществе и государстве.

3. ^ **Организационные гарантии** – система правоохранительных, контролирующих, надзирающих и других государственных общественных организаций в центре и местах (судебные органы, прокуратура, юстиции, адвокатура, МВД и другие контролирующие органы).
4. ^ **Юридические гарантии: судебные и внесудебные.**

Гарантом прав и обязанностей граждан может быть только закон – *все законодательство* и прежде всего нормы административного права.

^ **Судебные гарантии:**

Система правосудия выделяется Конституцией РФ и ставится на первое место в защите прав и свобод граждан (ст. 18, 46).

Суды, рассматривая уголовные, гражданские, хозяйственные и административные дела осуществляют контроль за соблюдением органами исполнительной власти и их должностными лицами прав и свобод граждан, созданием условий для выполнения ими своих обязанностей. Суд и судьи рассматривают дела, вытекающие из административных правоотношений, возникающих в процессе деятельности органов государственного управления и должностных лиц позитивного характера (выдача лицензий, разрешений и т.д.), а также в связи с совершением административных правонарушений как физическими, так юридическими лицами.

^ **Внесудебные гарантии** – вся система органов исполнительной власти, местного самоуправления и их должностных лиц. Все они непосредственно занимаются исполнением законов и подзаконных актов, проведением их в жизнь, наделены широкими юридическими полномочиями (КРФоАП наделяет большое число органов власти такими полномочиями), что связано реализацией прав, свобод и обязанностей граждан.

Важнейшей гарантией является ответственность должностных лиц, нарушающих права граждан или препятствующих их осуществлению. Если акты управления ущемляют права граждан, то они в установленном порядке отменяются. Вышестоящие органы управления контролируют и направляют работу нижестоящих органов.

Важное место в системе гарантий занимает Уполномоченный по правам человека, осуществляющий деятельность на основании ФКЗ «Об уполномоченном по правам человека в РФ» от 27.02.97г.

Он способствует: а) восстановлению нарушенных прав; б) совершенствованию законодательства РФ о правах человека и гражданина; в) гармонизации его с общественными принципами и нормами международного права; г) выявлению нарушенных прав; д) устранению выявленных нарушений; е) правовому просвещению в области прав и свобод человека, форм и методов их защиты.

^ **Комиссия по правам человека при Президенте РФ.** Основной задачей является содействие реализации полномочий Президента РФ как гаранта основных прав и свобод человека; уважению и соблюдению прав и свобод человека в РФ; совершенствованию законодательного обеспечения прав и свобод человека; защите прав и покровительству гражданам РФ, находящимся за её пределами.

Конституция РФ, гарантируя государственную защиту прав и свобод человека,

представляет гражданам возможность защищать свои права и свободы всеми способами, не запрещенными законом (ст. 45).

4. Обращение граждан.

Это конституционное право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы местного самоуправления (ст. 33).

Обращения граждан могут быть **трех видов.**

Предложение – это обращение граждан в государственные или общественные организации, не связанные с нарушениями каких-либо субъективных прав. Они направлены на улучшения и совершенствование работы органов государственной власти, органов местного самоуправления, их должностных лиц, государственных служащих.

Заявление – это обращение с просьбой об удовлетворении тех или иных прав и законных интересов граждан, не связанных с их нарушением, либо сообщение о злоупотреблениях, нарушениях законности и иных нарушениях.

Жалоба – это устные или письменные, индивидуальные или коллективные обращения граждан в государственные органы, органы местного самоуправления, негосударственные организации к должностным лицам в связи с нарушением прав или законных интересов самого гражданина, других лиц, либо общественных интересов.

^ Право на обращение является абсолютным, неограниченным и неотчуждаемым правом гражданина.

Обязанность государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц принимать граждан, принимать обращения, рассматривать их и давать на них своевременные ответы.

В целях совершенствования работы Указом Президента РФ от 22 мая 1995 года создано Управление в структуре Администрации Президента РФ по работе с обращениями граждан и утверждено Положение о нем.

Основные функции управления:

- а) централизованный учет обращений граждан (граждан РФ, граждан СНГ, иностранных граждан, лиц без гражданства);
- б) обеспечение рассмотрений обращений граждан;
- в) информирование Президента РФ, Правительства РФ, руководителя Администрации президента РФ о количестве и содержании обращений граждан и принятых по ним мерах.

Подобные структурные подразделения имеются и в составе федеральных органов и органов государственной власти субъектов РФ.

Повышению эффективности обращений служит Указ Президента РФ «О мерах по укреплению дисциплины в системе государственной службы» от 6 июня 1996 года.

Основным нормативным правовым актом, определяющим механизм реализации и порядок

осуществления обращений граждан, является Указ Президиума Верховного Совета СССР «О порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан» от 12.04.68г., который действует в редакции Указа от 4.03.1980г. *как не противоречащий* законодательству РФ дополненный Указом ПВС СССР от 2.02.1998г.

Общая административная жалоба (отличается от специальной административной жалобы, регламентируемой КРФоАП).

Общая административная жалоба реализуется в порядке, определенном Федеральным законом «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27.04.1993г. с изменениями от 14.12.1995г.

Особенности:

1. право на жалобу не ограничено по содержанию;
2. по форме жалоба может быть устной или письменной, индивидуальной или коллективной;
3. объект обжалования – неправильные действия или бездействия любого работника государственных органов, предприятий, учреждений и организаций;
4. не ограничен круг лиц, имеющих право подать жалобу;
5. запрещается направление жалобы на рассмотрение того органа, должностного лица, на действия или бездействия которого подана жалоба;
6. подача жалобы не ограничена сроками;
7. срок рассмотрения – один месяц (безотлагательные не позднее 15 дней).

^ Право на специальную административную жалобу.

Её основания и порядок разрешения регламентируется Кодексом РФ об административных правонарушениях.

^ Специальная административная жалоба характеризуется наличием специальных норм, устанавливающих особый порядок её рассмотрения; особыми основаниями для обжалования, названными в нормативном акте; определением в качестве субъектов только лично заинтересованных в деле лиц и их законных представителей; установлением лишь письменной формы жалобы, сроками ее подачи и более краткими сроками ее рассмотрения; особенностями процедур рассмотрения; юридическими последствиями.

^ Общая административная жалоба:

- а) должна быть изложена на государственном языке;
- б) подается в вышестоящий в порядке подчинения государственный орган исполнительной власти, в орган местного самоуправления, учреждения, предприятия или организации, общественные объединения, к должностным лицам в органы прокуратуры, органы государственной власти и т.д.;
- в) в жалобе должны быть указаны Ф.И.О. подающего жалобу, место жительства, работы, учебы, номер, серия паспорта или другой документ, удостоверяющий личность;
- г) должны быть изложены действия (решения), в результате которых: нарушены права и

свободы граждан; созданы препятствия осуществлению гражданином его прав и свобод; на гражданина незаконно возложена какая-либо обязанность, либо он незаконно привлечен к какой-либо ответственности;

д) изложены требования восстановления прав и свобод.

^ Постановление по делу об административном правонарушении.

1. В постановлении должны быть указаны:
 1. должность, фамилия, имя, отчество судьи, должностного лица, наименование и состав коллегиального органа, вынесших постановление;
 2. дата и место рассмотрения дела;
 3. сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело;
 4. обстоятельства, установленные при рассмотрении дела;
 5. статьи Кодекса или закона субъекта РФ, предусматривающие административную ответственность за совершение административных правонарушений;
 6. мотивированное решение по делу;
 7. срок и порядок обжалования постановления.
2. Если при решении вопроса о назначении судьей административного взыскания, одновременно решается вопрос о возмещении имущественного ущерба, то в постановлении указывается размер ущерба, подлежащего возмещению, сроки и порядок его возмещения.
3. В постановлении должны быть решены вопросы об изъятых вещах и документах, а также о вещах, на которые был наложен арест, если в отношении их не применено административное наказание в виде конфискации или возмездного изъятия. При этом:
 1. вещи и документы, не изъятые из оборота, подлежат возвращению законному владельцу, а при неустановлении его передаются в собственность государства;
 2. вещи, изъятые из оборота, подлежат передаче в соответствующие организации или уничтожению;
 3. документы, являющиеся вещественными доказательствами, подлежат оставлению в деле в течении всего срока хранения дела;
 4. изъятые ордена и медали, нагрудные знаки и почетные звания РФ, РСФСР, СССР подлежат возврату их законному владельцу.
4. Постановление по делу об административном правонарушении, вынесенное коллегиальным органом, принимается простым большинством голосов членов коллегиального органа, присутствующих на заседании.
5. Постановление подписывается судьей, председательствующим в заседании коллегиального органа, или должностным лицом, вынесшим постановление.

Глава III

^ Административное правонарушение, административная ответственность.

Административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое настоящим Кодексом или законами субъектов РФ об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено, что у него имелась возможность для

соблюдения правил и норм, за нарушение которых настоящим Кодексом или законами субъектов РФ предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению.

Назначение административного наказания юридическому лицу не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к административной или уголовной ответственности физического лица не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо.

^ Административное правонарушение.

Единственным критерием отграничения административного правонарушения от преступления может быть лишь степень общественной опасности, которая различна у этих видов правонарушений.

Государство учредило административную ответственность, которая не менее сурова, чем уголовная, но не влечет судимости и применяется органами исполнительной власти более оперативно, на основе менее сложного процесса чем уголовного.

Юридическим выражением признака общественной опасности административного правонарушения является противоправность, т.е. лицо совершает действие, запрещенное нормой права, или не совершает действия, предписанного правовым актом.

Административное правонарушение посягает на регулируемые и охраняемые нормами административного права общественные отношения.

Деяние, не являющееся противоправным (направленным против права), нельзя квалифицировать как административное правонарушение и оно не может повлечь административную ответственность.

Оно является не только общественно опасное, противоправное, но и виновное действие либо бездействие, т.е. деяние, представляющее собой проявление воли и разума действующего (бездействующего) лица.

Вина может выражаться как в форме умысла, так и в форме неосторожности. Наличие вины в той или иной форме является важнейшим и необходимым признаком административного правонарушения. Также важным признаком является его административная наказуемость. Конкретное действие либо бездействие может быть признано административным правонарушением только в том случае, когда за его совершение законодательством предусмотрена административная ответственность.

^ Юридический состав административного правонарушения.

Признаки административного правонарушения, закрепленные в праве, образуют юридический состав, который является единственным основанием административной ответственности правонарушителя.

С помощью признаков административного правонарушения мы получаем общую социально-психологическую и юридическую характеристику того или иного деяния. Юридический состав решает задачу, связанную с правовой квалификацией действия или бездействия и привлечением нарушителя к ответственности. Его назначение – быть

основанием этой ответственности, если нет основания, то нет и ответственности.

Объект посягательства – это регулируемые и охраняемые административным правом общественные отношения. Объект и объективная сторона – это внешние признаки, характеризующие противоправное действие или бездействие, результат посягательства, причинная связь между деянием и наступившими последствиями.

