

«МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ УПРАВЛЕНИЯ, ПРАВА, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА»

КАФЕДРА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

Бухгалтерский учет

«КРАТКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ»

Для студентов, обучающихся по направлениям «Экономика»
(программы подготовки бакалавров и специалистов)

Одобрено кафедрой «БУАА»

протокол № _____ от _____ 2014 г.

Бишкек 2014

СОДЕРЖАНИЕ

1. Организационно-методический раздел: где содержится информация о
 - методические рекомендации по изучению
 - значение изучения учебной дисциплины при подготовке специалиста (комментарий преподавателя);
 - Содержание дисциплины
 - Объем дисциплины и виды учебной работы
 - Междисциплинарные связи разделов и (или) тем дисциплины с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами
 - Уровень требований и критерий оценок
2. Учебно – тематический план , где содержится информация о
 - разделах дисциплины по модулям
 - целях и задачах каждого раздела и темы
 - вопросах выносимых на контроль по разделам
 - темы рефератов
3. Практические занятия и семинары, где содержится информация о
 - целях и задачах каждой темы
 - задания для самостоятельного выполнения в рамках данной темы
4. Зона самоконтроля (контрольные вопросы, тесты ,задачи и т.д.)
5. Модульные задания (примерный вариант) и примеры их выполнения
6. Толковый словарь
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (литература , интернет-ресурсы и т.д.)
 - задачник

Методические указания содержат программу курса по Бухгалтерскому учету, общие рекомендации по изучению дисциплины, краткие указания к выполнению контрольных работ, образцы решения некоторых задач, контрольные задания. Вопросы для самопроверки более подробно расшифровывают программу курса и позволяют студентам проверить уровень своей подготовленности по каждой теме программы общего курса бухгалтерского учета.

Общие рекомендации студенту .

Одной из основных форм обучения студента является самостоятельная работа над учебным материалом, которая состоит из следующих элементов: теоретическое изучение материала по источникам, решение задач, самопроверка, выполнение контрольных работы. Кроме того, студент может и должен обращаться к преподавателю с вопросами для получения письменной или устной консультации. Указания студенту по текущей работе даются также в процессе реализации контрольных работ. Однако студент должен помнить, что только при систематической и упорной самостоятельной работе помощь преподавателя окажется достаточно эффективной. Завершающим этапом изучения отдельных частей курса бухгалтерского учета является итоговая аттестация (экзамен) в соответствии с учебным планом или написание итоговой письменной работы.

Теоретическое обучение

1. Изучая материал темы по источнику (учебнику, лекциям, интернет ресурсам и т.п.) следует переходить к следующему вопросу только после правильного понимания предыдущего, воспроизводить на бумаге все решения и выкладки, предложенные источником и добиваться максимального понимания выполненных действий.

2. При изучении материала по источнику полезно вести конспект, в который рекомендуется вписывать определения, формулировки, формулы и т.д. На полях конспекта следует отмечать вопросы, для получения письменной или устной консультации преподавателя. Выводы, полученные в виде формул и выражений, рекомендуется в конспекте подчеркивать или обводить рамкой, чтобы при перечитывании конспекта они выделялись и лучше запоминались.

Решение задач

1. Освоение теоретического материала должно сопровождаться решением задач.

2. Решение каждой задачи должно доводиться до ответа, требуемого условием и по возможности в виде выражения(формулы). Затем в полученную формулу подставляют числовые значения.

Самопроверка

1. После изучения определенной темы по источнику и решения достаточного количества соответствующих задач студенту рекомендуется воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки и ответить на вопросы самоконтроля и тестов.

2. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный раздел.

Консультации

1. Если в процессе работы над изучением теоретического материала или при решении задач у студента возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся (неясность терминов, формулировок, отдельных задач и др.), то он должен обратиться к преподавателю для получения от него письменной или устной консультации.

2. В своих запросах студент должен точно указать, в чем он испытывает затруднение. Если он не разобрался в теоретических объяснениях, в выводе формул по источнику, то нужно указать затрудняющий его вопрос и что именно его затрудняет. Если студент испытывает затруднение при решении задачи, то следует указать характер этого затруднения и привести предполагаемый(свой) план решения.

Аттестации (контрольные работы)

1. В процессе изучения курса Бухгалтерского учета студент должен выполнить ряд контрольных работ. Рецензии на эти работы позволяют студенту судить о степени усвоения им соответствующего раздела курса; указывают на имеющиеся у него проблемы, на желательное направление дальнейшей работы.

2. Контрольные работы должны выполняться самостоятельно. Несамостоятельно выполненная работа не дает возможности преподавателю – рецензенту указать студенту на недостатки в его работе, в усвоении им учебного материала, в результате чего студент не приобретает необходимых знаний и может оказаться неподготовленным к итоговой аттестации.

3. Прорецензированные контрольные работы вместе со всеми исправлениями и дополнениями, сделанными по требованию рецензента, следует сохранять. Без предъявления прорецензированных контрольных работ студент не должен допускаться к итоговой аттестации.

Лекции и практические занятия (для заочной формы)

Во время сессий для студентов организуются лекции и практические занятия. Они носят преимущественно обзорный характер. Их цель – обратить внимание на общую схему построения соответствующего раздела курса, подчеркнуть важнейшие места, указать главные практические приложения

теоретического материала, привести факты из истории науки. Кроме того, на этих занятиях могут быть более подробно рассмотрены отдельные вопросы программы, отсутствующие или недостаточно полно освещенные в рекомендуемых пособиях.

Итоговой аттестации.

На экзаменах и зачетах выясняется, прежде всего, отчетливое усвоение всех теоретических и практических вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. Определения и правила должны формулироваться точно и с пониманием существа дела. Решение задач в простейших случаях должно выполняться без ошибок и уверенно; всякая письменная работа должна быть сделана аккуратно и четко.

Порядок выбора заданий

Выбор варианта осуществляется на основе таблицы, приведенной ниже. В основе выбора лежит начальная буква ФАМИЛИИ студента. Начальная буква фамилии студента означает номер контрольной работы.

Начальные буквы Ф.И.О. студента	Варианты
Т,У,Ж,Л,Ч	1
А,Н,Я, Б,Ф,О	2
В,Г,Ю,И,Ц	3
Д,Е,П,К,Ш	4
З,Э,Р,М,Х,С	5

В соответствии с действующим учебным планом студенты, которые изучают курс Бухгалтерского учета в течение 4 и 5 семестра выполняют в каждом семестре по две контрольные работы. Первая и вторая контрольные работы выполняются студентами в 3 семестре после изучения тем 1-5 и 5-10 соответственно. Третья и четвертая контрольная работа выполняются студентами в 5 семестре после изучения тем 1-5 и 6-10 соответственно.

Методические указания к написанию реферата

В целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития навыков самостоятельной работы в учебном процессе практикуется написание рефератов.

Реферат (от лат. «докладывать», «сообщать») представляет собой доклад на определенную тему, изложение сути монографии, статьи, одним словом, первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Реферат представляет собой самостоятельную творческую работу, выполненную и оформленную согласно требованиям, предъявляемым к научным работам.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. Студент при желании может предложить сам ту или иную тему, согласовав ее предварительно с руководителем.

Содержание и оформление реферата. Важную часть всякой работы – план, который должен раскрывать заявленную проблему. Единой схемы составления плана не существует, главное в том, чтобы его пункты представляли собой логическую канву проблемы. Первый элемент плана – введение, далее следует основная часть, заключение, ссылки на литературу и библиографический список. Страницы необходимо пронумеровать, реферат должен быть подписан и иметь дату завершения работы над текстом.

Во введении необходимо обосновать актуальность проблемы, наметить пути ее анализа и решения, дать краткий аналитический обзор литературы и обосновать структуру изложения материала. Основная часть должна представлять последовательное изложение вопросов плана, каждому из вопросов должен предшествовать заголовок. Желательно, чтобы весь материал был равномерно распределен по вопросам, изложение каждого вопроса завершалось кратким выводом. Содержание каждого из разделов (параграфов) должно раскрывать его название. В заключении необходимо сделать концептуальный вывод по всей работе, который раскрывал бы заглавную проблему. Объем реферата – до 10 печатных страниц.

Ссылки на литературу могут быть как подстрочными на каждой странице, так и помещаться в конце работы, после заключения с новой страницы. Существуют разные варианты оформления сносок, но необходимо, чтобы в одной и той же работе они были единообразными. Библиографический список завершает работу.

Текст полностью написанной и оформленной работы подлежит тщательной проверке. Ошибки и опiski, как в тексте, так и в цитатах и в научно-справочном аппарате не допустимы.

Содержание реферата студент может докладывать на практическом или семинарском занятии. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 5-7 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада он отвечает на вопросы. На основе обсуждения написанного и доложенного реферата студенту выставляется соответствующая оценка.

Неудовлетворительная оценка выставляется в следующих случаях:

- заявленная тема не раскрыта;
- объем реферата существенно выходит за рамки требований;
- рецензент доказал академическую недобросовестность студента.

1. Описание курса:

- Название дисциплины – “Бухгалтерский учет”

- Код дисциплины – «ВПО»

- Тип дисциплины – теоретико-практическая.

- Уровень курса - направления «экономика», «менеджмент»

- Семестры - (4 и 5)

- Объем дисциплины:

- для бакалавров-число кредитов –8 (1 кредит = 30 часов), из них IV семестр 4 –кредита, V - семестр 4 кредита;

для специалитета-300ч. в том числе 48 аудиторных (заочная форма).

- преподаватели курса :

- Система оценок: классическая и бальная (для модульно - рейтинговой системы - МРС)

- Язык преподавания - русский

- Форма занятия – очная, заочная и дистанционная

2. Политика оценивания (в скобках баллы по МРС) :

"Отлично" (87-100) - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

"Хорошо" (75-86) - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

"Удовлетворительно" (61-74) - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

"Неудовлетворительно" (0-60) - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

3. Контроль: Выполнение промежуточных контрольных работ согласно регламенту.

4. Цели и задачи курса:

Преподавание дисциплины «Бухгалтерский учет» в высших учебных заведениях имеет цель:

- формирование у студентов, обучающихся по направлению «Экономика», теоретических знаний и практических навыков подготовки учетной информации;
- получение системы знаний студентами о бухгалтерском учете, позволяющей формировать учетную информацию, обрабатывать и доводить ее до внешних и внутренних показателей в любой степени детализации и обобщения;

В процессе изучения бухгалтерского учета необходимо решить следующие **задачи:**

- содержания бухгалтерского учета как стержневого и базового в системе специальных дисциплин;

- информационной системы для внутренних и внешних пользователей;
- методологии учета фактов хозяйственной деятельности;
- подготовки и представления информации для бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям внутренних и внешних пользователей;
- современных подходов бухгалтерского финансового учета в условиях изменения внутренней и внешней экономической среды;
- использования информации бухгалтерского финансового учета для принятия соответствующих управленческих решений по эффективности деятельности экономических субъектов.

Студент должен

знать: - сущность бухгалтерского учета как одной из важнейших экономических наук, его место в системе управления хозяйственной деятельностью, рыночной экономикой

уметь:

- Собирать первичную информацию о фактах хозяйственной жизни;
- Регистрировать информацию в системе бухгалтерских счетов;
- Выявлять финансовый результат деятельности предприятия за отчетный период;
- Составлять основные формы финансовой отчетности: баланс и отчет о прибылях и убытках.
- Подтверждать достоверность предоставленной информации.

5.Пререквизиты: В ходе освоения бухгалтерского учета студенты должны опираться на полученные знания по экономике предприятий, статистике и другим дисциплинам, изученным на предшествующих курсах.

Дисциплина «Бухгалтерский учет» позволяет студенту изучать по данным финансовой отчетности системы бухгалтерских счетов, имущественно-финансовое положение предприятий, концепции управленческого и финансового учета, понять, как формируется и применяется бухгалтерская информация для подготовки, обоснования и принятия соответствующих управленческих решений, определить тактики и стратегии предприятия в рыночной экономике

6.Постреквизиты: В результате изучения курса «Бухгалтерский учет» студенты должны не только иметь представление об этапах бухгалтерского учета финансово – хозяйственной деятельности предприятий, но и уметь отражать факты хозяйственной жизни предприятия в системе бухгалтерских счетов и финансовой отчетности.

Приобретенные знания по бухгалтерскому финансовому учету послужат прочным базисом для дальнейшего, более глубокого изучения бухгалтерского учета по дисциплинам: «Управленческий учет», «Финансовый учет (углубленный)», «Учет на предприятиях малого и среднего бизнеса», «Учет внешнеэкономической деятельности» и других специальных дисциплин.

7. Учебная программа курса «Бухгалтерский учет» (содержание курса)

Тема 1. Бухгалтерский учет как информационная система.

Понятие хозяйственной деятельности субъекта, информационные потребности предприятия. Общая характеристика хозяйственного учета. Виды хозяйственного учета и их характеристика. Измерители, применяемые в бухгалтерском учете, их виды, взаимосвязь и значения. Задачи и функции бухгалтерского учета. Классификация пользователей бухгалтерской информации. История развития и современные модели бухгалтерского учета.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета.

Нормативно- правовое регулирование бухгалтерского учета в Кыргызской Республике. Понятие предмета бухгалтерского учета и его основные объекты. Хозяйственные процессы, их взаимосвязь с кругооборотом капитала. Понятие о фактах хозяйственной жизни. Общая характеристика метода бухгалтерского учета. Основные элементы метода бухгалтерского учета, их взаимосвязь и взаимная обусловленность.

Тема 3. Бухгалтерский баланс.

Бухгалтерский баланс как способ обобщения наличия хозяйственных средств и их источников. Виды бухгалтерских балансов. Принцип построения и структура бухгалтерского баланса. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.

Тема 4. Система бухгалтерских счетов и двойная запись.

Понятие бухгалтерских счетов, их строение и взаимосвязь с балансом. Классификация счетов по отношению к балансу: активные и пассивные. План счетов бухгалтерского учета, его строение и назначение. Рабочий план счетов – основа системы организации учета хозяйствующих субъектов. Классификация счетов по генеральному плану счетов: постоянные и временные. Двойная запись хозяйственных операций на счетах, ее значение. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки. Контрольное и познавательное значение двойной записи. Классификация счетов по степени обобщения: синтетические и аналитические. Виды оборотных ведомостей и их контрольное значение. Классификация счетов по экономическому содержанию.

Тема 5. Система обработки бухгалтерской информации. Учетный цикл.

Понятие учетного цикла. Основные этапы учетного цикла в учетном периоде. Первичное учетное наблюдение: документация, документооборот. Используемые журналы: учетные регистры, их формы, разноска учетных записей в них, в главную книгу. Пробный баланс до корректировки. Инвентаризация как способ подтверждения реальности информации в бухгалтерской отчетности.

Этапы учетного цикла после завершения учетного периода. Корректирующие бухгалтерские проводки, предварительный пробный баланс. Финансовые отчеты. Закрывающие записи. Составление баланса после закрытия временных счетов. Реверсивные записи. Вспомогательные книги, специальные журналы. Назначение, строение и последовательность составления рабочей таблицы.

Тема 6. Учетная политика экономического субъекта.

Понятие учетной политики. Порядок выбора и применение учетной политики. Измерения в учетной политике. Раскрытие информации в учетной политике.

Тема 7. Учет денежных средств.

Классификация денежных средств предприятий. Задачи учета денежных средств. Первичные документы для оформления денежных операций.

Учет кассовых операций. Учет операций на расчетных счетах. Учет операций на валютных счетах. Признание и учет курсовой разницы по операциям в иностранной валюте. Инвентаризация денежных средств.