^ **Состав административного правонарушения.**

Он состоит из четырех признаков: объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона.

Общим объектом являются общественные отношения, возникающие в области государственного управления и регулируемые нормами административного права.

^ **Родовым объектом** является: личность, права и свободы граждан; общественная безопасность; собственность; государственный и общественный порядок; отношения в сфере экономики; установленный порядок управления.

Каждое административное правонарушение имеет непосредственный объект посягательства.

^ **Объективная сторона** характеризует действие (бездействие) как антиобщественный акт поведения нарушителя нормы права, влекущий административная ответственность.

Содержание объективной стороны характеризуют квалифицирующие признаки, как повторность, неоднократность, злостность, систематичность, длящееся административное правонарушение.

Повторность – это совершение одним и тем же лицом в течении года однородного административного правонарушения, за которое оно уже подверглось административному взысканию.

Неоднократность – совершение более двух административных правонарушений, предусмотренных конкретной статьей Кодекса РФ об административных правонарушениях.

^ *Признаки злостности* – характеризует упорство, четко выраженное нежелание правонарушителя подчиниться неоднократно предъявляемым требованиям должностного лица, представителя власти и другого компетентного лица.

Систематическим признается административное правонарушение, совершаемое в течении года несколько раз (более трех) в одной сфере, одними и теми же субъектами (например, систематическое нарушение водителями правил дорожного движения).

Длящимся административным правонарушением является длительное невыполнение требований правовой нормы в виде действия или бездействия.

^ **Субъекты административного правонарушения.**

Субъектами административного правонарушения являются физические и юридические лица. Кодекс выделяет: *общих, специальных и особых* субъектов.

^ **Общим субъектом** административного права признаются вменяемые, достигшие шестнадцатилетнего возраста граждане РФ.

Специальным субъектом выступают должностные лица; родители несовершеннолетних детей; иностранные граждане и лица без гражданства.

^ **Особым субъектом** являются военнослужащие и граждане, находящиеся на военных сборах, а также лица рядового и начальствующего состава органов МВД, которые несут ответственность по дисциплинарным уставам (ст. 2.5 КРФоАП)

^ **Должностные лица** – они несут административную ответственность не только за собственные действия и бездействия, связанные с неисполнением либо ненадлежащим исполнением ими служебных обязанностей, но и за проступки подчиненных им работников.

Под *должностными лицами* понимаются лица, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющие функции представителя власти.

^ **Субъективная сторона** административного правонарушения представляет собой *вину* и может выражаться как в форме *умысла*, так и в форме *неосторожности*.

Согласно ст. 2.2 Кодекса РФ об административных правонарушениях, административное правонарушение признается совершенным умышленно, если лицо его совершившее сознавало противоправный характер своего действия (бездействия), предвидело его вредные последствия и желало наступления таких последствий или сознательно их допускало, либо относилось к ним безразлично.

Административное правонарушение признается совершенным по неосторожности, если лицо, его совершившее, предвидело возможность наступления вредных последствий своего действия (бездействия), но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение таких последствий, либо не предвидело возможности наступления таких последствий, хотя должно было и могло их предотвратить.

Материальный состав административного правонарушения включает в себя помимо противоправного действия или бездействия обязательное наступление в результате их совершения общественно опасных (вредных) последствий.

^ **Умышленная вина** предполагает осознание, понимание нарушителем не только общественной опасности и противоправности содеянного, но и возможности наступления вредных последствий его действия либо бездействия.

^ **Неосторожная вина** проявляется в двух формах: **легкомыслие и небрежность**.

Легкомыслие состоит в том, что лицо предвидит возможность наступления противоправного результата, но самостоятельно рассчитывает его предотвратить.

Небрежность состоит в непредвидении возможности противоправных последствий, хотя при данных обстоятельствах лицо должно было и могло их предвидеть.

^ **Невиновное причинение вреда**, т.е. казус или случай, при котором лицо не должно было и не могло предвидеть общественно опасные (вредные) последствия своих действий. В данном случае административная ответственность лица не наступает.

Субъективную сторону наряду с умыслом и неосторожностью могут характеризовать мотив и цель административного правонарушения.

^ Цель и мотив должны учитываться при определении вида административного наказания, обязательно.

Формы вины.

Административное правонарушение признается совершенным умышленно, если лицо, его совершившее, сознавало противоправный характер своего действия (бездействия), предвидело его вредные последствия и желало наступления таких последствий или сознательно допускало их, либо относилось к ним безразлично.

Административное правонарушение признается совершенным по неосторожности, если лицо, его совершившее, предвидело возможность наступления вредных последствий своего действия (бездействия), но без достаточных к тому оснований самостоятельно рассчитывало на предотвращение таких последствий либо не предвидело возможность наступления таких последствий, хотя должно было и могло их предвидеть.

^ Возраст, по достижении которого наступает административная ответственность.

Административной ответственность подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста шестнадцати лет.

С учетом конкретных обстоятельств дела и данных о лице, совершившем административное правонарушение в возрасте от 16 до 18 лет, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, указанное лицо может быть освобождено от административной ответственности с применением к нему меры воздействия, предусмотренной федеральным законодательством о защите прав несовершеннолетних.

^ Административная ответственность должностных лиц.

Понятие – должностного лица.

В общем виде под должностью понимается учрежденная в установленном порядке первичная структурная/организационная единица, отражающая содержание и объем полномочий занимающего её лица.

Это лицо постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее функции представителя власти, а равно лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, а также в Вооруженных Силах РФ, других войсках и военных формированиях РФ и т.д.

- Лицо, наделенное в установленном законом порядке распорядительными полномочиями в отношении лиц, не находящихся в служебной зависимости от него.

Административной ответственности подлежит должностное лицо в случае совершения им административного правонарушения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей.

Военнослужащие и призванные на военные сборы граждане несут ответственность за административные правонарушения в соответствии с дисциплинарными уставами.

Сотрудники МВД, УИН, ФСНП, Таможенных органов несут ответственность в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок прохождения службы в указанных органах.

За нарушение законодательства о выборах и референдумах, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, правил дорожного движения, требований пожарной безопасности вне места службы, законодательства об охране природной среды, таможенных правил и правил режима Государственной границы РФ, пограничного режима в пунктах пропуска через Государственную границу, а **также**:

за административные правонарушения в области налогов, сборов и финансов, невыполнение законных требований прокурора, следователя, лица, производящего дознание, или должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении, лица, на которых распространяется действие дисциплинарных уставов, несут ответственность на общих основаниях.

К ним не могут быть применены административные наказания в виде административного ареста, а к военнослужащим, также в виде административного штрафа (ст. 2.5).

^ Административная ответственность иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц.

Иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица, совершившие на территории РФ административные правонарушения, подлежат административной ответственности на общих основаниях.

Иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица, совершившие административные правонарушения на континентальном шельфе, в исключительной экономической зоне РФ, предусмотренные ч. 2 ст. 8.16, ст. 8.17-8.20, ч. 2 ст. 19.4, подлежат административной ответственности на общих основаниях.

Вопрос об административной ответственности иностранного гражданина, пользующегося иммунитетом от административной юрисдикции РФ в соответствии с федеральными законами РФ, совершившего административное правонарушение, разрешается в соответствии с нормами международного права.

Крайняя необходимость.

Не является административным правонарушением причинение лицом вреда охраняемым законом интересам в состоянии крайней необходимости, то есть для устранения опасности, непосредственно угрожающей личности и правам данного лица или других лиц, а также охраняемым интересам общества или государства, если эта опасность не могла быть устранена иными средствами, и если причиненный вред является менее значительным, чем предотвращенный вред.

Невменяемость.

Не подлежит административной ответственности физическое лицо, которое во время совершения противоправных действий (бездействия) находилось в состоянии невменяемости, то есть не могло осознавать фактический характер и противоправность своих действий (бездействия) либо руководить ими вследствие хронического психического расстройства, временного психического расстройства, слабоумия или иного болезненного состояния психики.

Малозначительность.

При малозначительности совершенного административного правонарушения судья, орган, должностное лицо могут освободить лицо, совершившее правонарушение от административной ответственности и ограничиться устным замечанием (ст. 2.9).

^ Административная ответственность юридических лиц.

Юридические лица подлежат административной ответственности в случаях, предусмотренных статьями Раздела II – Особенная часть – настоящего Кодекса или законами субъектов РФ об административных правонарушениях.

Если в статьях разделов I, III, IV, V настоящего Кодекса не указано, что установленные данными статьями нормы применяются только к физическому лицу или только к юридическому лицу, данные нормы в равной мере действуют в отношении и физического и юридического лица, за исключением случаев, если по смыслу данные нормы относятся и могут быть применены только к физическому лицу.

При слиянии юридических лиц к административной ответственности привлекается вновь возникшее юридическое лицо.

При присоединении юридического лица к другому юридическому лицу к ответственности привлекается присоединившее юридическое лицо.

При разделении юридического лица или при выделении из состава юридического лица одного или нескольких юридических лиц к административной ответственности привлекается то юридическое лицо, к которому перешли права и обязанности, в связи с которыми было совершено административное правонарушение.

При преобразовании юридического лица одного вида в юридическое лицо другого вида к административной ответственности за совершение административного правонарушения привлекается вновь возникшее юридическое лицо.

В случаях, указанных в частях (3-6) Кодекса, административная ответственность наступает независимо от того, было ли известно привлекаемому юридическому лицу о факте административного правонарушения до завершения реорганизации.

Административные наказания, назначенные с пунктами 2-4, части I статьи 3.2 настоящего Кодекса юридическому лицу за совершение административного правонарушения до завершения реорганизации юридического лица, применяются с учетом положений частей 3-6 настоящей статьи Кодекса.

^ Административное наказание.

Цели административного наказания.

1. Административное наказание является установленной государством мерой ответственности за совершение административного правонарушения и применяется в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами.
2. Административное наказание не может иметь своей целью унижение человеческого достоинства физического лица, совершившего административное правонарушение или причинение ему физических страданий, а также нанесение вреда деловой репутации юридического лица.

Виды административных наказаний (ст. 3.2)

1. предупреждение;
2. административный штраф;
3. возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения;
4. конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;
5. лишение специального права, предоставленного физическому лицу;
6. административный арест;
7. административное выдворение за пределы РФ иностранного гражданина или лица без гражданства;
8. дисквалификация.
9. административное приостановление деятельности. (введен Федеральным законом от 09.05.2005 N 45-ФЗ)

В отношении юридического лица могут применяться:

1. предупреждение;
2. административный штраф;
3. возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения;
4. конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения.

9. административное приостановление деятельности. (введен Федеральным законом от 09.05.2005 N 45-ФЗ)

Административные наказания, перечисленные в п. 3-9 ч. 1 настоящей статьи, устанавливаются только настоящим Кодексом.

Основные и дополнительные административные наказания.