Тема 8. Учет краткосрочных инвестиций.

Понятие и классификация краткосрочных инвестиций. Оценка инвестиций в текущем учете и в отчетности. Счета для учета краткосрочных инвестиций. Основные бухгалтерские записи по операциям с краткосрочными инвестициями. Отражение процентов к получению по краткосрочным инвестициям.

Тема 9. Учет дебиторской задолженности.

Понятие и состав дебиторской задолженности. Задачи учета дебиторской задолженности. Учет торговой дебиторской задолженности. Правила отражения дебиторской задолженности в балансе. Учет расходов по счетам к получению. Учет векселей полученных. Учет резерва по сомнительным долгам, методы его образования. Учет расчетов с сотрудниками и директорами по выданным подотчет суммам. Положение о возмещении командировочных расходов в Кыргызской Республике. Учет прочей дебиторской задолженности.

Тема 10. Учет товарно-материальных запасов (ТМЗ).

Состав и значение ТМЗ в хозяйственной деятельности предприятий. Основные задачи учета текущих материальных активов. Методы оценки ТМЗ. Методы применения правила низкой оценки (LCM). Счета для учета текущих материальных активов. Система непрерывного и периодического учета текущих материальных активов в торговле и производственной сфере. Определение себестоимости реализации ТМЗ.

Тема 11. Учет основных средств и нематериальных активов.

Классификация и оценка основных средств. Задачи учета основных средств. Понятие и методы начисления амортизации основных средств: прямолинейный, производственный, метод суммы чисел и метод уменьшаемого остатка. Учет начисления амортизации основных средств. Учет приобретения, реализации, списания и обмена основных средств.

Состав, определения, признание и оценка нематериальных активов. Бухгалтерские счета для учета нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов.

Тема 12 . Учет краткосрочных и долгосрочных обязательств.

Понятие, оценка и виды текущих краткосрочных обязательств. Задачи учета краткосрочных обязательств. Учет расчетов с поставщиками по счетам и вексям к оплате. Учет операций по краткосрочным долговым обязательствам. Учет отсроченных доходов (авансов, полученных от покупателей и заказчиков). Учет расчетов с бюджетом по налогам к оплате. Учет прочих обязательств.

Учет облигаций к оплате. Учет надбавок и скидок по облигациям к оплате. Учет долгосрочных кредитов и займов. Учет обязательств по долгосрочной аренде. Учет прочих долгосрочных обязательств.

Тема 13. Учет собственного капитала.

Структура акционерного капитала. Классификация и учет выпуска акций. Нераспределенная (реинвестированная) прибыль. Учет резервного капитала. Отчет о собственном капитале.

Тема 14. Понятие и классификация затрат на производство продукции.

Сущность, цели и задачи производственного учета. Понятие, состав и виды себестоимости продукции. Особенности организации учета затрат на производственных предприятиях. Классификация затрат.

Тема 15. Учет затрат на материалы, оплату труда и ПНР.

Покупка, хранение и отпуск материалов в производство. Определение стоимости отпускаемых в производство материалов. Учет затрат на рабочую силу. виды и формы оплаты труда производственных работников. Текучесть и производительность рабочей силы. Понятие и необходимость распределения накладных расходов. Методы распределения накладных расходов.

Тема 16. Методы калькулирования себестоимости продукции: позаказное, попроцессное.

Понятие и сущность позаказной и попроцессной калькуляции себестоимости продукции. Основной подход к позаказной калькуляции. Основные проводки для позаказной калькуляции. Характеристика попроцессной калькуляции и подсчет эквивалентных единиц. Оценка незавершенного производства и готовой продукции.

Тема 17. Калькулирование себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам.

Различие между калькуляцией себестоимости с полным распределением затрат и калькуляцией себестоимости по переменным издержкам. Сравнение влияния калькуляции себестоимости с полным распределением затрат и калькуляции себестоимости по переменным издержкам на величину прибыли.

Тема 18. Учет доходов и расходов.

Признание доходов. Отражение в учете и отчетности доходов от операционной и неоперационной деятельности. Классификация расходов. Признание расходов. Отражение в учете и отчетности расходов от операционной и неоперационной деятельности.

Тема 19. Учет прибыли, ее распределение и использование.

Учет формирования прибыли. Учет дивидендов. Налог на прибыль. Налоговая выверка. Постоянные и временные разницы. Отражение отсроченных обязательств по налогу на прибыль в учете. Учет нераспределенной прибыли.

Тема 20. Финансовая отчетность предприятия.

Сущность и значение отчетности. Общие требования к отчетности. Виды, состав и содержание финансовой отчетности. Подготовка финансовой отчетности. Отчет о финансовом положении. Отчет о совокупном доходе. Отчет о движении денежных средств. Отчет об изменениях в капитале. Пояснительная записка.

8. Тематический план

№ п/п	Наименование темы	Цели и задачи	стр
--------------	--------------------------	----------------------	------------

1.	Бухгалтерский учет как информационная система. Задачи, виды и функции бухгалтерского учета. Классификация пользователей бухгалтерской информации.	1. Усвоить общую характеристику бухгалтерского учета. 2. Иметь представление о пользователях бух.информации.	4) 6-16
2.	Предмет и методы бухгалтерского учета. Нормативно- правовое регулирование бухгалтерского учета в КР. Понятие предмета бухгалтерского учета и его основные объекты. Общая характеристика метода бухгалтерского учета	1. Распределить объекты бухгалтерского учета на имущество по составу и размещению и источникам образования и целевому назначению. 1. Изучить методы бухгалтерского учета.	4) 43-45
3.	Бухгалтерский баланс. Принцип построения и структура бухгалтерского баланса. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.	1. Распределить статьи бухгалтерского баланса на активные и пассивные. Определить типы хозяйственных операций.	4) 26-29
4.	Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Понятие бухгалтерских счетов, их строение и взаимосвязь с балансом. Классификация счетов. План счетов бухгалтерского учета, его строение и назначение. Двойная запись хозяйственных операций на счетах, ее значение. Виды оборотных ведомостей и их контрольное значение	1. Распределить счета бух.учета на активные и пассивные, постоянные и временные, синтетические и аналитические. 2. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи. 3. Составить на основании Т-счетов и бухгалтерских проводок оборотно-сальдовую ведомость.	4) 46-48 5) 29-34
5.	Система обработки бухгалтерской информации. Учетный цикл. Понятие и основные этапы учетного цикла в учетном периоде. Первичное учетное наблюдение: документация, документооборот.	1. Оформить первичные бухгалтерские документы. 2. На основании первичных документов разнести учетные записи в учетные регистры и главную книгу.	5) 40-52
6.	Инвентаризация и корректирующие бухгалтерские проводки Инвентаризация как способ подтверждения реальности информации в бухгалтерской отчетности. Корректирующие бухгалтерские проводки,	3. Оформить инвентаризационную опись по данным фактического наличия остатков ТМЗ. 4. Оформить сличительную ведомость по результатам проведенной инвентаризации. 5. Рассмотреть шаги из которых состоит учетный цикл. 6. Рассмотреть рабочую таблицу и последовательность ее составления	5) 34-40
7.	Учетная политика экономического субъекта. Понятие учетной политики. Порядок выбора и применение учетной политики. Измерения в учетной политике. Раскрытие информации в учетной политике.	1. Изучить порядок выбора и применения учетной политики. 2. Рассмотреть и отражать изменения в учетной политике. Производить необходимые раскрытия в примечаниях.	4) 48-52
8.	Учет денежных средств и краткосрочных инвестиций Учет кассовых операций. Учет операций на расчетных счетах. Инвентаризация денежных средств. Понятие и классификация краткосрочных	1. Отразить на счетах бух.учета операции по учету денежных средств и краткосрочных инвестиций. 2. Оформить первичные и сводные документы по кассе.	4) 53-80

	инвестиций. Оценка инвестиций в текущем учете и в отчетности.		
9.	Учет дебиторской задолженности Понятие и состав дебиторской задолженности. Учет торговой дебиторской задолженности. Учет расчетов с сотрудниками и директорами по выданным подотчет суммам. Учет прочей дебиторской задолженности.	1. Ознакомиться с методами оценки величины безнадежн. дебиторской задолженности. 2. Изучить расчеты и бухгалтерские записи связанные простыми векселями.	4) 100-103 5) 98-119
10.	Учет товарно-материальных запасов Основные задачи учета текущих материальных активов. Методы оценки ТМЗ. Определение себестоимости реализации ТМЗ	1. Уяснить, что относится к ТМЗ и методы оценки ТМЗ. 2. Определить себестоимость реализованных товаров методом Фифо, средневзвешенным. 3. Определить и отразить на счетах бух.учета состав себестоимости торговых, промышленных предприятий и предприятий сферы услуг.	5) 119-144
11.	Учет основных средств и нематериальных активов Классификация и оценка основных средств. Понятие и методы начисления амортизации основных средств. Состав, определения, признание и оценка нематериальных активов. Бухгалтерские счета для учета нематериальных активов.	1. Определить затраты, включаемые в стоимость основных средств. 2. Ознакомиться с методами расчета амортизационных отчислений. 3. Рассмотреть учет выбытия, ремонта и аренды основных средств.	4) 277-293
12.	Учет краткосрочных и долгосрочных обязательств Понятие, оценка и виды текущих краткосрочных обязательств. Задачи учета краткосрочных обязательств. Учет прочих обязательств. Учет облигаций к оплате. Учет надбавок и скидок по облигациям к оплате.	1. Изучить расчеты, связанные с начислением процентов к оплате. 2. Рассчитать и отразить в учете обязательства по налогам. Изучить отражение долгосрочных облигаций в учете.	4)84-109 5) 224-256
13.	Учет капитала экономического субъекта Структура акционерного капитала. Классификация и учет выпуска акций. Нераспределенная (реинвестированная) прибыль. Учет резервного капитала. Отчет о собственном капитале.	1. Рассмотреть структуру и порядок формирования капитала в акционерных обществах. 2. Изучить учет выпуска и выкупа акций. Изучить учет дивидендов.	4) 393-434
14.	Понятие и классификация затрат на производство продукции. Сущность, цели и задачи производственного учета. Понятие, состав и виды себестоимости продукции. Особенности организации учета затрат на производственных предприятиях. Классификация затрат.	1. Изучить состав и порядок формирования производственной себестоимости. 2. Рассчитать себестоимость произведенной продукции. Рассчитать себестоимость реализованной продукции	7) 4-14
15.	Учет затрат на материалы, оплату труда и ПНР. Покупка, хранение и отпуск материалов в производство. Определение стоимости отпускаемых в производство материалов. Учет затрат на рабочую силу. виды и	1. Оформить первичные документы по поступлению, хранению и отпуску материалов в производство 2. Определить стоимость отпускаемых в производство материалов. 3. Распределить производственные	7) 18-27

	формы оплаты труда производственных работников.	накладные расходы.	
16.	Методы калькулирования себестоимости продукции: позаказное, попроцессное. Понятие и сущность позаказной и попроцессной калькуляции себестоимости продукции. Характеристика попроцессной калькуляции и подсчет эквивалентных единиц. Оценка незавершенного производства и готовой продукции.	4. Изучить сущность позаказной и попроцессной калькуляции себестоимости продукции. 5. Рассмотреть основные проводки для позаказной калькуляции. 6. Рассчитать эквивалентные единицы при оценке незавершенного производства и готовой продукции.	7) 36-45
17.	Калькулирование себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам. Различие между калькуляцией себестоимости с полным распределением затрат и калькуляцией себестоимости по переменным издержкам, а также их влияние на величину прибыли.	1. Изучить различия между калькуляцией себестоимости с полным распределением затрат и калькуляцией себестоимости по переменным издержкам. 2. Сравнить влияние калькуляции себестоимости с полным распределением затрат и калькуляции себестоимости по переменным издержкам на величину прибыли.	7) 82-86
18.	Учет доходов и расходов Признание доходов. Отражение в учете и отчетности доходов от операционной и неоперационной деятельности. Классификация расходов. Признание расходов. Отражение в учете и отчетности расходов от операционной и неоперационной деятельности.	1. Изучить состав и порядок формирования доходов и расходов от операционной деятельности. 2. Изучить состав и порядок формирования доходов и расходов от неоперационной деятельности.	4) 508-529
19.	Учет прибыли, ее распределение и использование. Учет формирования прибыли. Учет дивидендов.. Учет нераспределенной прибыли.	1. Рассмотреть порядок формирования прибыли. 2. Рассмотреть порядок объявления дивидендов, порядок расчета процентов по дивидендам.	4) 531-557
20.	Финансовая отчетность предприятия. Сущность и значение отчетности. Общие требования к отчетности. Виды, состав и содержание финансовой отчетности.	1. Изучить состав и структуру отчета о финансовом положении, совокупном доходе и их взаимосвязь. 2. Составить отчет о финансовом положении и отчет о совокупном доходе. 3. Определить основные потоки денежных средств от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности. 4. Рассмотреть порядок подготовки ОДДС, используя прямой и косвенные методы.	4) 558-587

Примечание: Ко всем темам **знать основные определения и термины по темам занятий.**

9. Темы и структура рефератов по бухгалтерскому учету

№	Наименование тем	Основные вопросы, подлежащие рассмотрению
1	Бухгалтерский учет как информационная система	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие о хозяйственном учете предприятия, его значение и виды. 2. Учетные измерители: натуральный, трудовой, стоимостной и их взаимосвязь
2	Предмет и методы бухгалтерского учета.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие предмета бухгалтерского учета и его основные объекты, их характеристика: активы, обязательства, собственный капитал, доходы, расходы, результаты деятельности предприятия. 2. Хозяйственные процессы и их операции как объект бухгалтерского учета. 3. Нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в КР. 4. Четыре уровня системы регулирования бухгалтерского учета в КР: законодательный, нормативный, методический, организационный.
3	Бухгалтерский баланс.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ограничения в использовании бухгалтерского баланса. 2. Строение бухгалтерского баланса и его основные характеристики. 3. Классификация статей бухгалтерского баланса: активных и пассивных. 4. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс:
4	Система бухгалтерских счетов и двойная запись.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Счета активные, пассивные, их строение и правило записей на счетах. 2. Подсчет оборотов и конечных остатков на активных и пассивных счетах. 3. Построение баланса по конечным остаткам счетов. 4. Оборотные ведомости по счетам, их значение и строение. 5. Вопросы измерения фактов хозяйственной жизни предприятия: идентификация, оценка и анализ хозяйственных операций. 6. Понятие двойной записи, история возникновения.
5	Система обработки бухгалтерской информации. Учетный цикл.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные этапы учетного цикла в учетном периоде. 2. Классификация документов в бухгалтерском учете. 3. Методы бухгалтерского учета. 4. Рабочая таблица и последовательность ее составления
6	Учетная политика экономического субъекта.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок выбора и применения учетной политики. 2. Отражение изменений в учетной политике.
7	Учет денежных средств и краткосрочных инвестиций	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные правила ведения и документальное оформление кассовых операций. 2. Порядок ведения кассовых книги. Синтетический и аналитический учет кассовых операций. 3. Порядок открытия расчетного и валютного счета в банке . 4. Документальное оформление и учет операций в банке.