Основные административные наказания:

1. предупреждение;
2. административный штраф;
3. лишение специального права предоставленного физическому лицу;
4. административный арест;
5. дисквалификация

б. административное приостановление деятельности

- **применяются только в качестве основных административных наказаний.**

1. возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения;
 2. конфискация орудия или предмета совершения административного правонарушения;
 3. административное выдворение за пределы РФ иностранного гражданина или лица без гражданства
- **может устанавливаться в качестве основного, так и дополнительного административного наказания.**

За **одно** административное правонарушение может быть назначено **основное** наказание либо **основное** и **дополнительное** наказание.

В санкции применяемой статьи Особенной части настоящего Кодекса или Закона субъекта РФ об административной ответственности.

Предупреждение

- это мера административного наказания, выраженная в официальном *поризании физического или юридического лица*. Предупреждение выносится в *письменной форме*.

Административный штраф

- *это денежное взыскание.*

Административный штраф является денежным взысканием и может выражаться в величине кратной:

1. **минимальному размеру оплаты труда;**
2. **стоимости предмета** административного правонарушения на момент окончания или пресечения административного правонарушения;
3. **сумме неуплаченных налогов, сборов**, подлежащих уплате на момент окончания или пресечения административного правонарушения, либо сумме незаконной валютной операции.

Размер административного штрафа не может быть менее одной десятой минимального размера оплаты труда.

Размер административного штрафа, налагаемого на граждан и начисляемый исходя из минимального размера оплаты труда, не может превышать двадцать пять (25) МРОТ, на должностных лиц – пятьдесят МРОТ, на юридических лиц – одну тысячу (1000) МРОТ.

Административный штраф за нарушение законодательства РФ о внутренних морских водах, территориальном море, континентальном шельфе, об исключительной экономической зоне РФ, антимонопольного, таможенного, валютного законодательства РФ, а также законодательства о естественных монополиях, о рекламе, об охране

окружающей природной среды, о государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, налагаемый на должностных и юридических лиц, может быть установлен с *превышением* размеров, указанных в абзаце первом настоящей статьи, *но не может* превышать для должностных лиц – 200 МРОТ, а для юридических лиц – 5000 МРОТ.

Размер административного штрафа, исходя из статичности предмета административных правонарушений, а также исходя из суммы неуплаченных налогов и сборов, не может превышать трех кратный размер стоимости предмета, суммы неуплаченных налогов и сборов.

Сумма административного штрафа подлежит зачислению в бюджет в полном объеме.

Возмездное изъятие орудия совершения или предмета административного правонарушения.

Возмездным изъятием орудия совершения или предмета административного правонарушения является их принудительное изъятие и последующая реализация с передачей бывшему собственнику вырученной суммы за вычетом расходов на реализацию изъятого предмета.

^ Возмездное изъятие назначается судьей.

Возмездное изъятие охотничьего оружия, боеприпасов и других орудий охоты или рыболовства не может применяться к лицам, для которых охота или рыболовство являются основным, законным источником средств к существованию (ст. 3.6)

Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения.

Конфискацией орудия совершения или предмета административного правонарушения является принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или собственность субъекта РФ не изъятых из оборота вещей.

^ Конфискация назначается судьей.

Не является конфискацией изъятие из незаконного владения лица, совершившего административное правонарушение, орудие совершения или предмет административного правонарушения :

- подлежащих в соответствии с федеральным законом возвращению их законному собственнику;
- изъятых из оборота либо находящихся в противоправном владении лица, совершившего административное правонарушение, по иным причинам и на этом основании подлежащих обращению в собственность государства или уничтожению (ст. 3.7).

Лишение специального права.

Лишение физического лица, совершившего административное правонарушение, ранее предоставленного ему специального права устанавливается за грубое или систематическое нарушение порядка пользования этим правом в случаях, предусмотренных статьями

Особенной части Кодекса.

^ Лишение специального административного права назначается судьей.

Срок лишения специального права не может быть менее одного месяца и более двух лет.

Лишение специального права в виде права управления транспортным средством в связи с инвалидностью не может применяться к лицу, которое пользуется им. Исключение случаи управления транспортным средством в состоянии опьянения, уклонение от прохождения медицинского освидетельствования на состояние опьянения, а также оставления места дорожно-транспортного происшествия, участником которого он является.

Лишение специального права в виде права охоты не может применяться к лицам, для которых охота является основным законным источником средств к существованию.

Административный арест.

Административный арест заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок до 15 суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции до 30 суток.

^ Административный арест назначается судьей.

Административный арест устанавливается и назначается лишь в исключительных случаях за отдельные виды административных правонарушений и не может применяться к беременным женщинам, женщинам, имеющим детей в возрасте до 14 лет, лицам не достигшим возраста 18 лет, инвалидам I и II групп.

^ Срок административного задержания включается в срок административного ареста.

Административное выдворение за пределы РФ иностранного гражданина или лица без гражданства (ст. 3.10).

Административное выдворение за пределы РФ иностранных граждан или лиц без гражданства заключается в принудительном и контролируемом перемещении указанных лиц через государственную границу РФ за пределы РФ и в контролируемом самостоятельном выезде иностранных граждан и лиц без гражданства из РФ.

^ Административное выдворение назначается судьей и соответствующими должностными лицами.

Дисквалификация.

Заключается в лишении физического лица права занимать руководящие должности в исполнительном органе управления юридического лица, входить в совет директоров (наблюдательный совет), осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом, а также осуществлять управление юридическим лицом.

^ Административное наказание в виде дисквалификации назначается судьей.

Дисквалификация устанавливается на срок от шести месяцев до трех лет.

Дисквалификация может быть применена к лицам, осуществляющим организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в органе юридического лица, к членам совета директоров, в том числе к арбитражным управляющим.

Назначение административного наказания.

Административное наказание за совершение административного правонарушения назначается в пределах, установленных законом, предусматривающем ответственность за данное административное правонарушение в соответствии с настоящим Кодексом.

При назначении административного наказания физическому лицу учитывается характер совершенного им административного правонарушения, личность виновного, его имущественное положение, обстоятельства, смягчающие административную ответственность, и обстоятельства, отягчающие административную ответственность.

При назначении административного наказания юридическому лицу учитывается характер совершенного им правонарушения, имущественное и финансовое положение юридического лица, обстоятельства, смягчающие административную ответственность, и обстоятельства, отягчающие административную ответственность.

Никто не может нести административную ответственность дважды за одно и то же административное правонарушение.

Обстоятельства, смягчающие административную ответственность (ст. 4.2)

1. раскаяние лица, совершившего административное правонарушение;
2. предотвращение вредных последствий, добровольное возмещение ущерба или устранение вреда;
3. совершение административного правонарушения в состоянии сильного душевного волнения (аффекта) либо при стечении тяжелых личных или семейных обстоятельств;
4. совершение административного правонарушения несовершеннолетним;
5. совершение административного правонарушения беременной женщиной или женщиной, имеющей малолетнего ребенка.

Судьи, органы, должностное лицо, рассматривающие дело об административном правонарушении, могут признать смягчающими обстоятельства, не указанные в Кодексе или законах субъектов РФ.

Обстоятельства, смягчающие административную ответственность (4.3)

1. продолжение противоправного поведения, несмотря на требование уполномоченных на то лиц прекратить его;
2. повторное совершение однородного административного правонарушения, если за совершение первого административного правонарушения лицо уже подвергалось административному наказанию, по которому не истек срок;
3. вовлечение несовершеннолетнего в совершение административного правонарушения;
4. совершение административного правонарушения группой лиц;

5. совершение административного правонарушения в условиях стихийного бедствия или при других чрезвычайных обстоятельствах;
6. совершение административного правонарушения, в состоянии опьянения.

Судья, орган, должностное лицо, назначающие административное наказание, могут не признать данное обстоятельство отягчающим.

^ Назначение административного наказания за совершение нескольких административных правонарушений.

При совершении лицом двух и более административных правонарушений административное наказание назначается за каждое совершенное административное правонарушение.

Если лицо совершило несколько административных правонарушений, дела о которых рассматриваются одним и тем же органом, должностным лицом, наказание назначается в пределах только одной санкции.

Давность привлечения к административной ответственности.

1. постановление по делу об административном правонарушении не может быть вынесено по истечении двух месяцев со дня совершения административного правонарушения, а за нарушение законодательства РФ о внутренних морских водах, территориальном море, континентальном шельфе, об исключительной экономической зоне РФ, таможенного, антимонопольного, валютного законодательства РФ, законодательства об охране окружающей среды, об использовании атомной энергии, о налогах и сборах, о защите прав потребителей, о рекламе *по истечении одного года со дня совершения административного правонарушения.*
2. при *длящемся* административном правонарушении сроки, предусмотренные частью I (Кодекса), начинают исчисляться со дня обнаружения административного правонарушения.

За административные правонарушения, влекущие применение административного наказания в виде дисквалификации, лицо может быть привлечено к ответственности не позднее *одного года* со дня совершения административного правонарушения, а при *длящемся* правонарушении – *одного года* со дня его обнаружения.

В случае отказа в возбуждении уголовного дела или его прекращения, но при наличии признаков административного правонарушения сроки начинают исчисляться со дня принятия решения об отказе или о прекращении уголовного дела.

^ Срок, в течении которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

Лицо, которому назначено административное наказание, считается подвергнутым данному наказанию в течении одного года со дня окончания исполнения постановления о назначении административного наказания.

Глава IV

^ Обеспечение законности.

Понятие законности. Виды контроля. Обеспечение законности в государственном управлении.

Понятие законности.

Законность – это неуклонное исполнение законов и соответствующих им правовых актов органами государства, должностными лицами, гражданами и общественными организациями; это наличие юридических норм высокого качества, а затем их строгое соблюдение всеми субъектами права.

Принцип законности в административном праве состоит из двух взаимосвязанных обязанностей: **действовать в соответствии с законом или на основании и во исполнение закона.**

^ Задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях.

Ст. 1.1 Законодательство об административных правонарушениях.

1. Законодательство об административных правонарушениях состоит из Кодекса и принимаемых в соответствии с ним законов субъектов РФ об административных правонарушениях.
2. Настоящий Кодекс основывается на Конституции РФ, общепризнанных принципах и нормах международного права и международных договорах РФ. Если международным договором РФ установлены иные правила, чем предусмотренные законодательством об административных правонарушениях, то применяются правила международного договора.

^ Принцип равенства перед законом (ст. 1.4)

Лица, совершившие административное правонарушение равны перед законом.

Физические лица подлежат административной ответственности независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

Юридические лица подлежат административной ответственности независимо от места нахождения, организационно-правовых форм, подчиненности, а также других обстоятельств.

Особые условия применения мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении и привлечения к административной ответственности должностных лиц, выполняющих определенные государственные функции (депутатов, судей, прокуроров) устанавливаются Конституцией РФ и федеральными законами.

^ Презумпция невиновности.

1. Лицо подлежит административной ответственности за те административные правонарушения, в отношении которых установлена его вина.
2. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, считается невиновным, пока его вина не будет доказана в

порядке, предусмотренном настоящим Кодексом, и установлена вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица, рассмотревших дело.

3. Лицо, привлекаемое к административной ответственности, не обязано доказывать свою невиновность.
4. неустранимые сомнения в виновности лица, привлекаемого к административной ответственности, толкуются в пользу этого лица.

^ Обеспечение законности при применении мер административного принуждения в связи с административным правонарушением.

Лицо, привлекаемое к административной ответственности, не может быть подвержено административному наказанию и мерам обеспечения производства по делу об административном правонарушении иначе как на основаниях и порядке, установленных законом.

Применение уполномоченными на то органом или должностным лицом наказания и мер обеспечения производства по делу в связи с административным правонарушением осуществляется в пределах компетенции указанных органа или должностного лица в соответствии с законом.

При применении мер административного принуждения не допускается решения и действия (бездействие), унижающие человеческое достоинство.

^ Действие законодательства об административных правонарушениях во времени и пространстве.

1. Лицо, совершившее административное правонарушение, подлежит ответственности на основании закона, действующего во время и по месту совершения административного правонарушения.
2. Закон, смягчающий или отменяющий административную ответственность за административное правонарушение либо иным образом улучшающий положение лица, совершившего административное правонарушение, имеет обратную силу, то есть распространяется и на лицо, которое совершило административное правонарушение до вступления такого закона в силу, и в отношении которого постановление о назначении административного наказания не исполнено. Закон, устанавливающий или отягчающий административную ответственность либо иным образом ухудшающий положение лица, обратной силы не имеет.
3. производство по делу об административном правонарушении осуществляется на основании закона, действующего во время производства по делу (ст. 1.7 КоАП РФ).

^ Способы обеспечения законности: Контроль и надзор.

Контроль – система наблюдения и проверки процесса функционирования объекта с целью устранения отклонений от заданных параметров.

Государственный контроль и его виды.

1. Президентский контроль;
2. Контроль органов законодательной (представительной) власти;
3. Контроль органов исполнительной власти;

4. Контроль органов судебной власти.

Цели контроля – соблюдение органами исполнительной власти и их должностными лицами законодательства, стабильности государственного устройства, повышение эффективности государственного регулирования.

Принципы: законность, объективность, независимость и гласность.

Контрольные полномочия установлены законодательством отдельно по каждому виду государственного контроля.

^ Президентский контроль.

Контрольные полномочия определены ст. 80 Конституции РФ:

- он определяет основные направления внутренней и внешней политики государства;
- полномочия при формировании Правительства и других органов исполнительной власти;
- повседневный контроль за деятельностью актов органов исполнительной власти;
- контроль осуществляет лично, а также через соответствующие президентские структуры, прежде всего Администрацию Президента.

Главное контрольное управление-подразделение Администрация Президента:

обеспечение президентского контроля за деятельностью федеральных министерств и иных органов исполнительной власти.

^ Полномочные представители: осуществляют свою деятельность по поручению Президента в целях обеспечения реализации главы государства своих конституционных полномочий.

^ Контроль законодательных (представительных) органов власти (регламентирован Конституцией РФ ст. 102-103).

Это механизм контроля со стороны Федерального Собрания за соответствием указов Президента Конституции и Законам РФ.

Субъекты Федерации сами образуют соответствующие органы государственной власти, которые являются и контрольными органами (ст. 71 Конституции РФ).

^ Контроль в системе исполнительной власти.

Функции государственного контроля осуществляют Правительство, федеральные министерства и иные федеральные органы исполнительной власти, а также органы исполнительной власти субъектов РФ. Правительство РФ как орган общей компетенции наделено широкими контрольными полномочиями в отношении Федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ (ст. 114. ФКЗ «О Правительстве РФ»).

Оно вправе отменить акты федеральных органов исполнительной власти или приостанавливать действие этих актов.

Федеральные министерства и иные федеральные органы исполнительной власти могут осуществлять межотраслевой (надведомственный) и отраслевой (внутриведомственный) контроль.

В субъектах РФ контрольными полномочиями наделены их администрация, а также соответствующие министерства, комитеты, управления и другие органы исполнительной власти. Объем этих полномочий определяется федеральным законодательством, конституциями, уставами, законами и другими нормативно-правовыми актами субъектов РФ.

Они, осуществляя контроль, используют разнообразные методы: ревизии, проверки, отчеты, проверяют состояние дел, сообщения печати, жалобы, акты управления.

^ Судебный контроль.

Ст. 118 ч. 2 Конституции РФ, ФКЗ «О судебной системе РФ».

Судебная власть является гарантом прав каждого человека – гарантия нормальной деятельности исполнительной власти. Судебную власть характеризует не только правосудие, но и возможность оказать активное влияние на решения и действия исполнительной власти.

Возможность граждан обращаться в суд за защитой своих прав представлена Законом РФ от 27.04.1993г. «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» (изменения и дополнения 14.12.95г.).

Суду подконтрольны любые действия (решения) любых структур, должностных лиц, если возникает опасность ущемления ими законных интересов личности.

Судебные акты, вступившие в законную силу, исполняются всеми государственными органами, органами местного самоуправления, иными органами, организациями, должностными лицами и гражданами всей территории РФ.

Немедленному исполнению подлежат решения о незаконности актов государственных органов.

Таким образом, Конституционный Суд РФ, суды общей юрисдикции и арбитражные суды в пределах своей компетенции решают задачи по обеспечению законности в сфере исполнительной власти.

Надзор

- заключается в постоянном и систематическом наблюдении специальных государственных органов за деятельностью не подчиненных им органов или лиц с целью выявления нарушений законности. Оценка деятельности поднадзорного объекта дается только с точки зрения законности. Вмешательство в текущую административную хозяйственную деятельность поднадзорного органа (должностного лица) не допускается.
- два вида надзора: **прокурорский и административный.**

Генеральный прокурор РФ и назначаемые им прокуроры осуществляют в пределах своей компетенции надзор за соблюдением конституции РФ и исполнением действующих на территории РФ законов при производстве по делам об административных правонарушениях, за исключением дел, находящихся в производстве суда.

Ст. 25.12

1. прокурор в пределах своих полномочий вправе:
 1. возбуждать производство по делу об административном правонарушении;
 2. участвовать в рассмотрении дела об административном правонарушении, заявлять ходатайства, давать заключения по вопросам, возникающим во время рассмотрения дела;
 3. приносить протест на постановление по делу об административном правонарушении независимо от участия в деле, а также совершать иные предусмотренные Федеральным законом действия.
2. Прокурор извещается о месте и времени рассмотрения дела об административном правонарушении, совершенном несовершеннолетним, а также дела об административном правонарушении, возбужденного по инициативе прокурора.

^ Прокурорский надзор.

Предметы прокурорского надзора за деятельностью органов исполнительной власти *«общественного надзора»* определены ФЗ «О прокуратуре РФ» от 17.11.95г. Это исполнение законов федеральными министерствами и ведомствами, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов РФ, органами местного самоуправления, органами военного управления, органами контроля, из должностными лицами и соответствие законам издаваемых ими правовых актов.

Проверка исполнения законов проводится на основании информации, поступившей в орган прокуратуры, о фактах нарушения закона, требующих принятия мер прокурором.

Проведение проверок. Плановые и внеплановые, в зависимости от содержания и характера информации, имеющейся у прокурора.

Прокурор рассматривает и проверяет заявления, жалобы и иные сообщения, разъясняет пострадавшим порядок защиты их прав и свобод, принимает меры по предупреждению и пресечению нарушений, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и возмещение причиненного ущерба.

Акты прокурорского регулирования.

Протест – это его реагирование на противоречащий закону правовой акт поднадзорного органа или должностного лица. Протест приносится прокурором или его заместителем в орган или должностному лицу, издавшим этот акт, либо в Суд. В протесте прокурор вправе требовать отмены акта, либо приведение его в соответствии с законом. Протест подлежит обязательному рассмотрению в десятидневный срок, а в случае принесения протеста на решение представительного (законодательного) органа субъекта РФ, местного самоуправления – на ближайшем заседании. О результатах рассмотрения прокурору сообщается незамедлительно в письменной форме.

Представление – готовится на основе материалов прокурорских проверок и преследует цель устранения нарушений законов, причин нарушений и способствующих им условий (срок рассмотрения один месяц). О принятых мерах и результатах сообщается прокурору в письменной форме.

Постановление – о возбуждении производства об административном правонарушении подлежит рассмотрению уполномоченным органом (должностным лицом) в установленный законом срок.

^ **Административный контроль**

- это особый вид государственной деятельности и специально уполномоченных органов исполнительной власти и их должностных лиц.

Административный надзор связан с проверкой только законности действий конкретного объекта надзора.

К федеральным органам исполнительной власти, основной деятельностью которых является административный надзор, относятся: *Федеральный горный и промышленный надзор, Федеральный надзор России по ядерной и радиационной безопасности, Минздрав, МВД РФ, различные инспекции в федеральных министерствах и иных федеральных органах исполнительной власти.*

Деятельность органов административного надзора направлена на соблюдение специальных норм действующих во всех сферах и отраслях управления.

^ **Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц.**

Ст. 30.1 Право на обжалование постановлений по делу об административном правонарушении.

1. Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано лицом, указанным в ст. 25.1-25.5, то есть:
 1. лицом, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении;
 2. потерпевшим;
 3. законным представителем физического лица;
 4. законным представителем юридического лица;
 5. защитником и представителем.

а) **вынесенное судьей** – в вышестоящий суд;

б) **вынесенное коллегиальным органом** – в районный суд по месту нахождения органа;

в) **вынесенное должностным лицом** – в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, либо в районный суд по месту рассмотрения дела;

г) вынесенное иным органом, созданным в соответствии с законом субъекта РФ – в районный суд по месту рассмотрения дела.

2. В случае, если жалоба на постановление по делу (об административном правонарушении) поступила в суд и в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, жалобу рассматривает суд. По результатам рассмотрения жалобы *выносится решение*.
3. Постановление по делу об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом или лицом, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, обжалуется в Арбитражный суд в соответствии *арбитражным процессуальным* законодательством.
4. Определение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении обжалуется в соответствии с правилами, установленными настоящей главой (гл. 30).

Порядок подачи жалобы (ст. 30.2).

1. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении подается **судье, в орган, должностному лицу**, которыми вынесено постановление по делу и которые **обязаны в течении трех суток** (со дня поступления жалобы) **направить** её со всеми материалами дела в **соответствующий суд, вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу**.
2. Жалоба на постановление судьи о назначении административного наказания в виде административного ареста **подлежит направлению в вышестоящий суд в день получения жалобы**.
3. Жалоба может быть подана непосредственно в суд, вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу, уполномоченным её рассматривать. В случае, если рассмотрение жалобы не относится к компетенции судьи, должностного лица, жалоба направляется на рассмотрение по подведомственности в течении трех суток.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении государственной пошлиной не облагается.

Срок обжалования.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана **в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления**.