8	Учет краткосрочных инвестиций	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и классификация краткосрочных инвестиций. 2. Оценка инвестиций в текущем учете и в отчетности.
9	Учет дебиторской задолженности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Учет дебиторской задолженности сотрудников и директоров (учет расчетов с подотчетными лицами). 2. Учет торговой дебиторской задолженности.
10	Учет товарно-материальных запасов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Документальное оформление и учет движения ТМЗ в торговых предприятиях. Методы оценки ТМЗ. 2. Понятие об инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации ТМЗ в торговых предприятиях. Определение и учет результатов инвентаризации ТМЗ.
11	Учет основных средств и нематериальных активов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. 2. Понятие, методы и учет начисления амортизации основных средств. 3. Учет аренды и ремонта основных средств.
12	Учет краткосрочных и долгосрочных обязательств	<ol style="list-style-type: none"> 1. Учет расчетов по авансам полученным и выданным. 2. Учет расчетов с бюджетом по налогам: налог на прибыль, НДС. 3. Организация учета оплаты труда. Учет личного состава работников и рабочего времени. 4. Понятие и виды долгосрочных обязательств. 5. Учет долгосрочных кредитов банка.
13	Учет собственного капитала	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на формирование собственного капитала. 2. Учет уставного капитала. 3. Учет резервного и добавочного капитала.
14	Понятие и классификация затрат на производство продукции.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состав и порядок формирования производственной себестоимости. 2. Особенности организации учета затрат на производственных предприятиях.
15	Учет затрат на материалы, оплату труда и ПНР.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление первичных документы по поступлению, хранению и отпуску материалов в производство 2. Определить стоимость отпускаемых в производство материалов. 3. Методы распределения производственных накладных расходов.
16	Методы калькулирования себестоимости продукции: позаказное, попроцессное.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность позаказной и попроцессной калькуляции себестоимости продукции. 2. Расчет эквивалентных единицы при оценке незавершенного производства и готовой продукции.
17	Калькулирование себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Различия между калькуляцией себестоимости с полным распределением затрат и калькуляцией себестоимости по переменным издержкам. 2. Влияние калькуляции себестоимости с полным распределением затрат и калькуляции себестоимости по переменным издержкам на величину прибыли.
18	Учет доходов и расходов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состав и порядок формирования доходов и расходов от операционной деятельности.

		2. Состав и порядок формирования доходов и расходов от неоперационной деятельности.
19	Учет прибыли, ее распределение и использование.	1. Порядок формирования прибыли. 2. Порядок объявления дивидендов, порядок расчета процентов по дивидендам.
20	Финансовая отчетность предприятия.	1. Состав и структура отчета о финансовом положении, совокупном доходе и их взаимосвязь. 2. Основные потоки денежных средств от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности. 3. Порядок подготовки ОДДС, используя прямой и косвенные методы.
	Всего часов:	

Литература

Основная:

1. Закон о бухгалтерском учете Кыргызской Республики №76 от 29 апреля 2002г.
2. Исраилов М.И. «Бухгалтерский финансовый учет», Бишкек 2012г.
3. Байсалова Ж.М. «Финансовый учет» Бишкек 2010г.
4. Международные стандарты бухгалтерского учета 2001г.
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности субъектов и методические рекомендации по его применению 2002г.

Дополнительная:

6. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 28.09.2001г. №593 «О Международных стандартах финансовой отчетности в Кыргызской Республике»
7. Этьюс М.Р.М., Перера М.Х.Б. «Теория бухгалтерского учета»
8. Разъяснения Международных Стандартов Финансовой Отчетности КМСФО

9. Вопросы, выносимые на контроль(самоконтроль)

Бух учет 1 год

модуль 1.

1. Понятие о хозяйственном учете, требования, предъявляемые к нему.
2. Виды хозяйственного учета, их назначение и особенности.
3. Бухгалтерский учет, его задачи в соответствии с Законом КР «О бухгалтерском учете».
4. Измерители, применяемые в учете.
5. Понятия о предмете бухгалтерского учета.
6. Классификация хозяйственных средств предприятия по составу и размещению.
7. Классификация хозяйственных средств предприятия по источникам формирования и целевому назначению.
8. Понятие о методе бухгалтерского учета и характеристика его элементов.
9. Понятие о бухгалтерском балансе, его строение и значение.
10. Типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций.
11. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их строение и связь с балансом.
12. Понятие об активных счетах, значение дебета, кредита, порядок определения сальдо.
13. Понятие о пассивных счетах, значение дебета, кредита, порядок определения сальдо.
14. Двойная запись операций на счетах, ее значение.
15. Понятие о счетах синтетического учета, их значение.

16. Счета аналитического учета, их значение и связь с синтетическими счетами.
17. Оборотные ведомости по синтетическим счетам, их строение и значение.
18. Оборотные ведомости по счетам аналитического учета, их виды и значение.
19. Понятие классификации счетов, основы ее построения.
20. Классификация счетов по экономическому содержанию: счета для учета хозяйственных средств.
21. Классификация счетов по экономическому содержанию: счета для учета источников хозяйственных средств.
22. Классификация счетов по экономическому содержанию: счета для учета хозяйственных процессов.
23. Классификация счетов по назначению и структуре: основные счета.
24. Классификация счетов по назначению и структуре: регулирующие счета.
25. Классификация счетов по назначению и структуре: распределительные счета.
26. Классификация счетов по назначению и структуре: калькуляционные счета.
27. Классификация счетов по назначению и структуре: сопоставляющие счета (счет 5999).
28. Классификация бухгалтерских счетов по связи с отчетностью: счета постоянные и временные.
29. Закрытие временных счетов в конце учетного цикла.
30. План счетов бухгалтерского учета, его построение и значение.
31. Понятия о бухгалтерских документах, их значение, требования к составлению, реквизиты документов.
32. Классификация документов.
33. Порядок составления первичных документов, исправление в них ошибок.
34. Приемка, проверка и бухгалтерская обработка документов и порядок их хранения.
35. Понятия о документообороте.
36. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета, ее виды и сроки проведения.
37. Общий порядок проведения инвентаризации, документальное оформление.
38. Выявление результатов инвентаризации и отражение их бухгалтерскими записями.
39. Понятие об учетных регистрах, их значение.
40. Классификация регистров по внешнему виду, видам записей и объему информации.
41. Правила ведения записей в учетных регистрах.
42. Способы исправления ошибок в учетных регистрах.
43. Оценка объектов бухгалтерского учета, её виды.
44. Понятие калькуляции и основные методы калькулирования себестоимости продукции.
45. Корректирующие бухгалтерские записи, ситуации для их применения.
46. Рабочие таблицы, их значение и строение.
47. Понятие отчетности, ее сущность и значение.
48. Виды отчетности, предъявляемые к ней требования.
49. Элементы финансовой отчетности.
50. Качественные характеристики финансовой отчетности.

модуль 2

1. Понятие об учетной политике, ее значение.
2. Содержание учетной политики предприятия.
3. Учетная политика предприятия и ее раскрытие.
 1. Учет кассовых операций
 2. Документальное оформление кассовых операций
 3. Порядок заполнения кассовой книги.
 4. Порядок проведения ревизии кассы.
 5. Контроль и хранение денежных средств в кассе.
 6. Учет операций на расчетном счете в банке
 7. Формы безналичных расчетов.

8. Понятие и порядок оформления выписки с расчетного счета.
9. Учет валютных средств и курсовых разниц
10. Учет торговой дебиторской задолженности
11. Учет векселей полученных
12. Учет прочей дебиторской задолженности
13. Понятие, виды, счета для учета инвестиций
14. Учет дивидендов к получению и к выплате
15. Учет расчетов с подотчетными лицами
16. Положение о возмещении расходов по командировкам
17. Классификация и оценка ТМЗ
18. Документация по движению ТМЗ
19. Синтетический учет ТМЗ по системе непрерывного и периодического учета
20. Учет готовой продукции по системе непрерывного учета

Бух учет 2 год.

модуль 1.

1. Понятие основных средств, их классификация, оценка
2. Учет амортизации основных средств, методы ее начисления
3. Счета для учета движения основных средств
4. Понятие, состав и оценка нематериальных активов
5. Учет нематериальных активов
6. Учет амортизации нематериальных активов
7. Счета для учета краткосрочных обязательств, их характеристика
8. Учет расчетов с поставщиками – «счета к оплате», «векселя к оплате»
9. Счета для учета краткосрочных долговых обязательств
10. Учет расчетов с бюджетом по налогам
11. Порядок расчета основной повременной и сдельной заработной платы
12. Порядок исчисления отпускных и пособий по временной нетрудоспособности
13. Удержания из заработной платы
14. Порядок удержания подоходного налога из заработной платы
15. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда
16. Учет расчетов с Социальным фондом
17. Учет долгосрочных кредитов и займов
18. Учет капитала субъекта
19. Счета для учета нераспределенной прибыли
20. Учет резервного капитала

модуль 2.

1. Классификация затрат.
2. Учет затрат на материалы и оплату труда.
3. Оформление первичных документы по поступлению, хранению и отпуску материалов в производство
4. Определить стоимость отпускаемых в производство материалов.
5. Методы распределения производственных накладных расходов.
6. Сущность позаказной и попроцессной калькуляции себестоимости продукции.
7. Расчет эквивалентных единицы при оценке незавершенного производства и готовой продукции.
8. Различия между калькуляцией себестоимости с полным распределением затрат и калькуляцией себестоимости по переменным издержкам.

9. Влияние калькуляции себестоимости с полным распределением затрат и калькуляции себестоимости по переменным издержкам на величину прибыли.
10. Учет доходов от операционной деятельности
11. Учет доходов от неоперационной деятельности
12. Свод доходов и расходов, выявление финансовых результатов
13. Учет расходов от операционной деятельности
14. Учет расходов от неоперационной деятельности
15. Учет расходов периода (торговых издержек и административных расходов)
16. Учет результатов деятельности субъекта
17. Состав, порядок и сроки предоставления финансовой отчетности
18. Бухгалтерский баланс, назначение, строение и источники составления
19. Отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности, его назначение, строение и источники составления
20. Отчет о движении денежных средств, его значение, строение и методы составления

10. Практические занятия

№	Содержание темы	Цели и задачи	Часы	Задание
1.	Предмет и методы бухгалтерского учета	2. Распределить объекты бухгалтерского учета на имущество по составу и размещению и источникам образования и целевому назначению. 3. Изучить методы бухгалтерского учета.	2	задача
2.	Бухгалтерский баланс.	2. Распределить статьи бухгалтерского баланса на активные и пассивные. 3. Определить типы хозяйственных операций.	4	задача
3.	Система бухгалтерских счетов и двойная запись.	4. Распределить счета бух.учета на активные и пассивные, постоянные и временные, синтетические и аналитические. 5. Отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета методом двойной записи. 6. Составить на основании Т-счетов и бухгалтерских проводок оборотно- сальдовую ведомость.	4	задача
4.	Система обработки бухгалтерской информации. Учетный цикл.	7. Оформить первичные бухгалтерские документы. 8. На основании первичных документов разнести учетные записи в учетные регистры и главную книгу. 9. Оформить инвентаризационную опись по данным фактического наличия остатков ТМЗ. 10. Оформить сличительную ведомость по результатам проведенной инвентаризации. 11. Рассмотреть шаги из которых состоит учетный цикл. 12. Рассмотреть рабочую таблицу и последовательность ее составления	4	задача
5.	Учетная политика	3. Изучить порядок выбора и применения учетной политики. 4. Рассмотреть и отражать изменения в учетной политике.	2	задача

		5. Производить необходимые раскрытия в примечаниях.		
6.	Учет денежных средств и краткосрочных инвестиций	3. Отразить на счетах бух.учета операции по учету денежных средств и краткосрочных инвестиций. 4. Оформить первичные и сводные документы по кассе.	4	задача
7.	Учет дебиторской задолженности	3. Ознакомиться с методами оценки величины безнадежн. дебиторской задолженности. 4. Изучить расчеты и бухгалтерские записи, связанные простыми векселями.	4	задача
8.	Учет товарно-материальных запасов	4. Уяснить, что относится к ТМЗ и методы оценки ТМЗ. 5. Определить себестоимость реализованных товаров методом Фифо, средневзвешенным. 6. Определить и отразить на счетах бух.учета состав себестоимости торговых, промышленных предприятий и предприятий сферы услуг.	4	задача
9.	Учет основных средств и нематериальных активов	4. Определить затраты, включаемые в стоимость основных средств. 5. Ознакомиться с методами расчета амортизационных отчислений. 6. Рассмотреть учет выбытия, ремонта и аренды основных средств.	4	задача
10.	Учет краткосрочных и долгосрочных обязательств	3. Изучить расчеты, связанные с начислением процентов к оплате. 4. Рассчитать и отразить в учете обязательства по налогам. 5. Изучить порядок начисления заработной платы, отпускных, больничных. 6. Изучить виды и порядок удержаний из заработной платы. 7. Отразить в учете операции по начислению, удержанию и выплате заработной платы. 8. Изучить отражение долгосрочных облигаций в учете.	4	задача
11.	Учет собственного капитала.	3. Рассмотреть структуру и порядок формирования капитала в акционерных обществах. 4. Изучить учет выпуска и выкупа акций. 5. Изучить учет дивидендов.	2	задача
12.	Понятие и классификация затрат на производство продукции.	3. Изучить состав и порядок формирования производственной себестоимости. 4. Рассчитать себестоимость произведенной продукции. 5. Рассчитать себестоимость реализованной продукции	2	задача
13.	Учет затрат на материалы, оплату труда и ПНР.	7. Оформить первичные документы по поступлению, хранению и отпуску материалов в производство 8. Определить стоимость отпускаемых в производство материалов.	2	задача

		9. Начислить заработную плату производственным работникам по сдельной форме оплаты труда. 10. Распределить производственные накладные расходы.		
14.	Методы калькулирования себестоимости продукции: позаказное, попроцессное.	11. Изучить сущность позаказной и попроцессной калькуляции себестоимости продукции. 12. Рассмотреть основные проводки для позаказной калькуляции. 13. Рассчитать эквивалентные единицы при оценке незавершенного производства и готовой продукции.	2	задача
15.	Калькулирование себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам.	3. Изучить различия между калькуляцией себестоимости с полным распределением затрат и калькуляцией себестоимости по переменным издержкам. 4. Сравнить влияние калькуляции себестоимости с полным распределением затрат и калькуляции себестоимости по переменным издержкам на величину прибыли.	2	задача
16.	Учет доходов и расходов	3. Изучить состав и порядок формирования доходов и расходов от операционной деятельности. 4. Изучить состав и порядок формирования доходов и расходов от неоперационной деятельности.	2	задача
17.	Учет прибыли, ее распределение и использование.	3. Рассмотреть порядок формирования прибыли. 4. Рассмотреть порядок объявления дивидендов, порядок расчета процентов по дивидендам. 5. Рассмотреть причины образования различий между учетной и налогооблагаемой прибылью. 6. Определить постоянные и временные разницы. 7. Изучить порядок учета эффекта временных разниц.	4	задача
18.	Финансовая отчетность предприятия.	5. Изучить состав и структуру отчета о финансовом положении, совокупном доходе и их взаимосвязь. 6. Составить отчет о финансовом положении и отчет о совокупном доходе. 7. Определить основные потоки денежных средств от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности. 8. Рассмотреть порядок подготовки ОДДС, используя прямой и косвенные методы.	4	задача
	Итого		30	

Уважаемые студенты

Вы должны, в период изучения дисциплин « Бухгалтерский учет-1,2», выполнить ниже приведенные задания в качестве самостоятельной работы. Приведенные тесты могут служить формой контроля знаний.

Задания для самостоятельного выполнения по разделу №1

Тема : Бухгалтерский баланс. Система бухгалтерских счетов и двойная запись

Задача 1.

Задание 1. Составьте баланс фирмы «А» на 1 октября по следующим данным:

Остатки на счетах на 1 октября:

№ счета	Наименование счета	Сумма
5110	Простые акции	200000
1110	Денежные средства в кассе	900
3520	Заработная плата к выплате	54300
1210	Денежные средства на расчетном счете в банке	105400
1410	Счета к получению	78200
3110	Счета к оплате	47500
1620	Основные материалы	126800
3400	Налоги к оплате	9500

Баланс фирмы «А» на 1 октября

Актив			Пассив		
Название статьи	№ счета	Сумма	Название статьи	№ счета	Сумма
Баланс			Баланс		

Задание II Определите корреспонденцию счетов на хозяйственные операции в приведенном ниже журнале регистрации операций:

№ опер.	Документ	Краткое содержание хозяйственной операции	Сумма операции (сом)	Корреспонд. Счетов	
				Д-т	К-т
1	Выписка банка из расчетного счета	Зачислена дебиторская задолженность покупателей по счетам к получению	56000		
2	Приходный кассовый ордер	С расчетного счета по чеку получено для выплаты заработной платы	55000		
3	Расходный кассовый ордер, платежная ведомость	Выдана заработная плата	54000		
4	Выписка банка из расчетного счета	Перечислено с расчетного счета: а) налоги к оплате б) долг поставщикам по счетам к оплате	9000		
		Итого	42000		
5	Расходный кассовый ордер	Сдано на расчетный счет	51000		
			1500		
		Итого по журналу	217500		

Задание III

1. Открыть бухгалтерские счета по балансу (из задания №1)
2. Разнести хозяйственные операции на счета из журнала хозяйственных операций (из задания №2)
3. Подсчитать обороты по счетам
4. Вывести остатки на счетах на 1 ноября

--	--	--	--	--

Тема: Система обработки бухгалтерской информации. Учетный цикл.

Задача 2.

На основании данных для выполнения задачи:

- 1) составить в Главном Журнале бухгалтерские записи операций
- 2) разнести проводки по счетам Главной книги;
- 3) составить пробный баланс за период;
- 4) подготовить 3 финансовых отчета за период:

- отчет о совокупном доходе
- отчет об изменении собственного капитала
- бухгалтерский баланс

Данные для выполнения задачи:

Исаева А. владеет стоматологической клиникой. Финансовая позиция её фирмы на 30.11.14г. была следующей:

**ЧФ «Дента»
Бухгалтерский баланс
на 30.11.14г. (сом)**

АКТИВЫ		ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	
<u>I. Оборотные активы</u>		<u>III. Краткосрочные обязательства</u>	
Денежные средства	30 000	Счета к оплате	62 000
Инвентарь и стоматолог. материалы	<u>144 000</u>	Начисленная зарплата	<u>68 000</u>
Итого оборотные активы	<u>174 000</u>	Итого краткосроч. обязательства	<u>130 000</u>
<u>II. Внеоборотные активы</u>		<u>IV. Долгосрочные обязательства</u>	
Стоматолог. кресло-комбайн	220 000	Банковский кредит	<u>200 000</u>
Мебель и принадлежности	<u>136 000</u>	Итого обязательства	<u>330 000</u>
Итого оборотные активы	<u>356 000</u>	СОБСТВЕННЫЙ КАПИТАЛ	
ИТОГО АКТИВЫ	<u>530 000</u>	Исаева А., капитал	<u>200 000</u>
		ИТОГО ПАССИВЫ	<u>530 000</u>

В течение Декабря 2014 г. произошли следующие хозяйственные операции:

ХП	3	Оприходованы медикаменты на сумму 24 000 сомов, покупка осуществлена в кредит с недельной рассрочкой.
	4	Оказаны стоматологические услуги клиенту на сумму 8 500 сомов. Оплата произведена наличными.
	6	Внесена арендная плата за помещение за 2 месяца (декабрь и январь) из расчета 10 000 сомов в месяц.
	12	Оказаны услуги постоянному клиенту на сумму 16 000 сомов. Отправлен счет.
	16	Получен счет за телефон за декабрь 2014г. на сумму 800 сомов.
	20	Исаева А. дополнительно инвестировала в свой бизнес 100 000 сомов наличными.
	25	Приобретена для клиники рентген-установка, стоимостью 80 000 сомов (причем 50% суммы было внесено наличными, а оставшаяся сумма будет выплачена через 1 месяц).
	27	Начислены проценты за декабрь по имевшемуся на начало месяца 3-хлетнему банковскому кредиту, полученному под 20% годовых.
	31	Создан резерв на безнадежные долги в размере 20% от дебиторской задолженности на конец месяца.
	31	Начислена амортизация на основные средства, имевшиеся на начало месяца. Ожидаемый срок службы активов - 10 лет. Ликвидационная стоимость – 16 000 сомов. Использовать прямолинейный метод расчета амортизации.

Тема: Учет денежных средств и краткосрочных инвестиций.

Задача 3.

Остаток денежных средств в кассе ОсОО «НУР» на 1 декабря 20__ года составил 3804 сом 25 тыйын.

№	Дата	Содержание операции	Сумма
342	1.12.	Принята торговая выручка магазина №1 через зав.магазина	27800-00
343	3.12.	Оприходовано по чеку с расчетного счета через кассира	25000-00
284	5.12.	Выплачена заработная плата работникам за ноябрь	50710-00
285	6.12.	Выдано в подотчет Сулайманову А.М. на закупку канц. товаров	5600-00
344	6.12.	Принята торговая выручка магазина №2 через зав.магазина	18213-00
345	7.12.	Принята торговая выручка магазина №3 через зав.магазина	15070-00
286	9.12.	Оплачено АО «Арпа» за полученную продукцию по счет-фактуре № 117824 через Игнатову Р.С.	13750-00
346	9.12.	Поступила оплата от детского сада через Турмелиеву Эльмиру	18640-00

287	10.12.	Оплачено АО «Эльвест» за товары по счет-фактуре № 432, № 501, № 502 через Иманкулова С.И.. Паспортные данные В 1122516 от 22.12.98г. МВД 50-55	15490-00
288	10.12.	Оплачено АО «Телеком» абонентская плата за телефоны по счет-фактуре № 1213 через кассира	610-00

Требуется:

1. Оформить документы по кассовым операциям за 1 декабря 20__ года.
2. Проверить и обработать составленные документы.
3. Составить и обработать отчет кассира №25 на основании составленных первичных документов.

Задача 4.

Учет курсовых разниц по операциям с иностранной валютой

На 1 января 2012 г. остаток денежных средств в кассе компании «Алтын-Кум» составил 300 долларов (курс 1 доллара = 47 сом). 8 января в кассу поступили денежные средства за ранее отгруженную продукцию в размере 500 долларов (курс на дату отгрузки 1 доллар = 42, на 8.01 – 1 доллар = 47,5 сом).

15 января компанией за наличные был приобретен компьютер на сумму 700 долларов (курс на день покупки 1 доллар = 47 сом).

Допустим: курс на 31.01 47,5 за 1 доллар.

Задание:

- 1) составить бухгалтерские записи
- 2) отразить операции на Т-счете «Касса в иностранной валюте»
 - 8.01 поступление денежных средств
 - 15.01 приобретение за наличные компьютера
 - 31.01 списание курсовой разницы

Тема: Учет дебиторской задолженности.

Расчеты с подотчетными лицами

Задача 5.

- 1) составьте авансовые отчеты

№5 от 12 февраля экспедитора Руденко В.И.

№6 от 15 февраля менеджера Бакыева С.М.

№7 от 27 февраля директора Болотова А.Б.

- 2) отразите операции с подотчетными лицами в журнале-ордере №7

Исходные данные

- Экспедитор Руденко В.И. командирован со 2 февраля на 10 дней в г. Новосибирск России. Стоимость билета на поезд в один конец 1620 сом. За проживание в гостинице представлена квитанция за 5 суток по 30\$ США. Из кассы под отчет получено 1 февраля 25000 сом. Остаток неиспользованной суммы по заявлению Руденко В.И. бухгалтер удержал из заработной платы за февраль.
- Менеджер Бакыев С.М. командирован 11 февраля в г. Ташкент на 4 дня. Проезд автобусом в один конец 980 сом, за проживание в гостинице оплачено за 3 дня по 25 \$ США. Из кассы 10 февраля получено 9000 сом., 15 февраля выдан перерасход 400 сом.
- Директор Болотов А.Б. находился с 22 по 26 февраля в г. Ош. Стоимость билета на самолет в один конец 2300 сом, квитанция за гостиницу по 200 сом за сутки, чек магазина за приобретенный набор инструментов за 3050 сом. Из кассы под отчет выдано 9500 сом 21 февраля. Набор инструментов сдан на склад.
- На 1 февраля по счету 1520 числилось сальдо: - за Бакыевым С.М. 80 сом, внесенных в кассу 4.02. по П.КО. №39
- за секретарем Климовой Г.И. 45 сом. Ей 5 февраля выдано под отчет на текущие хозяйственно-операционные расходы 1500 сом. 28 февраля представлен авансовый отчет №8 с приложенными документами, подтверждающими расход: 1. чек на канцтовары, использованные в феврале 480 сом; 2. счет за ремонт компьютера 350 сом; 3. чек за оплату услуг связи 690 сом.
- Средний курс за 1\$ в феврале 48 сом.
- Суточные рассчитывать согласно Норм утвержденным Постановлением Правительства КР

Задача 6.

Малое предприятие применяет политику создания резерва на безнадежные долги по методу анализа счетов к получению. На счете «1491» на 31 декабря до корректировки было «нормальное» сальдо 1240сом. Дебиторская задолженность по срокам оплаты на 31 декабря:

	Сумма долга	Средний % невозврата долгов	Предполагаемая сумма безнадежных долгов
- не просроченная	48000	1	
- просроченная: до 30 дней	56000	2	
-//- от 31 до 60 дней	24000	3	
-//- от 61 до 90 дней	18000	5	
-//- свыше 90 дней	10000	10	
Итого:	156000	-	

Сумма резерва на сомнительные долги в бухгалтерскую проводку?

Тема: Учет товарно-материальных запасов.**Задача 7.**

Задание:

- 1) отразите бухгалтерскими записями и разнесите на Т-счета следующие операции в производственной фирме
- 2) определите результат реализации продукции

1. закуплено сырья в кредит на 375000
в том числе НДС 62500
остаток сырья на начало 47200
2. списано сырья на производство 278000
3. начислена основная заработная плата рабочим 72000
4. определена себестоимость выпуска готовой продукции (определить):
НЗП на начало 96000
НЗП на конец 31000
5. списана реализованная готовая продукция
Сальдо на начало 102000
Сальдо на конец 82000
6. предъявлены счета покупателям за реализованную продукцию в кредит 576000с.
в том числе НДС 96000с.
7. получено наличными за реализованную продукцию 48000с.
в том числе НДС 8000с.

Задача 8.

Компания «Уста» применяет метод непрерывного учета запасов и метод средней взвешенной стоимости. Ниже представлена информация за май:

- | | |
|--------------------------------|-------------------|
| 1 мая запасы на начало периода | 25 ед. по 8 у.е. |
| 10 мая покупка | 20 ед. по 12 у.е. |
| 15 мая продажа | 15 ед. |
| 18 мая покупка | 15 ед. по 14 у.е. |
| 21 мая продажа | 20 ед. |
| 30 мая покупка | 10 ед. по 15 у.е. |

Задание: рассчитайте себестоимость проданных товаров и себестоимость запасов на конец мая

задание 2

Допустите, что компания «Уста» применяет метод оценки запасов ФИФО.

Задача 9.

Дать бухгалтерские проводки с указанием сумм по операциям (непрерывная система учета ТМЗ):

1. Приобретены материалы в кредит от ОсОО «Темир» на 12 000 сом плюс налог с продаж по ставке 3,5%
2. Оплачено поставщику с расчетного счета за приобретенные материалы (см. оп. 1)

3. Имеются сведения о ТМЗ

Дата приобретения	Кол-во ед.	Цена	Общая стоимость
15 января	100	5	500
20 февраля	80	7	560
25 марта	90	8	720
Итого	270	-	1780

На конец месяца, 31 марта, остаток ТМЗ составил 110 единиц. Малое предприятие оценивает ТМЗ по методу Fifo. Оцените остаток ТМЗ на 31 марта и себестоимость расхода за 1 квартал.

4. За год малое предприятие реализовало продукцию на сумму 800 000 сом, из них 60% в кредит. По опыту прошлых лет, при продаже в кредит около 1,5% счетов покупателями не оплачиваются. МП применяет метод резерва на сомнительные долги от чистой реализации в кредит. Определите сумму резерва на сомнительные долги и дайте бухгалтерскую проводку.

Задача 10.

ОсОО «Катрин» применяет периодическую систему учета ТМЗ и упрощенную систему налогообложения. На 1 марта 2012г. стоимость товаров составляет 85 000 сом, на 31 марта 88 500 сом. За март было куплено товара за наличный расчет на 72 000 сом (в том числе НДС и налог с продаж) и в кредит на 240 000 сом плюс НДС и налог с продаж. Выручка от реализации за март за наличные составила 460000 сом.

Требуется определить:

1. Бухгалтерские записи на покупку товара.
2. Себестоимость реализованного товара за март.
3. Бухгалтерские записи на продажу товара.
4. Сумму единого налога, подлежащую уплате в бюджет с учетом всех операций и бухгалтерскую запись.
5. Валовую прибыль и рентабельность от продажи товара.

Тема: Учет основных средств и нематериальных активов.

Задача 11.

А) Компания приобрела грузовик за 36 400. ожидаемый срок службы составляет 5 лет или 200 000 км пробега. Ожидаемая остаточная стоимость грузовика составляет 6 400. пробег за ___2 год составил 50 000 км. Конец отчетного периода для компании 31 декабря. Подсчитайте амортизацию за ___2 год (при условии, что грузовик был приобретен 13 января ___1 года) используя следующие методы:

- прямолинейный метод
- производственный метод
- метод суммы чисел
- метод уменьшения остатка. В качестве ставки амортизации используйте двукратную прямолинейную ставку.

Б) Используя данные из пункта А, подсчитайте амортизацию за ___2 год с использованием следующих методов, при условии что грузовик приобретен 1 июля ___1 года:

- прямолинейный метод
- производственный метод
- метод суммы чисел
- метод уменьшающегося остатка. В качестве ставки амортизации используйте двукратную прямолинейную ставку.

В) Госпиталь приобрел рентгеновский аппарат за 147 360. ожидаемый срок службы на момент приобретения составляет 10 лет, а остаточная стоимость составила 11 360. Через два года использования (и соответствующих амортизационных отчислений с использованием прямолинейного метода) стало ясно, что срок службы составит лишь 7 лет (включая первые два года). Остаточная стоимость в конце срока службы не изменится. Используя новые данные об ожидаемом сроке службы, определите величину амортизационных отчислений за третий год.

Задача 12.

ОсОО «Эмгек» купило 1 марта 2012г. по паушальной стоимости за 1 206 000 сом наличными участок земли с домом под офис и гаражом. Справедливая рыночная стоимость на дату покупки составляет: земельного участка 60 000 сом, дома – 1 200 000 сом, гаража – 80 000 сом.

Директор принял решение, что срок эксплуатации здания составит 10 лет, гаража 5 лет. Амортизация должна начисляться прямолинейным методом в целях финансового учета. Ликвидационная стоимость дома оценена в 60 000 сом, гаража в 2 000 сом.

Требуется:

1. Определить первоначальную стоимость для оприходования земельного участка и здания под офис, гаража.
2. Дать бухгалтерские проводки по оприходованию (с указанием суммы) земельного участка, дома, гаража.
3. Начислить амортизацию по зданию и гаражу за 2012г. и дать бухгалтерские проводки.
4. Установить сумму амортизации согласно НККР по зданию и гаражу .
5. Определить сумму разницы по амортизации (исходя из п. 3 и 4) и указать ее воздействие, т.е. увеличение или уменьшение налогооблагаемой прибыли.