В случае пропуска срока, указанный срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен судьей или должностным лицом, правомочным рассматривать жалобу.

Об отклонении ходатайства о восстановлении срока обжалования выносится **определение**.

^ Подготовка к рассмотрению жалобы на постановление по делу об административном правонарушении.

Судья, должностное лицо:

1. выясняют, имеются ли обстоятельства, исключающие возможность рассмотрения жалобы судьей, должностным лицом, а также обстоятельства, исключающие производство по делу;
2. разрешают ходатайства, при необходимости назначают экспертизу, истребуют доказательные материалы, вызывают лиц, участие которых признано необходимым при рассмотрении жалобы;

3. направляет жалобу со всеми материалами дела по подведомственности, если её рассмотрение не относится к их компетенции.

^ Срок рассмотрения жалобы.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении подлежит рассмотрению в десятидневный срок со дня ее поступления.

Жалоба на постановление об административном аресте подлежит рассмотрению в течении суток с момента подачи, если лицо, привлеченное к административной ответственности, отбывает административный арест.

Ст. 30.6 Рассмотрение жалобы.

1. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении рассматривается судьей, должностными лицами *единолично*.
2. При рассмотрении жалобы:
 1. объявляется, кто рассматривает жалобу, какая жалоба подлежит рассмотрению, кем подана жалоба;
 2. устанавливается явка всех вызванных лиц для участия в рассмотрении жалобы;
 3. проверяются полномочия вызванных лиц;
 4. выясняются причины неявки участников, принимается решение о рассмотрении жалобы либо отложении рассмотрения жалобы;
 5. разъясняются права и обязанности лиц;
 6. разрешаются заявленные отводы и ходатайства;
 7. оглашается жалоба;
 8. проверяются на основании имеющихся в деле и *дополнительно представленных материалов* законность и объективность вынесенного постановления, заслушиваются объявления участников и других лиц, пояснения специалиста, заключение эксперта, исследуются иные доказательства;
 9. заслушивается заключение прокурора (в случае его участия).

^ Судья и вышестоящие должностные лица не связаны доводами жалобы и проверяют дело в полном объеме.

Решение по жалобе.

По результатам рассмотрения жалобы выносятся одно из следующих решений:

1. об оставлении постановления без изменения, а жалобы без удовлетворения;
2. об изменении постановления, если при этом не усиливается административное наказание или иным образом не ухудшается положение лица, в отношении которого вынесено постановление;
3. об отмене постановления и о прекращении производства по делу, а также при недоказанности обстоятельств, на основании которых было вынесено постановление;

4. об отмене постановления и о возвращении дела на новое рассмотрение;
5. об отмене постановления и о направлении дела на рассмотрение по подведомственности.

Решение по результатам рассмотрения жалобы должно содержать *сведения* (ч. 1 ст. 29.10):

- должность, Ф.И.О. судьи, должностного лица, наименование органа и состав, вынесших постановление;
- дата и место рассмотрения дела;
- сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело;
- обстоятельства, установленные при рассмотрении дела;
- статья Кодекса или закона субъекта РФ, предусматривающая административную ответственность за совершение административного правонарушения, либо основания прекращения производства по делу;
- мотивированное решение по делу;
- срок и порядок обжалования постановления.

Оглашение решения (ст. 30.8)

Решение по жалобе по делу об административном правонарушении оглашается немедленно после его вынесения.

Копия решения в срок до трех суток вручается или высылается физическому лицу, или законному представителю юридического лица, а также потерпевшему либо прокурору по его просьбе.

Решение по жалобе на постановление об административном аресте доводится до сведения органа, должностного лица, исполняющих постановление, а также лица, в отношении которого вынесено решение, и потерпевшего в день вынесения решения.

^ Пересмотр решения, вынесенного по жалобе на постановления по делу об административном правонарушении.

1. Постановление по делу об административном правонарушении, вынесенное должностным лицом, и (или) решение вышестоящего должностного лица по жалобе на это постановление могут быть обжалованы в суд по месту рассмотрения жалобы, а затем в вышестоящий суд.
2. Постановление, вынесенное коллегиальным органом, или решение судьи по жалобе могут быть обжалованы в вышестоящий суд.

Подача последующих жалоб, их рассмотрение и разрешение осуществляется в порядке и сроки установленные ст. 30.2-30.8 КРФоАП.

Вступившие в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, решения по результатам рассмотрения жалоб, протестов могут быть опротестованы прокурором (ст. 30.11 КРФоАП).

Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

Общие положения.

Ст. 31.1 Постановление по делу вступает в законную силу:

1. после истечения срока для обжалования постановления по делу об административном правонарушении, если постановление не было обжаловано или опротестовано;
2. после истечение срока для обжалования по жалобе или протесту, если указанное решение не было обжаловано или опротестовано;
3. немедленно после вынесения не подлежащего обжалованию решения по жалобе, протесту (исключение, решением отменяется вынесенное постановление).

^ Общественный контроль.

Согласно ст. 32 Конституции граждане России имеют право участвовать в управлении делами государства.

Это, в частности, предполагает общественный контроль за органами государственного управления, за деятельностью государственного аппарата и должностных лиц.

Субъектами такого контроля являются общественные объединения граждан (политические партии, профессиональные союзы, молодежные и другие организации, органы общественной самодеятельности, трудовые коллективы), а также отдельные граждане, выступающие как частные лица. Все они выступают от имени общественности, а не государства. Поэтому их контрольные полномочия **лишены юридически властного характера**.

Для общественного контроля характерно предупреждение нарушений законности в деятельности органов исполнительной власти посредством применения мер общественного воздействия. Как и государственный, общественный контроль опирается на правовые основы.

Общественные объединения, действующие согласно Федерального закона «Об общественных объединениях» от 25 июля 2002г., наделены широкими контрольными полномочиями в сфере исполнительной власти. В частности, они участвуют в формировании органов исполнительной власти и выработке их решений; представляют и защищают свои права и законные интересы своих членов (участников), а также других граждан; выступают с инициативой по различным вопросам общественной жизни и вносят предложения в органы государственной власти.

Особо важна роль профсоюзов. Согласно Федеральному закону «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12 января 1996г., они имеют право осуществлять контроль за соблюдением работодателями, должностными лицами законодательства о труде, требовать от них устранения выявленных нарушений.

Работодатели, должностные лица обязаны в недельный срок сообщать профсоюзу о результатах рассмотрения требования и принятых мерах.

Для осуществления профсоюзного контроля за соблюдением законодательства труде профсоюзы вправе создавать собственные инспекции труда, наделяя их соответствующими полномочиями. Профсоюзные инспектора труда вправе беспрепятственно посещать организации независимо от форм собственности и подчиненности для проведения проверок соблюдения законодательства о труде, а также выполнения работодателями условий коллективного договора, соглашения. В случае нарушения законодательства о труде профсоюзы вправе обращаться с заявлениями в органы, рассматривающие трудовые споры. Государством гарантируется судебная защита прав профсоюзов. Дела о нарушениях прав профсоюзов рассматриваются судом по заявлению прокурора либо по исковому заявлению или жалобе соответствующего органа профсоюза, первичной профсоюзной организации.

Контрольные функции выполняют также общественные объединения потребителей (их ассоциации, союзы) создаваемые гражданами на добровольной основе.

Эти объединения, согласно Федеральному закону от 9 января 1996г., в новой редакции Закона «О защите прав потребителей» вправе: участвовать в разработке требований по безопасности товаров (работ, услуг) и соответствующих стандартов, а также проектов законов и иных правовых актов, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей;

проводить независимую экспертизу качества и безопасности товаров (работ, услуг) и проверять соблюдение прав потребителей и правил всех видов обслуживания;

совместно с федеральными органами исполнительной власти участвовать в осуществлении контроля за применением регулируемых цен, вносить предложения о мерах по повышению качества товаров и изъятию из оборота товаров (работ, услуг), опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды, и привлечению виновных к ответственности;

обращаться в органы прокуратуры с просьбами принести протесты о признании недействительной власти и органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, противоречащим законам, регулирующим отношения в области защиты прав потребителей;

обращаться в суды для защиты прав потребителей.

В целях обеспечения защиты прав вкладчиков и акционеров, согласно Указа Президента РФ от 18 ноября 1995г., был образован Федеральный общественно-государственный фонд по защите прав вкладчиков и акционеров. Фонд занимается поиском потерянных вкладов; составляет реестры фирм-пирамидостроителей, лиц возглавляющих их, и т.д.

Федеральным законом «Об экологической экспертизе» от 23 ноября 1995г. ряд прав по контролю за деятельностью власти предоставлен гражданам и общественным организациям в области экологической экспертизы.

Общественная экологическая экспертиза может проводиться независимо от проведения государственной экологической экспертизы тех же объектов. Она осуществляется при

условии государственной регистрации заявления общественных организаций (объединений) о её проведении.

Глава V. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.

Доставление.

1. Доставка, то есть принудительное препровождение физического лица в целях составления протокола об административном правонарушении при невозможности его составления на месте выявления административного правонарушения, если составление протокола является обязательным, осуществляется:
 1. должностными лицами МВД (милиции);
 2. военнослужащими внутренних войск МВД, ведомственной охраны;
 3. МВД на транспорте;
 4. ВАИ;
 5. Пограничной службы;
 6. Должностными лицами надзора лесного фонда;
 7. ФСНП РФ;
 8. Должностными лицами таможенных органов и другими должностными лицами, указанными в КРФоАП.
2. Доставка должно быть осуществлено в возможно короткий срок.
3. **О доставлении составляется протокол (1) либо делается соответствующая запись (2) в протоколе об административном правонарушении или в протоколе (3) об административном задержании (ст. 27.2).**

Административное задержание (ст. 27.3).

1. Административное задержание, то есть кратковременное ограничение свободы физического лица, может быть применено в исключительных случаях, если это необходимо для обеспечения правильного и своевременного рассмотрения дела об административном правонарушении, исполнения постановления по делу об административном правонарушении.
2. Административное задержание вправе осуществлять:
 1. должностные лица органов внутренних дел (милиции);
 2. старшие должностные лица охраны, Внутренних войск;
 3. должностные лица Военной автоинспекции;
 4. органов и войск Пограничной службы;
 5. ФСНП РФ;
 6. Должностные лица Таможенных органов – при выявлении нарушений таможенных правил.
 7. Должностные лица УИН.
3. По просьбе задержанного лица о месте его нахождения в кратчайший срок уведомляются родственники, администрация по месту работы (службы), а также защитник.
4. Об административном задержании несовершеннолетнего в обязательном порядке уведомляется его родители или иные законные представители.

5. Задержанному лицу разъясняются его права и обязанности, предусмотренные Кодексом, о чем делается соответствующая запись в протокол об административном задержании.

Протокол об административном задержании (ст. 27.4).

1. Об административном задержании составляется протокол, в котором указывается дата, место его составления, должность, фамилия лица, его составившего, сведения о задержании, время, место и мотивы задержания.
2. Протокол об административном задержании подписывается должностным лицом, его составившим, и задержанным лицом. В случае, если задержанное лицо отказывается подписать протокол, в протоколе делается соответствующая запись.