Задача 13.

ОсОО «Ленкос» реализовало за наличный расчет 1 июля 2012г. станок за 125 000 сом. Станок был приобретен 5 января 2011г. за 210 000 сом, остаточная стоимость определена в 30 000 сом, амортизировался методом суммы чисел. Срок полезного функционирования при оприходовании был определен в 5 лет. На полученные от реализации деньги 5 июля приобретена торговая марка с предполагаемым сроком полезного использования 50 лет.

Требуется определить:

1. Сумму накопленной амортизации до момента реализации по станку.
2. Корреспонденцию счетов на начисленную амортизацию по станку в 2012 году с указанием суммы.
3. Корреспонденцию счетов по продаже и результату от реализации станка.
4. Корреспонденцию счетов по оприходованию торговой марки .
5. Сумму амортизации по торговой марке за 2012 год и корреспонденцию счетов .

Тема: Нематериальные активы

Задача 14.

1. Издательская компания «Учкун» приобрела авторское право на учебник за 120 000. Срок полезной службы учебника 4 года. Несмотря на это, авторское право будет еще действовать на протяжении 75 лет.

Подсчитать сумму годовой амортизации авторского права, дать бухгалтерскую запись.

2. Компания приобрела торговую марку у хорошо известного супермаркета за 180 000, администрация компании утверждает, что стоимость торговой марки будет длиться вечно и возможно даже увеличиться, поэтому амортизация не должна начисляться.

Подсчитать минимальную годовую сумму амортизации, которую необходимо начислить и составить бухгалтерскую запись.

Тема: Учет начисленных обязательств.

Задача 15.

Определить корреспонденцию счетов на операцию:

1. Поступили ТМЗ от поставщиков под вексель
 - а) по системе непрерывного учета 12 000
 - б) по системе периодического учета 15 000
2. Оплачены счета поставщиков с расчетного счета 27 000
3. Получен кредит банка на 3 месяца под 60% годовых на расчетный счет 100 000
4. Начислены за месяц (3 месяца) проценты за пользование кредитом с оплатой по окончании срока
5. Погашены через 3 месяца (уплачены)
 - а) кредит
 - б) начисленные проценты
6. Начислена заработная плата
 - а) рабочим по производству продукции 80 000
 - б) рекламным агентам 5 000

- | | |
|---|--------|
| в) администрации | 20 000 |
| 7. Отчислено социальному фонду 17,25__% | |
| а) | |
| б) | |
| в) | |
| 8. Удержан подоходный налог | ? |
| 9. Удержано в социальный фонд 10% | |
| 10. Оплачено с расчетного счета | |
| а) налоги | |
| б) платежи в Социальный фонд | |
| 11. Начислены дивиденды акционерам | 45 000 |
| 12. Выплачены | |
| а) заработная плата | |
| б) дивиденды | |
13. 1 ноября 2012 г. получена от заказчика годовая сумма в виде аванса за услуги по техобслуживанию компьютеров 24 000 сом.
- Укажите бухгалтерские записи:
- 1 ноября 2012 г.
 - 31 декабря 2012 г.
 - сумму дохода 2012 г.
 - сумму дохода на следующий год
 - сумму аванса заказчика по состоянию 31.12.2012 г.

Учет труда и заработной платы

Задача 16.

А) Оклад исполнительного директора Усенова Ж.Р. 16 750 сом. В январе рабочих дней по календарю 20. Усенов Ж.Р. фактически отработал 8 дней, 12 дней болел. В декабре и ноябре оклад не изменялся, отработано соответственно 22 дня в декабре, 21 день в ноябре. У Усенова Ж.Р. на иждивении 2 детей до 18 лет. Стаж работы 10 лет. Получен аванс 5500 сом.

- Задание: 1. Исчислить заработную плату за 8 дней
 2. Исчислить пособие по временной нетрудоспособности
 3. Произвести все положенные удержания
 4. Определить сумму к выдаче. Решение оформить в лицевом счете.
 5. Составить бухгалтерские записи на начисленные и удержанные суммы

Б) Дежурный слесарь Урматов С.А. в феврале отработал 3 дня, продолжительность рабочего дня 8 часов. Урматов С.А. имеет 5 разряд, тарифная ставка 5 разряда 15,50 сом. Урматову предоставлен трудовой отпуск на 18 рабочих дней. Его зарплата в декабре – 11648 сом при 22 рабочих днях. В январе – 10622 сома при 20 рабочих днях. Урматов имеет одного ребенка до 18 лет, жена скидкой по подоходному налогу на детей не пользуется. Аванс не получал. Стаж работы 6 лет.

- Задание:
 1. Исчислить зарплату Урматова С.А. за 3 дня
 2. Исчислить отпускные
 3. Произвести все положенные удержания
 4. Определить сумму к выдаче. Решение оформить в лицевом счете
 5. Составить бухгалтерские записи на начисленные и удержанные суммы

В) Токарь Ооматов Ж.С. за январь месяц выполнил 345 деталей. Ооматов Ж.С. имеет 6 разряд, тарифная ставка 29,50 сом. Расценка установлена за одну деталь 31,15 сом. Ооматов перевыполнил установленный план на 16%. Установлено, что за каждый процент перевыполнения начисляется премия в размере 0,5 %. Ооматов платит алименты 25%, иждивенцев нет. Получен аванс 3000 сом.

- Задание: 1. Исчислить сдельную зарплату
 2. Исчислить проценты премиальных и сумму премии
 3. Произвести все положенные удержания
 4. Определить сумму к выдаче. Решение оформить в лицевом счете

5. Составить бухгалтерские записи на начисленные и удержанные суммы

Г) Бухгалтер Смирнова в январе отработала 2 дня, при 20 рабочих днях по календарю. На 24 рабочих дня Смирновой предоставлен трудовой отпуск. Оклад Смирновой 9700 сом. Смирнова имеет 3 детей до 18 лет.

- Задание: 1. Исчислить зарплату Смирновой за 2 дня
2. Исчислить отпускные
3. Произвести все положенные удержания
4. Определить сумму к выдаче. Решение оформить в лицевом счете
5. Составить бухгалтерские записи по начисленным и удержанным суммам

Задача 17.

Рабочий-сдельщик Давлетбаев С. в апреле за 5 дней изготовил 150 изделий. Установленная расценка 22,50 сом за изделие. У Давлетбаева С. VI разряд, тарифная ставка этого разряда за час 26,50 сом

Давлетбаеву С. предоставлен с 6 апреля трудовой отпуск на 21 рабочий день. Его заработная плата: за январь 8 496 сом при 20 рабочих днях, за февраль 8914 сом при 20 рабочих днях, за март 9098 сом при 21 рабочем дне.

У Давлетбаева С. двое детей (иждивенцев).

По предоставленной информации требуется:

1. исчислить основную заработную плату .
2. исчислить сумму оплаты за отпуск .
3. определить общую сумму начисления .
4. произвести все полагающиеся удержания .
5. определить сумму к выдаче за апрель.
6. составить бухгалтерские записи по начисленным и удержанным суммам.

Задача 18.

Аудитор Морозова Л.Ю. в апреле проработала 9 дней и 13 дня находилась на лечении. Оклад Морозовой Л.Ю. 105 00 сом, она имеет одного ребенка до 18 лет, трудовой стаж 7 лет. В апреле был получен аванс в размере 3 000 сом.

По представленной информации:

1. исчислить основную заработную плату.
2. определить сумму пособия по временной нетрудоспособности .
3. определить общую сумму начисленной заработной платы за апрель.
4. произвести все полагающиеся удержания.
5. определить сумму к выдаче .
6. составить бухгалтерские записи по начислениям и удержаниям с указанием сумм.
7. произвести отчисления страховых взносов за счет работодателя, составить бухгалтерские записи .

Тема: Учет долгосрочных обязательств.

Задача 19.

1. АО «ОККО» разрешено выпустить облигации на сумму 800 000, номинальная ставка процента составила 9%. Проценты выплачиваются 2 раза в год: 1 июня и 1 декабря. Подготовить бухгалтерские записи по отражению выпуска облигаций, предположив, что:

- а) облигации выпущены 1 сентября по 100
- б) облигации выпущены 1 июня по 105

2. 1 апреля «Кока-Кола» продала облигации со сроком на 20 лет по 106 на сумму 600 000. ставка процента – 9,5%, и проценты выплачиваются 2 раза в год – 1 апреля и 1 октября. Рыночная ставка процента около 8,9%. Отчетный год компании заканчивается 30 сентября. Сделать бухгалтерские записи по продаже этих облигаций на 1 апреля, начислению процентов и списанию премии на 30 сентября, а так же первую процентную выплату 1 октября. Используйте прямолинейный и процентный метод при списании облигационной премии.

3. 1 марта корпорация «КЦШК» выпустила облигаций 6000 штук на 5 лет под 10% на общую сумму 600 000, выплаты процентов производятся 2 раза в год: 1 марта и 1 сентября. Так как рыночная ставка процента

по подобным инвестициям составляла 11%, облигации пришлось выпускать со скидкой. Скидка составила 24 335.

Сделать записи по отражению выпуска облигаций 1 марта, процентных выплат и списания облигационной скидки 1 сентября этого года и 1 марта следующего года. Использовать прямолинейный и процентный метод, не принимая во внимание начисления на конец года.

Тема: Учет собственного капитала.

Задача 20.

I. Махабат и Динара решили создать товарищество. Махабат внесла 50 000 наличными, а Динара внесла активы, справедливая рыночная стоимость которых составила 100 000. Чистая прибыль за первый год существования партнерства составила 30 000. Определите, как будет распределяться прибыль между партнерами при каждом из следующих условий и приготовьте соответствующие проводки:

- 1) Махабат и Динара не указали способ распределения прибыли в договоре товарищества
- 2) Махабат и Динара согласились, что распределение прибылей и убытков будет вестись в соотношении 3:2
- 3) Махабат и Динара решили, что распределение прибылей и убытков будет вестись в соответствии с удельным весом внесенного капитала
- 4) Махабат и Динара согласились, что каждый партнер будет получать по 10% на первоначально вложенный капитал, и остаток будет делиться поровну между партнерами

II. Предположим, что договор товарищества Махабат и Динары из примера I. включает в себя пункт, что Махабат и Динара будут получать жалование в размере 5 000 и 6 000 соответственно; помимо этого, Махабат должна получать процент в размере 6% по своей доле внесенного капитала, а остаток же прибыли или убытков распределяется поровну.

Определите, как будет распределяться прибыль между партнерами при каждом из следующих условий и приготовьте соответствующие проводки:

- прибыль до вычета процентов и жалований составила 30 000
- прибыль до вычета процентов и жалований составила 12 000

Задача 21.

Азим и Урмат совместно владеют компанией. Величина их вложенного капитала на 1 января 201_ года составила 40 000 и 60 000 соответственно. Азим изъяс 8 000 наличными из своей доли 1 апреля 201_ года. Урмат изъяс 15 000 наличными из своей доли 1 октября 201_ года. Азим и Урмат распределяют прибыль согласно средней доли капитала каждого партнера. Прибыль за 201_ год составила 50 000. Подсчитайте распределение прибыли между партнерами за 201_ год, используя средние доли капитала партнеров.

Задача 22.

Айбек, Бакыт и Евгений являются партнерами, которые распределяют прибыль и убытки в соотношении 3:2:1. Капитал, внесенный Евгением, составляет 40 000. Айбек и Бакыт согласились, что при выходе на пенсию Евгений может выйти из товарищества, изъяв 50 000 из денежных средств компании. Покажите журнальную запись, необходимую на день выхода Евгения на пенсию, при условии, что вознаграждение выходящему партнеру покрывается остающимися партнерами

Задача 23.

Ниже приводятся данные для товарищества Улан и Индира на 31 декабря 20__ года:

Активы = Обязательства + Вложения Улана + Вложения Индиры
40 000 2 500 22 500 15 000

После того, как партнеры согласились ликвидировать товарищество, активы товарищества были проданы за 30 000. Улан и Индира распределяют между собой прибыль и убытки в соотношении 3:1.

- 1) Какова величина выплат партнерам после ликвидации?
- 2) Приготовьте бухгалтерские записи для отражения продажи активов, выплаты обязательств, распределения убытков от реализации активов и для итоговых выплат партнерам.

Тема: Учет доходов и расходов.

Задача 24.

1. Компания занимается строительством дорог. В январе 2012 г. был заключен долгосрочный контракт (3 года), предусматривающий строительство дороги протяженностью 60 км, сметной стоимостью 2,4 млн. сом. Стоимость контракта 3 млн. сом. За 2012 г. освоено 15 км дороги, фактически понесено затрат 560 тыс. сом.

Задание: определите сумму дохода и чистой прибыли за 2012 г., используя способы измерения стадии завершения

- а) по мере выпуска
- б) по мере затрат (метод расход к расходу)

2. Допустите, что в 2013 г. освоено 22 км дороги, понесенные фактические затраты составили 820 тыс. сом.

Задание: учитывая результаты выполнения 1 задания, определите сумму дохода и чистой прибыли за 2013 г., используя способы измерения стадии завершения

- а) по мере выпуска
- б) по мере затрат (метод расход к расходу)

Задача 25.

Учетная прибыль АО «Восход» за 20__ год составила 20 300 сом. Фактическая сумма расходов по амортизации 29 700, а в соответствии со ст. 200 НККР в целях вычетов она равна 26 000 сом. В расходы также включена сумма штрафов 3 000 сом, не подлежащих вычету согласно НККР.

Требуется:

1. определить сумму расходов по налогу на прибыль .
2. определить сумму налогооблагаемой прибыли.
3. определить сумму налога на прибыль к оплате по действующей ставке.
4. дать бухгалтерскую проводку по налогу на прибыль.

Задача 26.

Учетная прибыль малого предприятия «МАХ» за 20__ год составила 124 500 сом. Фактически начислено амортизации за год 96 000, а в соответствии со ст. 200 НККР амортизация равна 105 000 сом. В расходы также включено 4 500 сом уплаченных штрафов, не подлежащих вычету согласно НККР.

Требуется:

1. определить сумму расходов по налогу на прибыль.
2. определить сумму налогооблагаемой прибыль.
3. определить сумму налога на прибыль к оплате по действующей ставке.
4. дать бухгалтерскую проводку по налогу на прибыль.

Тема: Финансовая отчетность.

Задача 27.

I. По приведенным данным в рабочей таблице компании «Алмаз» за 20__г, требуется:

1. Проставить номера бухгалтерских счетов
2. Составить пробный баланс после корректировки
3. Составить отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности
4. Составить налоговую выверку и исчислить налогооблагаемую прибыль, сумму расходов по налогу на прибыль, налога на прибыль к оплате и отсроченные обязательства, принимая во внимание, что налоговая амортизация составила 243 800 сом и расходы по безнадежным долгам в целях налогообложения не вычитываются в течение 3 лет. Ставка налога на прибыль 20%
5. Составить отчет о нераспределенной прибыли
6. Составить бухгалтерский баланс

II. Заполнить отчетные формы

1. Отчет о прибылях и убытках за 200__г.
2. Бухгалтерский баланс на 31.12.200__г.

4. Контрольно – модульные задания.

1-вариант

1. **Информация уместна, если она:**
 - а) Представлена на срок более одного года
 - б) Прошла аудиторскую проверку
 - в) Правдиво представляет хозяйственную деятельность
 - г) Способна влиять на принятие экономических решений пользователями

2. **Согласно допущения о непрерывности деятельности предполагается, что компания:**
 - а) Намерено существенно сократить деятельность
 - б) Будет приобретена другой компанией
 - в) Нормально функционирует и будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем
 - г) Намерена приобрести другую компанию

3. **Поступление наличных денег в кассу предприятия оформляется:**
 - а) приходным кассовым ордером
 - б) расходным кассовым ордером
 - в) объявлением на взнос наличными
 - г) платежным поручением

4. **Бухгалтерская запись на перечисление с расчетного счета налогов в бюджет:**

а) Д-т «расчетный счет» К-т «касса»	б) Д-т «налоги к оплате» К-т «расчетный счет»
в) Д-т «касса» К-т «расчетный счет»	г) Д-т «расчетный счет» К-т «налоги к оплате»

5. **Реализована покупателям продукция в кредит на сумму 250000 сом. Бухгалтерская проводка:**

а) Д-т 1110 К-т 6110	б) Д-т 6110 К-т 1410
в) Д-т 6110 К-т 1610	г) Д-т 1410 К-т 6110

6. **Скидки, предлагаемые с целью побудить покупателя оплатить счет до окончания оговоренного срока платежа:**
 - а) скидки за оплату в срок
 - б) процентные скидки
 - в) скидки постоянным клиентам
 - г) торговые скидки

7. **Реализовано за 2004 год продукции на 500000 сом, в том числе 80% в кредит. Предприятие образует резерв на сомнительные долги в размере 2% от продаж в кредит. Бухгалтерская проводка и сумма резерва на сомнительные долги?**

а) Д-т 7550 8000 К-т 1491 8000	б) Д-т 1491 8000 К-т 7550 8000
в) Д-т 1410 500000 К-т 6110 50000	г) Д-т 7550 500000 К-т 1491 500000

8. **Фирма «А» 31 декабря узнала, что клиент «В» имеющий дебиторскую задолженность на сумму 2400 сом, объявлен банкротом. Бухгалтерская запись в фирме «А»?**

а) Д-т 1491 2400 К-т 1410 2400	б) Д-т 7550 2400 К-т 1410 2400
---------------------------------------	---------------------------------------

в) Д-т 1510 2400
К-т 1410 2400

г) Д-т 7550 2400
К-т 1491 2400

9. Назовите пользователей бухгалтерской информации.

- а) внутренние пользователи (руководители, учредители, участники и собственники предприятия) и внешние (инвесторы, кредиторы)
- б) лица, непосредственно занятые в управлении.
- в) лица, не работающие на предприятии, но имеющие прямой финансовый интерес в деятельности предприятия.
- г) лица, не работающие на предприятии, но имеющие косвенный финансовый интерес в деятельности предприятия.

10. Определите правильный порядок записи на активном счете.

- а) первоначальный остаток записывается в кредит, увеличение в дебет, уменьшение в кредит.
- б) начальный остаток записывается в кредит, увеличение в дебет, уменьшение в кредит.
- в) начальный остаток записывается в дебет, увеличение в дебет, уменьшение в кредит.
- г) начальный остаток записывается в дебет, увеличение в кредит, уменьшение в дебет.

11. Укажите правильную корреспонденцию счетов «Поступили материалы от поставщиков».

- а) Дт 1620
Кт 3520
- б) Дт 1630
Кт 3110
- в) Д-т 1620
К-т 3110
- г) Д-т 1620
К-т 1640

12. В чем содержание приведенной ниже бухгалтерской проводки

Д-т 1410 «Счета к получению»

К-т 6110 «Выручка от реализации»

- а) реализована продукция за наличный расчет
- б) поступила оплата от покупателей
- в) оплачено поставщикам с расчетного счета
- г) реализована продукция покупателям в кредит

13. Укажите правильную корреспонденцию счетов «В результате инвентаризации кассы выявлена недостача денежных средств».

- а) Д-т 1520
К-т 1110
- б) Д-т 9590
К-т 1110
- в) Д-т 1520
К-т 1210
- г) Д-т 1210
К-т 1110

14. Укажите правильную проводку «Из кассы выплачена заработная плата»

- а) Дт 1110 «Денежные средства в кассе»
Кт 3520 «Начисленная заработная плата»
- б) Дт 3520 «Начисленная заработная плата»
Кт 1110 «Денежные средства в кассе»
- с) Дт 7520 «Расходы по выплате заработной платы»
Кт 3520 «Начисленная заработная плата»
- д) Дт 3520 «Начисленная заработная плата»
Кт 1210 «Денежные средства на расчетном счете»

15. Укажите правильную проводку «Получена наличными краткосроч. ссуда банка»

- а) Дт 3310 «Банковские кредиты, займы»
Кт 1110 «Денежные средства в кассе»
- б) Дт 3310 «Банковские кредиты, займы»

- Кт 1210 «Денежные средства на расчетном счете»
- c) Дт 1210 «Денежные средства на расчетном счете»
Кт 3310 «Банковские кредиты, займы»
- d) Дт 1110 «Денежные средства в кассе»
Кт 3310 «Банковские кредиты, займы»

16. Укажите правильную проводку «На расчетный счет поступила оплата от покупателей»

- a) Дт 1410 «Счета к получению»
Кт 1110 «Денежные средства в кассе»
- b) Дт 1210 «Денежные средства на расчетном счете»
Кт 1410 «Счета к получению»
- c) Дт 1110 «Денежные средства в кассе»
Кт 1410 «Счета к получению»
- d) Дт 1210 «Денежные средства на расчетном счете»
Кт 1110 «Денежные средства в кассе»

17. Рассчитать неизвестную сумму и показать решение.

Денежные средства на расчетном счете на 1 января	125600	
Поступило на расчетный счет в январе		?
Перечислено с расчетного счета в январе		190480
Остаток денег на расчетном счете на 31 января.		95320

- a) 160200
- b) 30440
- c) 220760
- d) 64880

18. Укажите правильную проводку «Оплачена с расчетного счета задолженность поставщику»

- a) Дт 1210 «Денежные средства на расчетном счете»
Кт 1110 «Денежные средства в кассе»
- b) Дт 3110 «Счета к оплате»
Кт 1210 «Денежные средства на расчетном счете»
- c) Дт 3110 «Счета к оплате»
Кт 1110 «Денежные средства в кассе»
- d) Дт 1610 «Товары»
Кт 3110 «Счета к оплате»

19. В соответствии с Законом КР «О бухгалтерском учете» ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии возлагается на :

- a) Главного бухгалтера
- b) Материального бухгалтера
- c) Кассира и расчетного бухгалтера
- d) Руководителя организации

20. Что представляет собой выписка из расчетного счета?

- a) Первичный документ
- b) Расчетный документ
- c) Второй экземпляр лицевого счета
- d) Документ на выдачу денег из расчетного счета

2-вариант

1. Что представляет собой выписка из расчетного счета?

- a. Первичный документ
- б. Расчетный документ

- в. Второй экземпляр лицевого счета
- г. Документ на выдачу денег из расчетного счета

2. В соответствии с Законом КР «О бухгалтерском учете» ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии возлагается на :

- а. Главного бухгалтера
- б. Материального бухгалтера
- в. Кассира и расчетного бухгалтера
- г. Руководителя организации

3. Укажите правильную проводку «Оплачена с расчетного счета задолженность поставщику»

- а. Дт 1210 «Денежные средства на расчетном счете»
Кт 1110 «Денежные средства в кассе»
- б. Дт 3110 «Счета к оплате»
Кт 1210 «Денежные средства на расчетном счете»
- в. Дт 3110 «Счета к оплате»
Кт 1110 «Денежные средства в кассе»
- г. Дт 1610 «Товары»
Кт 3110 «Счета к оплате»

4. Рассчитать неизвестную сумму и показать решение.

Денежные средства на расчетном счете на 1 января	125600
Поступило на расчетный счет в январе	?
Перечислено с расчетного счета в январе	190480
Остаток денег на расчетном счете на 31 января.	95320

- а. 160200
- б. 30440
- в. 220760
- г. 64880

5. Укажите правильную проводку «На расчетный счет поступила оплата от покупателей»

- а. Дт 1410 «Счета к получению»
Кт 1110 «Денежные средства в кассе»
- б. Дт 1210 «Денежные средства на расчетном счете»
Кт 1410 «Счета к получению»
- в. Дт 1110 «Денежные средства в кассе»
Кт 1410 «Счета к получению»
- г. Дт 1210 «Денежные средства на расчетном счете»
Кт 1110 «Денежные средства в кассе»

6. Укажите правильную проводку «Получена наличными краткосроч. ссуда банка»

- а. Дт 3310 «Банковские кредиты, займы»
Кт 1110 «Денежные средства в кассе»
- б. Дт 3310 «Банковские кредиты, займы»
Кт 1210 «Денежные средства на расчетном счете»
- в. Дт 1210 «Денежные средства на расчетном счете»
Кт 3310 «Банковские кредиты, займы»
- г. Дт 1110 «Денежные средства в кассе»
Кт 3310 «Банковские кредиты, займы»

7. Укажите правильную проводку «Из кассы выплачена заработная плата»

- а. Дт 1110 «Денежные средства в кассе»
Кт 3520 «Начисленная заработная плата»
- б. Дт 3520 «Начисленная заработная плата»
Кт 1110 «Денежные средства в кассе»

- в. Дт 7520 «Расходы по выплате заработной платы»
Кт 3520 «Начисленная заработная плата»
- г. Дт 3520 «Начисленная заработная плата»
Кт1210 «Денежные средства на расчетном счете»

8. Укажите правильную корреспонденцию счетов «В результате инвентаризации кассы выявлена недостача денежных средств».

- а. Д-т 1520
К-т 1110
- б. Д-т 9590
К-т 1110
- в. Д-т 1520
К-т 1210
- г. Д-т 1210
К-т 1110

9. Укажите правильную корреспонденцию счетов «Поступили материалы от поставщиков».

- а. Дт 1620
Кт 3520
- б. Дт 1630
Кт 3110
- в. Д-т 1620
К-т 3110
- г. Д-т 1620
К-т 1640

10. В чем содержание приведенной ниже бухгалтерской проводки

Д-т 1410 «Счета к получению»

К-т 6110 «Выручка от реализации»

- а. реализована продукция за наличный расчет
- б. поступила оплата от покупателей
- в. оплачено поставщикам с расчетного счета
- г. реализована продукция покупателям в кредит

11. Определите правильный порядок записи на активном счете.

- а. первоначальный остаток записывается в кредит, увеличение в дебет, уменьшение в кредит.
- б. начальный остаток записывается в кредит, увеличение в дебет, уменьшение в кредит.
- в. начальный остаток записывается в дебет, увеличение в дебет, уменьшение в кредит.
- г. начальный остаток записывается в дебет, увеличение в кредит, уменьшение в дебет.

12. Информация уместна, если она:

- а. Представлена на срок более одного года
- б. Прошла аудиторскую проверку
- в. Правдиво представляет хозяйственную деятельность
- г. Способна влиять на принятие экономических решений пользователями

13. Согласно допущения о непрерывности деятельности предполагается, что компания:

- а. Намерено существенно сократить деятельность
- б. Будет приобретена другой компанией
- в. Нормально функционирует и будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем
- г. Намерена приобрести другую компанию

14. Поступление наличных денег в кассу предприятия оформляется:

- а. а) приходным кассовым ордером
- б. б) расходным кассовым ордером
- в. в) объявлением на взнос наличными
- г. г) платежным поручением

15. Бухгалтерская запись на перечисление с расчетного счета налогов в бюджет:

- а. Д-т «расчетный счет»
К-т «касса»
- б. Д-т «налоги к оплате»
К-т «расчетный счет»

- в. Д-т «касса»
К-т «расчетный счет»
- г. Д-т «расчетный счет»
К-т «налоги к оплате»

16. Реализована покупателям продукция в кредит на сумму 250000 сом. Бухгалтерская проводка:

- а. Д-т 1110
К-т 6110
- б. Д-т 6110
К-т 1410
- в. Д-т 6110
К-т 1610
- г. Д-т 1410
К-т 6110

17. Скидки, предлагаемые с целью побудить покупателя оплатить счет до окончания оговоренного срока платежа:

- а. скидки за оплату в срок
- б. процентные скидки
- в. скидки постоянным клиентам
- г. торговые скидки

18. Реализовано за 2004 год продукции на 500000 сом, в том числе 80% в кредит. Предприятие образует резерв на сомнительные долги в размере 2% от продаж в кредит. Бухгалтерская проводка и сумма резерва на сомнительные долги?

- а. Д-т 7550 8000
К-т 1491 8000
- б. Д-т 1491 8000
К-т 7550 8000
- в. Д-т 1410 500000
К-т 6110 50000
- г. Д-т 7550 500000
К-т 1491 500000

19. Фирма «А» 31 декабря узнала, что клиент «В» имеющий дебиторскую задолженность на сумму 2400 сом, объявлен банкротом. Бухгалтерская запись в фирме «А»?

- а. Д-т 1491 2400
К-т 1410 2400
- б. Д-т 7550 2400
К-т 1410 2400
- в. Д-т 1510 2400
К-т 1410 2400
- г. Д-т 7550 2400
К-т 1491 2400

20. Назовите пользователей бухгалтерской информации.

- а. внутренние пользователи (руководители, учредители, участники и собственники предприятия) и внешние (инвесторы, кредиторы)
- б. лица, непосредственно занятые в управлении.
- в. лица, не работающие на предприятии, но имеющие прямой финансовый интерес в деятельности предприятия.
- г. лица, не работающие на предприятии, но имеющие косвенный финансовый интерес в деятельности предприятия .

Глоссарий

А

Автоматизация учета- применение компьютерной техники и средств теленаблюдения для измерения и регистрации производственных, технологических и других процессов с последующим преобразованием полученной информации для использования в управлении этими процессами. А.у. используется для обработки информации всех видов учета: первичного, оперативно-технического, бухгалтерского и статистического

Актив баланса – первая часть бухгалтерского баланса предприятия, в которой отражается имущество по составу и размещению.

Активы предприятия – принадлежащие предприятию, организации имущество, товары, ценные бумаги, денежные средства, включая суммы, не востребованные с других предприятий или иных должников.

Активная часть – ведущая часть основного капитала, которая непосредственно участвует в создании продукции и служит базой для оценки технического уровня производственных мощностей.

Акционерный капитал – капитал акционерного общества, размер которого определяется его уставом. Образуется за счет заемных средств и эмиссии (выпуска) акций.

Акция – вид ценной бумаги, выпускаемой акционерными обществами, которая удостоверяет внесение средств ее владельцем на цели развития данного общества и дает владельцу право на получение части прибыли предприятия в виде дивиденда.

Различают акции обыкновенные, привилегированные, именные, на предъявителя, трудового коллектива и др.

Амортизация – постепенное перенесение стоимости основных фондов в процессе их эксплуатации на стоимость готовой продукции.

Аренда – основанное на договоре срочное и возмездное пользование землей, предприятием, основными производственными фондами, иным имуществом, переданным арендатору для самостоятельной хозяйственной деятельности.

Б

Баланс-брутто – бухгалтерский баланс, включающий регулирующие статьи.

Баланс-нетто – бухгалтерский баланс, очищенный от регулирующих статей.

Балансовая прибыль – общая сумма прибыли предприятия по всем видам деятельности, отражаемая в его балансе.

Бухгалтерский баланс – способ экономической группировки имущества по его составу и размещению и источникам его формирования на 1-е число месяца, квартала, года.

В

Валовая выручка – полная сумма денежных поступлений от реализации товарной продукции, работ, услуг и материальных ценностей.

Валовая прибыль – часть валового дохода предприятия, которая остается у него после вычета всех обязательных расходов.