Сроки административного задержания.

1. Срок административного задержания не должен превышать *три часа* (исключение ч. 2 и 3 ст. 27.5).
2. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, посягающем на режим Государственной границы РФ и порядка пребывания на территории РФ, об административном правонарушении во внутренних морских водах, в территориальном море, континентальном шельфе, в исключительной экономической зоне РФ, или о нарушении таможенных правил, в случае необходимости для установления личности или для выяснения обстоятельств может быть задержано на срок не более 48 часов.
3. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, влекущем в качестве мер наказания административный арест, может быть задержано на срок не более 48 часов.
4. Срок административного задержания лица исчисляется с момента доставления (ст. 27.2), а лица, находящегося в состоянии опьянения, со времени его вытрезвления.

Место и порядок содержания задержанных лиц.

1. Задержанные содержатся в специально отведенных помещениях органов (ст. 27.3), либо в специальных учреждениях, создаваемых органами исполнительной власти субъектов РФ. Указанные помещения должны отвечать санитарным требованиям и исключать возможность их самовольного оставления.
2. Условия содержания задержанных, нормы питания и порядок медицинского обслуживания определяются Правительством РФ.
3. Несовершеннолетние, в отношении которых применено административное задержание, *содержатся отдельно* от взрослых лиц.

Личный досмотр, досмотр вещей, находящихся при физическом лице

(ст. 27.7).

1. Личный досмотр, досмотр вещей – то есть обследование, без нарушения их целостности, осуществляется в случае необходимости, в целях обнаружения орудий совершения либо предметов административного правонарушения.
2. Личный досмотр осуществляется должностными лицами.

3. Личный досмотр проводится лицом одного пола с досматриваемым в присутствии двух понятых.
4. *В исключительных случаях при наличии оснований полагать, что при физическом лице находятся оружие или иные предметы, которые могут быть использованы для причинения вреда жизни и здоровью других лиц, личный досмотр, досмотр вещей, могут быть осуществлены без понятых.*
5. В случае необходимости применяются фото- и киносъемка, видеозапись, иные способы фиксации вещественных доказательств.
6. О личном досмотре, досмотре вещей, находящихся при физическом лице, составляется протокол, либо делается запись в протоколе о доставлении или в протоколе об административном задержании.
7. В протоколе о личном досмотре вещей делается запись о применении фото- и видеосъемки. Материалы полученные в ходе досмотра прилагаются к протоколу.
8. Протокол подписывается должностным лицом, задержанным, понятым. В случаях отказа задержанного от подписания протокола, в нем делается соответствующая запись (ст. 27.7).

Осмотр принадлежащих юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю помещений, территорий и находящихся там вещей и документов.

- производится должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях;
- осмотр осуществляется в присутствии представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, или его представителя и двух понятых;
- в случае необходимости применяется фото-, киносъемка, видеозапись;
- об осмотре составляется протокол;
- в протоколе делается запись о применении фото- и киносъемки;
- протокол подписывается: лицом, составившим его, законным представителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, а также понятыми, в случае отказа законного представителя юридического лица от подписания протокола в нем делается соответствующая запись.

(ст. 27.8) Досмотр транспортного средства.

- обследование транспортного средства, производимое без нарушения его конструктивной целостности осуществляется в целях обнаружения орудий совершения либо предметов административного правонарушения;
- Осуществляется должностными лицами в присутствии двух понятых;
- При совершении правонарушения, влекущего лишение права управления транспортным средством соответствующего вида, у «водителя» *изымается «водительское удостоверение»* судоводителя, пилота, *выдается временное разрешение* на право управления транспортным средством;
- Применяется, фото- и киносъемка;
- Об изъятии вещей и документов составляется протокол;
- В протоколе изъятия указывается сведения о виде и реквизитах документов, о виде и количестве вещей об иных идентификационных признаках изъятых вещей;
- Протокол подписывается всеми присутствующими лицами;
- Изъятые вещи и документы упаковываются и опечатываются, до рассмотрения дела хранятся в определенных местах, определяемых должностным лицом.
- Изъятые оружие и боеприпасы хранятся в порядке, определяемом органом исполнительной власти в области внутренних дел;

- Изъятые вещи подвергающиеся быстрой порче сдаются в соответствующие организации для реализации или уничтожаются;
- Изъятые наркотические средства, спирт, алкогольная продукция подлежат направлению на переработку или уничтожение.

Оценка стоимости изъятых вещей и других ценностей.

1. Изъятые вещи подлежат оценке:
 - если нормой ответственности предусмотрено назначение наказания в виде штрафа, исчисляемого в величине, кратной стоимости изъятых вещей;
 - изъятые вещи подвергаются быстрой порче и направляются на реализацию или уничтожение;
 - спирт, алкогольная продукция.
2. Стоимость определяется на основании Государственных цен. В остальных случаях стоимость определяется на основании заключения эксперта.
3. *Перечет иностранной валюты производится по курсу Центрального банка РФ в рубли.*

Отстранение от управления транспортным средством и медицинское освидетельствование на состояние опьянения (ст. 7.12).

Лицо, которое, управляя транспортным средством, находится в состоянии опьянения, а также лица, совершившие правонарушения ч. 1 ст. 12.3, ч. 2 ст. 12.5, ч. 1,2 ст. 12.7 подлежат отстранению от управления транспортным средством и подлежат направлению на медицинское освидетельствование

- осуществляемое должностными лицами Государственного надзора и контроля за безопасностью движения;
- составляется *соответствующий протокол*, копия которого вручается лицу, привлекаемому по делу об административном правонарушении;
- в случае отказа привлекаемого от подписания протокола, делается соответствующая отметка.

Медицинское освидетельствование на состояние опьянения и оформление его результатов осуществляется в порядке, установленном Правительством РФ.

^ Акт медицинского освидетельствования прилагается к соответствующему протоколу.

Задержание транспортного средства, запрещение его эксплуатации.

При нарушении правил эксплуатации транспортного средства и управления транспортным средством предусмотренных

ст. ст. 11.9, ч. 1, ст. 12.3, ч. 2, ст. 12.5, ч. 1, 2, 12.7, ч. 1 12.8, ч. 4, ст. 12.19, ст. 12.26

транспортное средство задерживается до устранения причин задержания

Задержание, запрещение эксплуатации осуществляется должностными лицами.

О задержании, запрещении эксплуатации делается запись в *протоколе* об административном правонарушении или составляется отдельный протокол. Копия протокола вручается под расписку. Протокол в отсутствие водителя составляется в присутствии двух понятых.

Задержание, помещение на стоянку, хранение и запрещение эксплуатации осуществляется в порядке, установленном Правительством РФ. Ст. 27.13

Арест товаров, транспортных средств и иных вещей (ст. 27.14).

Арест товаров, транспортных средств и иных вещей заключается в *составлении описи с объявлением лицу, либо его законному представителю о запрете распоряжаться ими* и применяется в случае, если указанные товары изъять невозможно или их может быть обеспечена без изъятия. «Изъятые» могут быть переданы на ответственное хранение лицам, назначенным должностным лицом.

^ *Арест осуществляется должностным лицом в присутствии владельца и двух понятых.*

- может быть осуществлен в отсутствие владельца;
- в случаях необходимости кино-, фотосъемка.

^ **Об аресте составляется протокол.**

В случае необходимости упаковываются и опечатываются. Копия протокола вручается под расписку.

В случае отсутствия или сокрытия товаров, на которых наложен арест, «лицо» или хранитель подлежат ответственности в соответствии с законодательством РФ.

Привод.

В случаях, предусмотренных КоАП РФ (ч. 3, ст. 29.4, п. 8, ст. 29.7), применяется привод физического лица либо законно представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, законного представителя несовершеннолетнего лица, привлекаемого к административной ответственности, а также свидетеля.

Привод осуществляется органом внутренних дел (милиции) на основании «*Определения*» судьи, органа, должностного лица, рассматривающих дело об административном правонарушении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области внутренних дел. (ст. 27.15)

Производство по делам об административных правонарушениях.

Общие положения.

Задачи:

1. **полное, объективное и своевременное выяснение обстоятельств каждого дела;**
2. **разрешение его в соответствии с законодательством;**

3. **особенности исполнения вынесенного постановления;**
 4. **выявление причин и условий, способствующих совершению административного правонарушения.**
2. **Язык производства дел об административном правонарушении**
 - **государственный язык – русский**
 - **право выступать на родном языке (ст. 24.2).**

*дела об административных правонарушениях подлежат открытому рассмотрению (за исключением случаев, предусмотренных законом). Решение о закрытом рассмотрении дела выносится судьей, органом, должностным лицом **в виде определения.***

Ходатайства.

1. Лица, участвующие в производстве по делу административном правонарушении, имеют право заявлять ходатайства, подлежащие обязательному рассмотрению.
2. **Ходатайство заявляется в письменной форме и подлежит немедленному рассмотрению. Решение об отказе в удовлетворении ходатайства выносится судьей, органом, должностным лицом, в производстве которых находится дело об административном правонарушении, в виде определения.**

Ст. 24.5. **Обстоятельства, исключающие производство по делу.**

Производство по делу об административном правонарушении не может быть начато, а начатое подлежит прекращению при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1. отсутствие события административного правонарушения;
2. отсутствие состава правонарушения, недостижение физическим лицом на момент совершения возраста предусмотренного Административным Кодексом или невменяемость физического лица, совершившего противоправные действия (бездействие);
3. действие лица в состоянии крайней необходимости;
4. издание акта амнистии;
5. отмена закона;
6. истечение срока давности;
7. наличие по одному и тому же факту противоправных действий лицом, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, назначение административного наказания, либо постановление о возбуждении уголовного дела;
8. смерть физического лица, в отношении которого ведется производство по делу.

Возбуждение дела об административном правонарушении.

1. **Поводами к возбуждению дела об административном правонарушении являются;**
 1. **непосредственное обнаружение** должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях,

- достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения;
2. **поступившие из правоохранительных органов**, а также из других органов, органов местного самоуправления, от общественных объединений **материалы, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения;**
 3. **сообщение и заявления** физических и юридических лиц, а также сообщения в средствах массовой информации, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения (исключения ч. 2 ст. 5.27, ст. ст. 14.12, 14.13, 14.21, 14.22), а также сообщения и заявления собственников имущества и т.д.
2. Указанные материалы, заявления и сообщения подлежат рассмотрению.
 3. Дело об административном правонарушении может быть возбуждено только при наличии хотя бы одного из поводов, указывающих на наличие события административного правонарушения.
 4. **Дело считается возбужденным с момента:**
 1. составления первого протокола о применении мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении, то есть (ст. 27.1)
 1. доставление;
 2. административное задержание;
 3. личный досмотр, досмотр вещей, транспортного средства, осмотр помещений, территорий, находящихся там вещей и документов;
 4. изъятие вещей и документов;
 5. отстранение от управления транспортным средством соответствующего вида;
 6. медицинское освидетельствование на состояние опьянения;
 7. задержание транспортного средства;
 8. арест товаров, транспортных средств;
 9. привод.
 1. **составления протокола об административном правонарушении или вынесения прокурором постановления о возбуждении дела об административном правонарушении;**
 2. **вынесения определения о возбуждении дела об административном правонарушении при необходимости проведения административного рассмотрения (ст. 28.7).**
1. Административное расследование: в случаях, если после выявления административного правонарушения в области антимонопольного законодательства о защите прав потребителей, в области налогов и сборов, таможенного дела, охраны окружающей среды, производства и оборота этилового спирта, алкогольной продукции, пожарной безопасности, дорожного движения и на транспорте осуществляются экспертиза или иные процессуальные действия, требующие значительных временных затрат, проводится административное расследование.
 2. Решение о проведении административного расследования принимается: должностным лицом, уполномоченным составлять протокол об административном правонарушении, в виде *определения*, а прокурором в виде *постановления* немедленно после выявления факта совершения административного правонарушения.

3. **В определении указываются: дата, место, должность Ф.И.О должностного лица, повод для возбуждения дела, наличие события административного правонарушения, статья Кодекса.**
4. *Административное расследование проводится по месту совершения или выявления административного правонарушения.*
5. **Срок проведения – 1 месяц** с момента возбуждения дела. В исключительных случаях по письменному ходатайству должностного лица может быть продлен вышестоящим должностным лицом на *1 месяц*, а по делам нарушения таможенных правил *до 6 месяцев*.
6. По окончании расследования составляется протокол об административном правонарушении либо выносится постановление о прекращении дела об административном правонарушении.

Оформление или с момента наложения (взимания) административного штрафа на месте совершения административного правонарушения, в случае если *протокол о правонарушении не составлен*.

^ **Административное наказание без составления протокола (ст. 28.6).** В случае, если при совершении административного правонарушения назначается административное наказание в виде предупреждения или административного права в размере, не превышающем МРОТ, а таможенных правил – 10 МРОТ, *протокол об административном правонарушении не составляется*, а уполномоченным должностным лицом оформляется предупреждение либо налагается и взимается *административный штраф*.

^ *Исполнение постановления о наложении административного штрафа (взимаемого на месте совершения административного правонарушения) ст. 32.3.*

В случае, если административный штраф взыскивается на месте совершения физическим лицом административного правонарушения, **такому лицу выдается Постановление-квитанция** установленного образца.

Постановление-квитанция составляется в двух экземплярах и подписывается должностным лицом, назначившим административное наказание, и лицом, привлеченным к административной ответственности.

В случае неуплаты физическим лицом штрафа на месте совершения административного правонарушения производство по делу об административном правонарушении осуществляется согласно Кодекса.

Ст. 32.2. Административный штраф должен быть уплачен лицом, не позднее 30 дней со дня вступления положения, либо со дня срока отсрочки, или рассрочки.

При отсутствии заработка у несовершеннолетнего – взыскивается с родителей или иных законных представителей.

Сумма штрафа вносится или перечисляется лицом в банк или иную кредитную организацию (исключения: ч.1 ст. 32.3).

С учетом материального положения лица уплата штрафа может быть рассрочена судьей на срок до трех месяцев.

В случае, если лицо, в отношении которого возбуждено «дело» оспаривает наличие события или назначенное ему наказание, либо отказывается от уплаты административного штрафа (на месте), **составляется протокол об административном правонарушении.**

Сроки составления протокола.

1. *Протокол об административном правонарушении составляется немедленно после выявления совершения административного правонарушения (ст. 28.5).*
2. В случае, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела либо данных о физическом лице или сведений о юридическом лице, то протокол составляется в течение *двух суток* с момента выявления.
3. В случае проведения административного расследования протокол составляется по окончании расследования (*срок расследования один месяц, по таможенным административным нарушениям срок до шести месяцев*).
4. В случае отказа в возбуждении дела об административном правонарушении при наличии материалов, сообщения, заявлений должностным лицом, рассмотревшим указанные материалы, выносится мотивированное определение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении.

Протокол об административном правонарушении.

1. **^ О совершении административного правонарушения составляется протокол.**
2. **В протоколе указывается:** дата, место составления, должность, Ф.И.О. составившего протокол, сведения о лице, в отношении которого «возбуждено дело», Ф.И.О, адреса свидетелей и потерпевших; место, время совершения и *событие* административного правонарушения, статья Кодекса, объяснение физического лица, юридического лица – законного представителя, иные сведения.
3. При составлении протокола физическому лицу или законному представителю юридического лица, а также иным участникам производства по делу разъясняются права и обязанности, предусмотренные Кодексом, о чем делается запись в протоколе.
4. Физическому лицу или законному представителю юридического лица должна быть предоставлена возможность ознакомления с протоколом. Указанные лица вправе предоставить объяснения и замечания по содержанию протокола, которые прилагаются к протоколу.
5. Протокол об административном правонарушении подписывается должностным лицом, составившим его, физическим лицом или законным представителем юридического лица. В случае отказа указанных лиц от подписания в нем делается соответствующая запись.
6. Физическому лицу, представителю юридического лица, а также потерпевшему по их просьбе вручаются под расписку копии протокола об административном правонарушении.

Направление протокола (постановления прокурора) об административном правонарушении для рассмотрения дела (ст. 28.8).

1. Протокол (постановление прокурора) об административном правонарушении направляется судьбе, в орган, должностному лицу, уполномоченным рассматривать «дело» в течение суток с момента составления протокола (вынесения постановления) об административном правонарушении.

2. Протокол (постановление) об административном правонарушении, совершение которого влечет административный арест, передается на рассмотрения судье немедленно после его вынесения (вынесения).
3. Если протокол составлен неправомочным лицом и иных случая (п. 4 ч. 1 ст. 29.4) недостатки протокола устраняются в срок до трех суток, от их поступления от судьи. Изменения и дополнения, иные материалы возвращаются судье в течение суток.

Ст. 28.9 Прекращение производства по делу об административном правонарушении до передачи дела на рассмотрение.

При наличии обстоятельств, перечисленных в ст. 24.5 Кодекса, орган, должностное лицо, в производстве которых находится «дело», выносят *постановление* о прекращении производства по делу об административном правонарушении с соблюдением требований ст. 29.10 настоящего Кодекса.

Глава 29. Рассмотрение дела об административном правонарушении.

^ Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении.

Судья, орган, должностное лицо при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении выясняет следующие вопросы:

1. относится ли к их компетенции рассмотрение данного дела;
2. имеются ли обстоятельства, исключающие возможность рассмотрения данного дела судьей, членами коллегиального органа, должностным лицом;
3. правильно ли составлен протокол и другие протоколы, а также правильно ли оформлены иные материалы дела;
4. имеются ли обстоятельства, исключающие производство по делу;
5. достаточно ли по делу материалов для его рассмотрения по существу;
6. имеются ли ходатайства и отводы.

Ст. 29.2 Обстоятельства, исключающие возможность рассмотрения дела.

Судья, член коллегиального органа, должностное лицо не могут рассматривать данное дело:

1. являясь родственником;
2. лично, прямо или косвенно заинтересовано в разрешении дела (отвод, самоотвод судьи, члена коллегиального органа, должностного лица).

По результатам заявления выносится *определение* об удовлетворении заявления (либо об отказе).

Место рассмотрения дела.

1. **^ Дело об административном правонарушении рассматривается по месту его совершения.** По ходатайству лица, в отношении которого ведется производство по делу, может быть рассмотрено по месту жительства данного лица
2. Дело, по которому было проведено *административное расследование*, рассматривается по месту нахождения органа, производившего административное расследование.

3. Дела об административном правонарушении несовершеннолетних (а также ст. 5.33, 5.34, 6.10, 20.22) рассматриваются по месту жительства лица.
4. Дело об административном правонарушении, влекущем лишение права *управления транспортным средством* может быть рассмотрено *по месту учета транспортного средства*.

^ Сроки рассмотрения дела.

1. Дело об административном правонарушении рассматривается в пятнадцатидневный срок со дня получения судьей, органом, должностным лицом, правомочными рассматривать дело, протокола административного правонарушения и других материалов дела.
2. В случае поступления ходатайств, дополнительном выяснении обстоятельств дела, срок может быть продлен, но не более чем на один месяц. О продлении срока выносится *мотивированное определение*.
3. Дело об административном правонарушении, совершение которого влечет *административный арест*, рассматриваются в день получения протокола, а в отношении лица, подвергнутого административному задержанию – не позднее 48 часов с момента задержания.

^ Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.

1. объявляется, кто рассматривает дело, какое дело подлежит рассмотрению, основания закона;
2. устанавливается факт явки физического лица или законного представителя юридического лица;
3. проверяются полномочия законных представителей физического или юридического лица, защитника и др.;
4. разъясняются права и обязанности участников процесса;
5. рассматриваются отводы и ходатайства.

Оглашается «протокол» и иные материалы дела. Заслушивается объяснения участников, пояснения специалиста и заключение эксперта, исследуются иные доказательства.

Ведется Протокол о рассмотрении дела об административном правонарушении (*подписывается председателем и секретарем*).

Виды постановлений и определений по «делу».

Постановление:

1. По результатам рассмотрения дела может быть вынесено **постановление**:
 1. о назначении административного наказания;
 2. о прекращении производства по делу.
2. **Постановление о прекращении производства по делу выносится в случае**:
 1. наличия обстоятельств ст. 24.5;
 2. объявления устного замечания ст. 2.9 (*малозначительность*);
 3. прекращение производства по делу и *передачи материалов дела в прокуратуру, в орган предварительного следствия или орган дознания (если есть признаки преступления)*.

Определение:

1. о передаче дела судье, в орган, должностному лицу, уполномоченным назначать административные наказания иного вида, либо применять иные меры воздействия в соответствии с законодательством РФ;
2. о передаче дела по подведомственности.

Объявление постановлений по делу об административном правонарушении.

1. Постановление по делу объявляется немедленно по окончании рассмотрения дела.
2. Копия постановления по делу об административном правонарушении вручается под расписку физическому лицу или законному представителю юридического лица, а также потерпевшему по его просьбе либо высылается в течении трех дней.
3. *По делам статей 20.8, 20.9, 20.12 копия постановления о назначении наказания направляется в соответствующую организацию.*

Представление об устранении причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений (ст. 29.13).

Судья, орган, должностное лицо при установлении причин и условий выносят в соответствующие организации, должностным лицам представление о принятии мер.

Рассмотрение и устранение причин и условий в течение одного месяца (сообщить в письменной форме).