Валовой доход – конечный результат хозяйственной деятельности предприятия.

Валовые (общие) издержки – сумма постоянных и переменных издержек.

Валюта баланса – итоги по активу и пассиву бухгалтерского баланса.

Валютная выручка – поступление иностранной, прежде всего, свободно конвертируемой, валюты в оплату товаров, услуг и ценных бумаг, проданных за границу либо реализованных на национальной территории за иностранную валюту.

Валютный счет – один из видов счетов, открываемых банком, имеющим соответствующую лицензию, предприятию. Включает валютный транзитный и валютный текущий счета.

Д

Депозит – денежная сумма или иная ценность, отданная на хранение в финансовое учреждение.

Доход валовой (общий доход) – полная выручка, получаемая предприятием от реализации своей продукции и услуг.

Доход предельный – доход предприятия, получаемый от продажи дополнительной единицы продукции, или приращение валового дохода вследствие реализации добавочной единицы продукции. Рассчитывается как отношение прироста валового дохода к приросту количества продукции.

Е

Единая система конструкторской документации (ЕСКД) – комплекс государственных стандартов, устанавливающих единые взаимосвязанные правила и положения по составлению, оформлению и обращению конструкторской документации, применяемой в промышленности.

Единая система технологической документации (ЕСТД) – комплекс мероприятий, устанавливающий единые взаимосвязанные правила, нормы, положения формирования, комплектации и обращения, унификации и стандартизации технологической документации.

Единая система технологической подготовки производства (ЕСТП) – устанавливаемая ГОСТами система организации и управления технологической подготовкой производства.

Ж

Жизненный цикл изделия – период чередования пяти различных жизненных фаз изделия: разработки, производства, выхода на рынок, роста, насыщения рынка и морального старения.

З

Закон предложения – при прочих равных условиях предложение изменяется в прямой зависимости от цены.

Закон спроса – при прочих равных условиях спрос на товары в количественном выражении изменяется в обратной зависимости от цены,

Закон спроса и предложения – приспособление производства и предложения по объему и структуре к совокупному спросу в результате взаимодействия предложения и спроса с ценами.

Закон убывающей отдачи – увеличение использования одного переменного ресурса в сочетании с неизменным количеством других ресурсов на определенном этапе ведет к прекращению роста отдачи, а затем к ее сокращению.

Закон убывающей предельной полезности – с увеличением объема потребления полезность каждой последующей потребляемой единицы продукции меньше полезности предыдущей.

Занятость – не противоречащая законодательству деятельность граждан, связанная с удовлетворением их личностных и общественных потребностей и, как правило, приносящая им заработок.

Заработная плата – доход в денежной или натуральной форме, получаемый наемным работником. Основные формы заработной платы: тарифная (повременная и сдельная), бестарифная и смешанная (комиссионная, дилерская и т. п.).

И

Издержки валовые (общие) – суммарные затраты фирмы на выпуск продукции. Включают постоянные и переменные издержки.

Издержки переменные – затраты фирмы на ресурсы, объем использования которых зависит от количества выпускаемой продукции. Включают расходы на сырье, топливо, заработную плату рабочих и др.

Издержки постоянные – затраты фирмы на ресурсы, количество которых не зависит от объема производства в краткосрочном периоде. Состоят из амортизационных отчислений, накладных расходов, процента по кредитам, заработной платы управляющих и др.

Издержки предельные – затраты фирмы при производстве дополнительной единицы продукта. Рассчитываются как отношение прироста валовых издержек к приросту количества продукции.

Издержки производства и реализации продукции – стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции природных ресурсов, сырья, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на производство и реализацию продукции.

Износ основных фондов – постепенная утрата основными фондами (зданиями, машинами и другими средствами труда) их полезных свойств. Различают физический и моральный износ основных производственных фондов.

Имущество предприятия – материальные и нематериальные элементы, используемые в предпринимательской деятельности.

Инвестиции – вложение средств в определенное предприятие, дело в целях получения дохода.

К

Капитал – стоимость, приносящая прибавочную стоимость при использовании труда наемных рабочих.

Капитал акционерного общества – совокупность индивидуальных капиталов, объединенных посредством эмиссии акций и других ценных бумаг.

Капитальные вложения (инвестиции) – по финансовому определению, это все виды активов (средств), вкладываемые в хозяйственную деятельность в целях получения дохода (выгоды). По экономическому определению, это расходы на создание, расширение, реконструкцию и техническое перевооружение основного капитала, а также не связанные с ними изменения оборотного капитала.

Косвенные налоги – включаются в цену товаров и услуг.

Кредитор – физическое или юридическое лицо, предоставляющее что-либо в долг, в кредит.

Л

Ликвидность предприятия – способность предприятия вовремя оплатить обязательства, или возможность превращения статей актива баланса в деньги для оплаты обязательств.

Лизинг – способ финансирования инвестиций, основанный на долгосрочной аренде имущества при сохранении права собственности за арендодателем, средне- и долгосрочная аренда машин, оборудования и транспортных средств.

Лицензия – специальное разрешение юридическому лицу уполномоченных на то государственных органов осуществить конкретные, оговоренные законом хозяйственные операции, включая внешнеторговые (экспортные и импортные).

М

Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО, International Accounting Standards – IAS) разрабатываются независимой международной организацией – Советом по международным стандартам финансовой отчетности (International Accounting Standards Board – IASB).

Н

Наименьшие затраты – прием в проектном анализе, применяемый в тех случаях, когда выгоды от проекта заранее заданы, но труднооценимы в денежном измерении.

Номинальная заработная плата – сумма денег, полученная наемным работником за определенный промежуток времени (неделю, месяц, год и т.д.).

Нормальная прибыль – прибыль, равная вмененным издержкам, вложенным в производство владельцем фирмы.

О

Облигация – ценная бумага, выпускаемая государством или предприятиями как их долговое обязательство. Доход по облигациям выплачивается в виде фиксированного процента от нарицательной стоимости. Облигация не дает права владельцу на участие в управлении.

Оборот оборотных средств – движение оборотных средств предприятий, последовательный переход из одной формы в другую. Чем быстрее оборачиваются оборотные средства на предприятии, тем больше продукции оно может выпустить с той же суммой оборотных средств. Ускорение оборачиваемости оборотных средств достигается строгим соблюдением нормативов производственных законов, сокращением производственного цикла, быстреей реализацией готовой продукции.

Оборотные производственные фонды – предметы труда, используемые в производстве (сырье, материалы, топливо, тара, запасные части для ремонта и др.). Полностью потребляются в каждом производственном цикле и приобретаются за счет оборотных средств предприятия.

Оборотные средства – выраженные в денежной форме средства предприятия, вложенные в производственные запасы, незавершенное производство, готовую продукцию, затраты на освоение новой продукции, расходы будущих периодов.

Организационная структура управления предприятием – состав отделов, служб и подразделений в аппарате управления, их системная организация, характер соподчиненности и подотчетности, порядок распределения функций управления по различным уровням и подразделениям. Различают линейную, функциональную, дивизиональную, проектную и матричную структуры управления.

Основные производственные фонды – средства труда (здания, сооружения, машины и оборудование, транспортные средства и др.) с помощью которых изготавливается продукция. Они служат длительный срок, сохраняют в процессе производства свою натуральную форму и переносят свою стоимость на готовый продукт частями, по мере износа. Пополняются за счет капитальных вложений.

Отрасль – группа качественно однородных хозяйственных единиц, характеризующихся особыми условиями производства в системе общественного разделения труда, однородной продукцией и выполняющих общую функцию в национальном воспроизводстве.

П

Пассив баланса – вторая часть бухгалтерского баланса предприятия, в которой отражаются источники формирования имущества.

Пассивы предприятия – принадлежащий предприятию капитал и задолженность, отражающие источники формирования имущества предприятия.

Переменные издержки – издержки, размер которых зависит от объема производства фирмы.

План счетов - система бухгалтерских счетов, предусматривающих их количество, группировку и цифровое обозначение в зависимости от объектов и целей учёта.

Платежеспособность предприятия – способность предприятия выполнять свои внешние обязательства, используя свои активы.

Предпринимательство – инициативная, в рамках действующего законодательства, деятельность по созданию, функционированию и развитию предприятия, имеющая своей целью сбыт производимой продукции (услуг) и получение прибыли. Предпринимателем может являться одно или несколько физических или юридических лиц.

Предпринимательский риск – вероятность того, что предприятие понесет убытки или потери, если намеченное мероприятие (управленческое решение) не осуществится, а также, если были допущены просчеты или ошибки при принятии управленческого решения. Подразделяется на производственный, финансовый и инвестиционный риски.

Предприятие – являющийся юридическим лицом самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли.

Прибыль – конечный финансовый результат деятельности предприятия, определяется как разность между выручкой и затратами.

Прибыль валовая – разность между совокупностью доходов и расходов фирмы до уплаты налогов.

Прибыль от реализации основных средств (имущества) – положительный финансовый результат, отражающий прибыль от продажи различных видов имущества, принадлежащих предприятию.

Прибыль от реализации продукции – положительный финансовый результат, полученный от основной деятельности предприятия. Рассчитывается как разность между выручкой от реализации и затратами на производство и реализацию.

Прибыль чистая – остаток валовой прибыли после уплаты установленных законодательством налогов.

Производственные накладные расходы – это часть себестоимости продукции, в которую не входят прямые материальные затраты и прямые трудозатраты.

Р

Рабочая сила – совокупность занятых и безработных. Равенство предельных издержек и предельного дохода – условия производственного оптимума фирмы, являющейся несовершенным конкурентом. При соблюдении такого равенства прибыль предприятия окажется максимальной. В любом другом случае (при превышении предельных издержек над предельным доходом или наоборот) сумма прибыли будет уменьшаться, дохода, в конечном счете, до отрицательных величин.

Расчетный счет – основной счет предприятия, необходимый для осуществления расчетов с другими предприятиями, банками и т. п. Предприятие может открыть только один расчетный счет.

Регулирующие статьи баланса – статьи, отражающие регулирование величины основных балансовых статей. Баланс, включающий регулирующие статьи, называется балансом-брутто, очищенный от регулирующих статей – балансом-нетто.

Рентабельность капитала – отношение чистой прибыли к собственному капиталу.

Рентабельность продукции – показатель эффективности производства, определяемый отношением прибыли от реализации продукции к ее себестоимости (в процентах).

Рентабельность производства – показатель эффективности производства, определяемый отношением общей (балансовой) прибыли к среднегодовой стоимости основных производственных фондов и нормируемых оборотных средств.

Рентабельность общая – отношение балансовой прибыли к среднегодовой стоимости основных и нормируемых оборотных производственных фондов.

Розничные цены – цены, по которым товары реализуются в розничной торговой сети населению, предпринимателям и организациям.

С

Сертификат – документ, удостоверяющий качество товара, выдаваемый компетентными органами на основе экспертизы товара.

Сертификат продукции – процедура принятия и реализации международных норм оценки и контроля качества продукции; осуществляется созданием независимых от изготовителей специальных центров, оснащенных оборудованием и приборами для контроля продукции на соответствие международным стандартам.

Сертификат соответствия – действие третьей стороны, доказывающее, что обеспечивается необходимая уверенность в том, что должным образом идентифицированная продукция, процесс или услуги соответствуют конкретному стандарту или другому нормативному документу.

Сертификация – совокупность действий и процедур с целью подтверждения (посредством сертификата соответствия или знака соответствия) того, что товар соответствует требованиям стандартов.

Совместное предпринимательство – форма производственной деятельности двух или нескольких стран, ориентированной на кооперацию в сфере производства и обращения.

Социальные взносы (социальные налоги) охватывают взносы фирм и предприятий на социальное обеспечение и налоги на заработную плату и рабочую силу.

Стандартизация – установление и применение правил с целью упорядочения деятельности в определенной области на пользу и при участии всех заинтересованных сторон. Находит отражение в нормативных документах, стандартах, инструкциях, методах, требованиях к разработке продукции.

Статья баланса – показатель (строка) актива и пассива баланса, характеризующий отдельные виды имущества, источников его формирования, обязательств предприятия.

Счет-фактура - документ, составляемый при отправке груза одним предприятием другому предприятию.

Т

Трудовой договор – соглашение между предпринимателем и человеком, поступающим на работу, в котором оговаривается его трудовая функция, место работы, дополнительные обязанности, размеры заработной платы, время начала работы и др.

Трудоемкость продукции – величина, обратная показателю производительности живого труда. Определяется как отношение количества труда, затраченного в сфере материального производства, к объему произведенной продукции.

У

Убыток предприятия – отрицательный финансовый результат хозяйственной деятельности предприятия (затраты превышают выручку).

Уставный капитал – сумма средств, предоставленных учредителями для осуществления предприятием хозяйственной деятельности.

Ускоренная амортизация – важный инструмент государственного регулирования экономики, суть которого в ускоренном переносе стоимости средств труда на производимые товары и услуги за счет повышения норм амортизационных отчислений.

Устав – административный документ, подтверждающий законность создания компании, содержащий правила ее деятельности, основы взаимоотношений между членами и т.п.

Учредительные документы – документы, служащие основанием для учреждения вновь создаваемого предприятия, компании, акционерного общества и их регистрации в установленном порядке.

Ф

Финансовое состояние предприятия – система показателей, отражающих наличие, размещение и использование ресурсов, финансовую устойчивость предприятия, ликвидность баланса. Характеризуется платежеспособностью, прибыльностью, эффективностью использования активов и капитала, ликвидностью.

Финансовый план предприятия (баланс доходов и расходов) – документ, выражающий в денежной форме результаты хозяйственно-финансовой деятельности предприятия, его взаимоотношения с бюджетом, банками, иными организациями.

Финансовые ресурсы предприятия – совокупность денежных ресурсов, имеющих в распоряжении конкретного хозяйствующего субъекта и отражающих процесс образования, расширения и использования его доходов.

Ч

Чистая текущая (приведенная) стоимость – разность между поступлением и расходом денежных средств за весь период предполагаемого функционирования предприятия с учетом фактора времени.

Ю

Юридическое лицо – предприятие, выступающее в качестве субъекта гражданства, в том числе хозяйственных прав и обязанностей, имеющее самостоятельный баланс, гербовую печать и расчетный счет в

банке, действующее на основании устава или положения и отвечающее в случае банкротства принадлежащим ему имуществом.

Я

Явные издержки фирмы – расходы фирмы на оплату используемых факторов производства (природных ресурсов, труда, капитала, предпринимательской способности), не являющихся собственностью фирмы.

Контрольные работы 1,2,3 и 4 по бухгалтерскому учету.

Порядок выбора заданий

Выбор варианта осуществляется на основе таблицы, приведенной ниже. В основе выбора лежит начальная буква ФАМИЛИИ студента. Начальная буква фамилии студента означает номер контрольной работы.

Начальные буквы Ф.И.О. студента	Варианты
Т,У,Ж,Л,Ч	1
А,Н,Я,Б,Ф,О	2
В,Г,Ю,И,Ц	3
Д,Е,П,К,Ш	4
З,Э,Р,М,Х,С	5

Контрольная 1

Вариант 1.

- Нормативно- правовое регулирование бухгалтерского учета в Кыргызской Республике.
- Понятие бухгалтерских счетов, их строение и взаимосвязь с балансом.
- Задача.** Составьте баланс фирмы «А» на 1 октября 20__ г. по следующим данным:

Остатки на счетах на 1 октября 20__ г.:

№ счета	Наименование счета	Сумма
5110	Простые акции	200000
1110	Денежные средства в кассе	900
3520	Заработная плата к выплате	54300
1210	Денежные средства на расчетном счете в банке	105400
1410	Счета к получению	78200
3110	Счета к оплате	47500
1620	Основные материалы	126800
3400	Налоги к оплате	9500

Баланс фирмы «А» на 1 октября 20__ г.