КОДЕКС КР от 4 августа 1998 года N 114 "Кодекс об административной ответственности"

ЗАКОН КР от 27 января 2006 года N 13 "О расчетном показателе"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА ВЕРХОВНОГО СОВЕТА КИРГ. ССР от 16 апреля 1963 года "О ходе выполнения Указа Президиума Верховного Совета Киргизской ССР от 6 апреля 1962 года "О дальнейшем ограничении применения штрафов, налагаемых в административном порядке"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА ВЕРХОВНОГО СОВЕТА КИРГ. ССР от 27 января 1989 года N 2036-XI "О согласии на применение мер административного взыскания к депутату Верховного Совета Киргизской ССР от Молодогвардейского избирательного округа N 4 Ленинского района гор. Фрунзе Бакиной Н.П. за мелкое хищение"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЖОГОРКУ КЕНЕША КР от 15 июня 2006 года N 1115-III "Об утверждении размера расчетного показателя"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КР от 21 февраля 2011 года N 59 "Об утверждении Перечня специальных автотранспортных средств, требующих наличия ограниченного обзора - тонирования (покрытия) передних боковых стекол автомобиля"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА КР от 10 июня 2013 года N 328 "Об утверждении формы решения (постановления) налоговой службы о привлечении к административной ответственности"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВЛЕНИЯ НАЦБАНКА КР от 15 апреля 1999 года N 31/8 "Об утверждении Инструкции по рассмотрению дел об административных правонарушениях в сфере банковского законодательства"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЦЕНТРИЗБИРКОМА КР от 5 января 2000 года N 197 "О Разъяснениях о порядке составления и форме протокола об административном правонарушении, составляемого избирательной комиссией в ходе подготовки и проведения выборов"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ЦЕНТРИЗБИРКОМА КР от 9 октября 2010 года N 319 "О даче согласия на привлечение к административной ответственности и на заведение дела об административном правонарушении зарегистрированных кандидатов в депутаты на выборах в Жогорку Кенеш"

Кыргызской Республики 10 октября 2010 года"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ НАДЗОРА И РЕГУЛИРОВАНИЯ ФИНАНСОВОГО РЫНКА КР от 4 сентября 2008 года N 101 "Об утверждении Положения о порядке рассмотрения административных правонарушений, посягающих на операции с ценными бумагами, а также в сфере игорной, лотерейной, страховой деятельности, деятельности негосударственных пенсионных фондов, компаний, управляющих пенсионными активами, и наложения административных взысканий"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ И НАДЗОРА ЗА ФИНАНСОВЫМ РЫНКОМ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ КР от 2 декабря 2009 года N 113 "Об отзыве лицензии на осуществление аудиторской деятельности Закрытого Акционерного Общества "INTERIN-AUDIT" и лишении (отзыве) квалификационного сертификата аудитора Абдрамановой Эркингуль Абыловны"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГОСАГЕНТСТВА ПО ЭНЕРГЕТИКЕ КР от 13 октября 2003 года N 195 (Об утверждении "Инструкции о взаимоотношениях Госинспекции по энергетике и газу при Госагентстве по энергетике при Правительстве КР и электроснабжающей организации по вопросу применения Кодекса КР "Об административной ответственности" к абонентам, допустившим самовольное подключение к электросети после их принудительного отключения электроснабжающей организацией за нарушение правил пользования электроэнергией")

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРКЕНЕША от 23 мая 1997 года N 81 "О зачислении штрафов в местный бюджет"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ БИШКЕКСКОГО ГОРКЕНЕША от 23 мая 1997 года N 82 "О внесении изменений в пункт 5 Постановления Бишкекского городского Совета народных депутатов от 12 мая 1993 года N 143 "О мерах по укреплению дисциплины и повышению ответственности за нарушение правил дорожного движения в городе Бишкек"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МЭРИИ ГОРОДА БИШКЕК от 22 января 1997 года N 16 "О комиссии по делам несовершеннолетних мэрии города Бишкек"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МЭРИИ ГОРОДА БИШКЕК от 11 февраля 1998 года N 104 "О перечислении штрафов санитарно-эпидемиологической станции города Бишкек в городской бюджет"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КОЛЛЕГИИ МЭРИИ ГОРОДА БИШКЕК от 24 сентября 1999 года N 841 "О состоянии и мерах по усилению профилактики правонарушений и преступности среди несовершеннолетних и молодежи"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МЭРИИ ГОРОДА БИШКЕК от 14 сентября 2007 года N 652 "О мерах по повышению административной ответственности юридических и физических лиц на территории города Бишкек"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КОЛЛЕГИИ МЭРИИ ГОРОДА БИШКЕК от 10 сентября 2012 года N 9пк "О работе районных административных комиссий"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КОЛЛЕГИИ МЭРИИ ГОРОДА БИШКЕК от 16 декабря 2013 года N 14пк "О ходе выполнения постановления коллегии мэрии города Бишкек от 10 сентября 2012 года N 9пк "О работе районных административных комиссий"

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕМЬЕР-МИНИСТРА КР от 29 января 2010 года N 65 (О Конгантиеве М.Т.)

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕМЬЕР-МИНИСТРА КР от 30 марта 2010 года N 117 (Об объявлении замечания)

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕМЬЕР-МИНИСТРА КР от 16 февраля 2011 года N 113 (О Тургуналиеве А.Ж.)

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕМЬЕР-МИНИСТРА КР от 11 октября 2011 года N 487 (О Бурканове А.О.)

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕМЬЕР-МИНИСТРА КР от 11 октября 2011 года N 488 (О Джакыпбаеве М.И.)

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕМЬЕР-МИНИСТРА КР от 24 января 2012 года N 109 (О Шадиеве А.А.)

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕМЬЕР-МИНИСТРА КР от 18 мая 2012 года N 452 (Об Исаеве А.К.)

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕМЬЕР-МИНИСТРА КР от 18 мая 2012 года N 453 (О Байгончокове М.К.)

ПРИКАЗ НАЦАГЕНТСТВА СВЯЗИ КР от 18 февраля 1999 года N 17-пр "Об утверждении Инструкции "О порядке изъятия, учета, хранения и передачи оборудования связи, явившихся непосредственным объектом правонарушения"

ПРИКАЗ МВД КР от 30 декабря 1998 года N 412 "Об утверждении Инструкции по организации производства по делам об административных нарушениях правил дорожного движения"

ПРИКАЗ ГОСНАЛОГИНСПЕКЦИИ КР от 26 января 1999 года N 8 "Об утверждении форм бланков Протокола и Постановления по административным правонарушениям налогового законодательства"

ПРИКАЗ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ТАМОЖЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ КР от 22 июня 2010 года N 5-5/239 "О порядке хранения изъятых вещей и документов, имеющих значение доказательств по делам об административных правонарушениях в сфере таможенного дела"

ПРИКАЗ УВД ГОРОДА БИШКЕК от 16 октября 2003 года N 209 "О дополнительных мерах по обеспечению законности прав, свобод и законных интересов граждан"

ПРИКАЗ КОМИТЕТА ПО ДОХОДАМ ПРИ МИНФИНЕ КР от 3 февраля 2005 года N 33 "Об утверждении Порядка направления (передачи) судам дел об административных правонарушениях для рассмотрения"

ИНСТРУКЦИЯ о порядке и размерах возмещения свидетелям, потерпевшим, экспертам, специалистам, переводчикам и понятым расходов, связанных с их вызовом к лицу, производящему дознание, к следователю, прокурору или в суд (утверждена постановлением Кабинета Министров РК от 1 июля 1991 года N 321)

ИНСТРУКЦИЯ по рассмотрению дел об административных правонарушениях в сфере банковского законодательства органами Национального банка Кыргызской Республики (утверждена постановлением Правления Нацбанка КР от 15 апреля 1999 года N 31/8)

ИНСТРУКЦИЯ о порядке наложения штрафов за административные правонарушения, посягающие на правила использования связи и эксплуатации сетей телекоммуникаций (утверждена приказом Нацагентства связи КР от 23 ноября 1998 года N 81)

ИНСТРУКЦИЯ о порядке изъятия, учета, хранения и передачи оборудования связи (электротехнических средств, радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств), явившихся непосредственным объектом правонарушения (утверждена приказом Нацагентства связи КР от 18 февраля 1999 года N 17-пр)

ИНСТРУКЦИЯ по производству дел об административных правонарушениях государственными инспекторами Национального агентства связи Кыргызской Республики (утверждена приказом Нацагентства связи КР от 14 мая 1999 года N 38)

ИНСТРУКЦИЯ по организации производства по делам об административных нарушениях правил дорожного движения (утверждена приказом МВД КР от 30 декабря 1998 года N 412)

ИНСТРУКЦИЯ о взаимоотношениях персонала Государственной инспекции по энергетике и газу и электроснабжающих организаций с целью применения административных мер к абонентам, допустившим самовольное подключение к электросети после их принудительного отключения электроснабжающей организацией за нарушение правил пользования электроэнергией (утверждена постановлением Госагентства по энергетике КР от 13 октября 2003 года N 195)

ИНСТРУКЦИЯ о порядке хранения изъятых вещей и документов, имеющих значение доказательств по делам об административных правонарушениях в сфере таможенного дела (утверждена приказом Государственной таможенной службы при Правительстве КР от 22 июня 2010 года N 5-5/239)

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке рассмотрения административных правонарушений, посягающих на операции с ценными бумагами, а также в сфере игорной, лотерейной, страховой деятельности, деятельности негосударственных пенсионных фондов, компаний, управляющих пенсионными активами, и наложения административных взысканий (утверждено постановлением Финнадзора КР от 4 сентября 2008 года N 101)

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке наложения административных штрафов за нарушение правил производства, закупок и реализации лекарственных, диагностических, профилактических и лечебно-косметических средств, изделий и техники медицинского назначения, а также за занятие фармацевтической деятельностью без соответствующей лицензии (утверждено приказом Минздрава КР от 16 марта 1999 года N 84)

ПОРЯДОК получения разрешения на тонирование (покрытие) передних боковых стекол специальных автотранспортных средств (утвержден постановлением Правительства КР от 21 февраля 2011 года N 59)

ПОРЯДОК направления (передачи) судам дел об административных правонарушениях для рассмотрения (утвержден приказом Комитета по доходам при Минфине КР от 3 февраля 2005 года N 33)

РАЗЪЯСНЕНИЯ о порядке составления и форме протокола об административном правонарушении, составляемого избирательной комиссией в ходе подготовки и проведения выборов (утверждены постановлением Центризбиркома КР от 5 января 2000 года N 197)

РАЗЪЯСНЕНИЕ ГОСНАЛОГИНСПЕКЦИИ КР от 24 августа 2001 года N 10-9-2/3804 (Об изъятии алкогольных напитков и табачных изделий, непромаркированных акцизными марками)

РАЗЪЯСНЕНИЕ КОМИТЕТА ПО ДОХОДАМ ПРИ МИНФИНЕ КР от 6 марта 2003 года N 22-05-76/781а (Об исполнении постановлений о наложении штрафа за нарушение норм Закона КР "О ККМ")

УКАЗАНИЕ ГОСТАМОЖКОМИТЕТА КР от 18 декабря 2007 года N 25-18/5289 "О правоприменительной практике рассмотрения административных дел в сфере таможенного дела"