Актив			Пассив		
Название статьи	№ счета	Сумма	Название статьи	№ счета	Сумма
Баланс			Баланс		

Вариант 2.

- Понятие предмета бухгалтерского учета и его основные объекты.
- Классификация счетов бухгалтерского учета.
- Задача:** Определите корреспонденцию счетов на хозяйственные операции в приведенном ниже журнале регистрации операций:

№	Краткое содержание хозяйственной операции	Сумма	Корреспонд. Счетов
---	---	-------	--------------------

опер.		операции (сом)	Д-т	К-т
1	Зачислена дебиторская задолженность покупателей по счетам к получению	56000		
2	С расчетного счета по чеку получено для выплаты заработной платы	55000		
3	Выдана заработная плата	54000		
4	Перечислено с расчетного счета: а) налоги к оплате	9000		
	б) долг поставщикам по счетам к оплате	42000		
	Итого	51000		
5	Сдано на расчетный счет	17700		

Вариант 3.

1. Основные элементы метода бухгалтерского учета, их взаимосвязь и взаимная обусловленность.
2. Двойная запись хозяйственных операций на счетах, ее значение.
3. Задача: Определите тип хозяйственной операции:

№	Краткое содержание хозяйственной операции	Сумма операции (сом)	Тип хоз.операции
1.	Поступили товары от поставщика	45000	
2.	На расчетный счет поступила оплата от покупателей	28000	
3.	С заработной платы удержан подоходный налог	1800	
4.	С кассы выдана заработная плата	17000	

Вариант 4.

1. Понятие, принцип построения и структура бухгалтерского баланса.
2. Виды оборотных ведомостей и их контрольное значение.
3. Задача: Рассчитать неизвестную сумму и показать решение:

Денежные средства на расчетном счете на 1 января	125600	
Поступило на расчетный счет в январе		?
Перечислено с расчетного счета в январе	190480	
Остаток денег на расчетном счете на 31 января.		95320

Вариант 5.

1. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.
2. Понятие и основные этапы учетного цикла в учетном периоде.
3. Задача:

Условие задания:

Остаток денежных средств в кассе на 1 декабря 20_ года составил 3804 сом 25 тыйын.

№	Содержание операции	Сумма
1.	Принята торговая выручка магазина через зав.магазина	27800-00
2.	Оприходовано по чеку с расчетного счета через кассира	25000-00
3.	Выплачена заработная плата работникам за ноябрь	50710-00
4.	Поступила оплата за аренду помещения	18640-00
5.	Выдано в подотчет на командировочные расходы	5600-00
6.	Оплачено поставщикам за полученную продукцию	13750-00

Требуется:

4. Открыть Т-счет 1110 «Денежные средства в кассе»
5. Записать начальный остаток и обороты по Д-т и К-т счета 1110
6. Рассчитать остаток на конец счета 1110

Контрольная 2

Вариант 1.

1. Первичное учетное наблюдение: документация, документооборот.
2. Понятие и виды дебиторской задолженности.
3. Задача: Компания «Уста» применяет метод непрерывного учета запасов и метод средней взвешенной стоимости. Ниже представлена информация за май:

1 мая запасы на начало периода	25 ед. по 8 у.е.
10 мая покупка	20 ед. по 12 у.е.
15 мая продажа	15 ед.
18 мая покупка	15 ед. по 14 у.е.
21 мая продажа	20 ед.
30 мая покупка	10 ед. по 15 у.е.

Задание: рассчитайте себестоимость проданных товаров и себестоимость запасов на конец мая

Вариант 2.

1. Инвентаризация как способ подтверждения реальности информации в бухгалтерской отчетности.
2. Учет торговой дебиторской задолженности.
3. Задача:

За год малое предприятие реализовало продукцию на сумму 800 000сом, из них 60% в кредит. По опыту прошлых лет, при продаже в кредит около 1,5% счетов покупателями не оплачиваются. МП применяет метод резерва на сомнительные долги от чистой реализации в кредит.

Определите сумму резерва на сомнительные долги и дайте бухгалтерскую проводку.

Вариант 3.

1. Учетная политика экономического субъекта.
2. Учет расчетов с сотрудниками и директорами по выданным подотчет суммам.
3. Задача: Имеются следующие сведения о ТМЗ торгового предприятия:

Дата приобретения	Кол-во ед.	Цена	Общая стоимость
15 января	100	5	500
20 февраля	80	7	560
25 марта	90	8	720
Итого	270	-	1780

На конец месяца, 31 марта, остаток ТМЗ составил 110 единиц. Малое предприятие оценивает ТМЗ по методу Fifo. Оцените остаток ТМЗ на 31 марта и себестоимость расхода за 1 квартал.

Вариант 4.

1. Учет денежных средств в кассе и расчетном счете.
2. Учет и методы оценки товарно – материальных запасов.
3. Задача:

Малое предприятие применяет политику создания резерва на безнадежные долги по методу анализа счетов к получению. На счете «1491» на 31 декабря до корректировки было кредитовое сальдо 1240сом.

Дебиторская задолженность по срокам оплаты на 31 декабря:

	Сумма долга	Средний % невозврата долгов	Предполагаемая сумма безнадежных долгов
- не просроченная	48000	1	
- просроченная: до 30 дней	56000	2	
-/- от 31 до 60 дней	24000	3	
-/- от 61 до 90 дней	18000	5	
-/- свыше 90 дней	10000	10	

Итого:	156000	-	
--------	--------	---	--

Требуется:

1. Определить сумму резерва на сомнительные долги.
2. Отразить данную операцию на счетах бух.учета.

Вариант 5.

1. Понятие и классификация краткосрочных инвестиций.
2. Система непрерывного и периодического учета товарно – материальных запасов.
3. Задача:

Остаток денежных средств в кассе на 1 декабря 20_ года составил 7050 сом 00 тыйын.

№	Дата	Содержание операции	Сумма
342	1.12.	Принята торговая выручка магазина №1 через зав.магазина	27800-00
343	3.12.	Оприходовано по чеку с расчетного счета через кассира	25000-00
284	5.12.	Выплатена заработная плата работникам за ноябрь	50710-00
285	6.12.	Выдано в подотчет Сулайманову А.М. на закупку канц. товаров	5600-00
344	6.12.	Принята торговая выручка магазина №2 через зав.магазина	18213-00
345	7.12.	Принята торговая выручка магазина №3 через зав.магазина	15070-00
286	9.12.	Оплачено АО «Арпа» за полученную продукцию по счет-фактуре № 117824 через Игнатову Р.С.	13750-00
346	9.12.	Поступила оплата от детского сада через Турмелиеву Эльмиру	18640-00
287	10.12.	Оплачено АО «Элвест» за товары по счет-фактуре № 432, № 501, № 502 через Иманкулова С.И.. Паспортные данные В 1122516 от 22.12.98г. МВД 50-55	15490-00
288	10.12.	Оплачено АО «Телеком» абонентская плата за телефоны по счет-фактуре № 1213 через кассира	610-00

Требуется:

1. Оформить документы по кассовым операциям за 1 декабря 20_ года.
2. Проверить и обработать составленные документы.
3. Составить и обработать отчет кассира №25 на основании составленных первичных документов.

Контрольная 3

Вариант 1.

1. Понятие, классификация и оценка основных средств.
2. Учет расчетов с бюджетом по налогам к оплате.
3. Задача:

ОсОО «Эмгек» купило 1 марта 2012г. за 1 206 000 сом наличными участок земли с домом под офис и гаражом. Справедливая рыночная стоимость на дату покупки составляет: земельного участка 60 000 сом, дома – 1 200 000 сом, гаража – 80 000 сом.

Директор принял решение, что срок эксплуатации здания составит 10 лет, гаража 5 лет. Амортизация должна начисляться прямолинейным методом в целях финансового учета. Ликвидационная стоимость дома оценена в 60 000 сом, гаража в 2 000 сом.

Требуется:

6. Определить первоначальную стоимость для оприходования земельного участка и здания под офис, гаража.
7. Дать бухгалтерские проводки по оприходованию (с указанием суммы) земельного участка, дома, гаража.
8. Начислить амортизацию по зданию и гаражу за 3 года и дать бухгалтерские проводки.

Вариант 2.

1. Понятие и методы начисления амортизации основных средств.
2. Учет и порядок начисления заработной платы.
3. Задача:

ОсОО «Байтор» реализовало за наличный расчет 1 июля 2014г. станок за 125 000 сом. Станок был приобретен 1 января 2012г. за 210 000 сом, остаточная стоимость определена в 30 000 сом, амортизировался методом суммы чисел. Срок полезного функционирования при оприходовании был определен в 5 лет.

Требуется определить:

6. Сумму накопленной амортизации до момента реализации по станку.
7. Корреспонденцию счетов на начисленную амортизацию по станку в 2014 году с указанием суммы.
8. Корреспонденцию счетов по продаже и результату от реализации станка.

Вариант 3.

1. Состав, признание и оценка нематериальных активов.
2. Виды и порядок удержаний из заработной платы.
3. Задача:

Издательская компания «Учкун» приобрела авторское право на учебник за 120 000 сом. Срок полезной службы учебника 4 года. Несмотря на это, авторское право будет еще действовать на протяжении 75 лет.

Подсчитать сумму годовой амортизации авторского права, дать бухгалтерскую запись.

Вариант 4.

1. Понятие, оценка и виды текущих краткосрочных обязательств.
2. Понятие и структура акционерного капитала.
3. Задача:

Оклад исполнительного директора Усенова Ж.Р. 16 750 сом. В январе рабочих дней по календарю 20дней. Усенов Ж.Р. фактически отработал 8 дней, 12 дней болел. В декабре и ноябре оклад не изменялся, отработано соответственно 22 дня в декабре, 21 день в ноябре. У Усенова Ж.Р. на иждивении 2 детей до 18 лет. Стаж работы 10 лет. Получен аванс 5500 сом.

Задание:

1. Исчислить заработную плату за 8 дней
2. Исчислить пособие по временной нетрудоспособности
3. Произвести все положенные удержания
4. Определить сумму к выдаче. Решение оформить в лицевом счете.
5. Составить бухгалтерские записи на начисленные и удержанные суммы

Вариант 5.

1. Учет операций по краткосрочным долговым обязательствам.
2. Учет резервного капитала.
3. Задача:

Азим и Урмат совместно владеют компанией. Величина их вложенного капитала на 1 января 2014 года составила 40 000 и 60 000 соответственно. Азим изъяс 8 000 наличными из своей доли 1 апреля 2014 года. Урмат изъяс 15 000 наличными из своей доли 1 октября 2014 года. Азим и Урмат распределяют прибыль согласно средней доли капитала каждого партнера. Прибыль за 2014 год составила 50 000 сом. Подсчитайте распределение прибыли между партнерами за 2014 год, используя средние доли капитала партнеров.

Контрольная 4

Вариант 1.

1. Покупка, хранение и отпуск материалов в производство.
2. Учет и порядок формирования финансового результата.
3. Задача:

На основании нижеприведенных данных определить себестоимость произведенной продукции, себестоимость реализованной продукции и составить отчет о совокупном доходе.

Показатели	На начало	На конец
Запасы основных материалов	15200	18500
Незавершенное производство	13500	15600
Готовая продукция	11800	17000
Прямые затраты на закупки материалов		45200

Труд основных производственных работников		24500
Амортизация производственного оборудования		12300
Страховка производственного оборудования		16000
Производственные коммунальные услуги		22600
Ремонт и тех.обслуживание производств.оборудования		6200
Выручка от реализации		180000
Административные расходы		28000
Расходы на реализацию		52400

Вариант 2.

1. Учет затрат на рабочую силу, виды и формы оплаты труда производственных работников.
2. Учет нераспределенной прибыли.
3. Задача:

На основании следующих данных определить и отразить на счетах бухгалтерского учета себестоимость отпущенного сырья в производство, используя систему непрерывного учета по методу ФиФо.

1 февраля остаток сырья и материалов составил 2000 ед. по 12,2 у.е.

5 февраля поступило 1800 ед. по 12,5 у.е.

7 февраля отпущено 1250 ед.

10 февраля отпущено 1500 ед.

13 февраля поступило 2400 ед. по 12,8 у.е.

20 февраля отпущено 2800 ед.

26 февраля поступило 1200 ед. по 12,6 у.е.

28 февраля отпущено 1400 ед.

Вариант 3.

1. Понятие и методы распределения производственных накладных расходов.
2. Сущность и значение финансовой отчетности.
3. Задача:

Компания RH Limited производит и продает один продукт. Информация охватывает четыре периода.

Цена реализации	12
Переменные производственные затраты на ед.,у.е.	8
Постоянные ПНР за период,у.е.	340
Непроизводственные расходы (коммерч. и адм.)	200
Запасы на начало первого периода , ед.	30

	Период 1	Период 2	Период 3	Период 4
Продажи, ед.	200	150	180	160
Производство, ед.	170	180	180	150

Постоянные ПНР распределяются на продукт из объема 170 ед. за период. Себестоимость единицы продукта в запасах составляет:

Директ-костинг, у.е. 8

Абсорпшен костинг, у.е. 10

Требуется:

1. Подготовить отчет о совокупном доходе за 1 период, используя калькуляцию себестоимости по переменным издержкам и с полным распределением затрат.

Вариант 4.

1. Понятие и сущность позаказной и попроцессной калькуляции себестоимости продукции.
2. Общие требования и порядок представления финансовой отчетности.
3. Задача:

Производственная компания «Форум» использует позаказный метод калькулирования себестоимости продукции. На основании ниже приведенных данных производственной деятельности компании за 2014 год, подготовить журнальные проводки..

Остаток по счету «Сырье и материалы» на 31 декабря 2014 г.	250
--	-----

Остаток по счету «Незавершенное производство» на 31 декабря 2014 г.	45
Остаток по счету «Готовая продукция» на 31 декабря 2014 г.	170
Приобретено основных материалов	480
Использованные в производстве основные материалы	700
Затраты на труд основных производственных работников	450
Затраты на труд вспомогательных работников	110
Амортизация – производственного здания и оборудования	180
Прочие производственные накладные расходы	125
ПНР, распределенные как 80 % от прямых затрат на труд	?
Себестоимость завершенной продукции	1 480
Объем продаж	2 500
Себестоимость реализованной продукции	1 600

Вариант 5.

1. Калькулирование себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам.
2. Виды, состав и содержание финансовой отчетности.
3. Задача:

Фирма по производству корпусной мебели выпускает мебель по заказам покупателей. Она имеет три производственных и два обслуживающих подразделения. Нормативные постоянные накладные расходы на текущий год, у.е.

	База для распределения	
Арендная плата	20 500	- площадь помещений
Амортизация производственного оборудования	14 000	- первонач.стоимость оборудования
Освещение и отопление	5 300	- площадь помещений
Заработная плата АУП	17 200	- время труда основных произв.работников

Производственные подразделения (А,В,С) и обслуживающие подразделения (Х,У) , характеристики которых приводятся ниже:

	А	В	С	Х	У
Площадь помещений, кв.м.	480	260	100	90	70
Первонач.стоимость оборудования, у.е.	24 600	16 000	10 000	5 000	3 000
Время труда основных производств. рабочих, ч.	3 600	2 900	2 500		
Распределение расходов обслуж.подразделения Х, %	50	30	20		
Распределение расходов обслуж.подразделения У, %	25	40	35		

Требуется:

1. Распределить, производственные накладные расходы между подразделениями.
2. Перераспределить затраты обслуживающих подразделений между производственными подразделениями.